



วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

Wichianburi Industrail and Community Education College

คู่มือนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2566



งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
056-753049

www.wicec.ac.th

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| ประวัติวิทยาลัย | 1 |
| ทำเนียบผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ | 2 |
| กำหนดเวลาเรียน และกิจกรรมประจำวัน | 3 |
| หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน | 4 |
| หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตร | 5 |
| โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และวิชาชีพชั้นสูง | 18 |
| แผนการเรียนประเภทอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างยนต์ | 19 |
| แผนการเรียนประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล | 25 |
| แผนการเรียนประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง | 33 |
| แผนการเรียนประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาไฟฟ้า | 36 |
| แผนการเรียนประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี | 40 |
| แผนการเรียนประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี | 43 |
| แผนการเรียนประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ | 47 |
| แผนการเรียนประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขางานนักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ | 53 |
| แผนการเรียนประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาโลจิสติกส์ | 58 |
| แผนการเรียนประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน | 61 |
| แผนการเรียนประเภทวิชาคหกรรม สาขาอาหารและโภชนาการ | 65 |
| แผนการเรียนประเภทวิชาคหกรรม สาขาอาหารและโภชนาการ | 66 |
| งานทะเบียน | 73 |
| เรื่องต่างๆ ที่นักเรียนควรทราบและปฏิบัติโดยเคร่งครัด | 75 |
| งานวัดผลและประเมินผลการศึกษา | 81 |
| ห้องสมุดวิทยาลัย | 83 |
| งานประชาสัมพันธ์ | 85 |
| งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา | 86 |
| งานปกครอง | 92 |
| งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน | 104 |
| งานสวัสดิการพยาบาล | 107 |
| บันทึกส่วนตัว | 108 |

สาส์นจากผู้อำนวยการวิทยาลัย

ท่านผู้ปกครองที่เคารพ และนักเรียนนักศึกษาที่รักทุกท่าน



ในนามของวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี ขอแสดงความยินดีกับบุคคลที่สำคัญที่สุดใน การพัฒนาประเทศ และขอขอบคุณท่านผู้ปกครองที่ไว้วางใจให้โอกาสครูของ วิทยาลัย ได้สร้างทักษะวิชาชีพให้กับบุตรหลานของท่านพวกเราสัญญาว่า “จะ ดูแลบุตรหลานของท่านให้เสมือนว่าเป็นบุตรของเรา จะสร้างให้นักเรียน นักศึกษา เป็นคนดี คนเก่ง มีทักษะวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้อย่างมี ความสุข”

วิทยาลัยแห่งนี้เป็นสถานศึกษาของรัฐบาลในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จัดการเรียนการสอนด้าน วิชาชีพ เพื่อพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้ตรงตามความต้องการของสถาน ประกอบการ ตลาดแรงงานและหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชนและพัฒนานักเรียน

นักศึกษาให้มีความสามารถตามชื่อของวิทยาลัย ดังว่า WICEC คือ

W = Work base learning = เรียนรู้การปฏิบัติงานจริง

I = ICT = ใช้ ICT อย่างถูกต้องคุ้มค่ามีประโยชน์

C = Creative Thinking = มีความคิดสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี

E = Eager = มีจิตอาสา บริการชุมชน แบ่งปันผู้อื่น

C = Customers Need = ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

คู่มือนักเรียน นักศึกษา เล่มนี้ขอให้นักเรียน นักศึกษา จงตั้งใจศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตน ในสถานศึกษา และขออวยพรให้นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนคณะครู อาจารย์ บุคลากร วิทยาลัย การอาชีพวิเชียรบุรีทุกท่าน จงประสบความสำเร็จ ในชีวิตการเรียน การทำงาน ครอบครัwmั่นคง เจริญก้าวหน้าใน อาชีพตลอดไป

ว่าที่ ร้อยตรี

(ฐิติพงศ์ แสนอุบล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

ประวัติวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี เป็นสถานศึกษาในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีเนื้อที่ 87 ไร่ 5 ตารางวา ได้รับบริจาคที่ดิน จาก นายแก้ว บัวสุวรรณ อดีตสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดเพชรบูรณ์ และแปรรูปที่ดิน ผลักดันอบรมประมาณการก่อสร้าง โดยนายเอี่ยม ทองใจสด และ นายแก้วบัว สุวรรณ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัดเพชรบูรณ์ในขณะนั้น อยู่เลขที่ 100 หมู่ 5 ตำบลสระประดู่ อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ รหัสไปรษณีย์ 67130 หมายเลขโทรศัพท์ 056-753-049 หมายเลขโทรสาร 056-753-049

ประกาศจัดตั้ง เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2539 เปิดทำการเรียนการสอน ครั้งแรก เมื่อเดือน พฤษภาคม 2541 เปิดสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาเครื่องกล สาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง และ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ โดยเมื่อปีการศึกษา 2552 วิทยาลัยฯได้จัดตั้งศูนย์การเรียนวังท่าดี ณ โรงเรียนบ้านกลาง ตำบลวังท่าดีอำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์ เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชาวิชาเครื่องกล และ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

จนถึงปัจจุบัน วิทยาลัยฯ ได้ผลิต นักเรียน นักศึกษา ด้านช่างอุตสาหกรรม ด้านพาณิชยกรรมออกรับใช้สังคมอย่างมีคุณภาพ มาแล้วเป็นเวลากว่า 20 ปี ในปีการศึกษา2559 วิทยาลัยฯ มีจำนวนผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ รวม 53 คนและมีนักเรียน นักศึกษา ทั้งหมด 827 คน



อัตลักษณ์ (Uniqueness)

บริการชุมชน

เอกลักษณ์ (Identity)

จิตอาสา พัฒนาทักษะ สู่ชุมชน

วิสัยทัศน์ (Vision)

มุ่งมั่นจัดการอาชีวศึกษา ให้มีคุณภาพและยกระดับมาตรฐาน ก้าวทันเทคโนโลยีดิจิทัล

ตามความต้องการของตลาดแรงงาน บริการชุมชน บนความพอเพียง

ปรัชญาวิทยาลัย (Philosophy)

มีวินัย ใฝ่ศึกษาพัฒนาฝีมือยึดถือคุณธรรมเสริมสร้างสุขภาพอนามัย

ทำเนียบผู้บริหาร ครูและเจ้าหน้าที่ วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี



ว่าที่ร้อยตรีรัฐดิพงษ์ แสนอุบล
ผู้อำนวยการ



นายวรรต เมืองเหมอะ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



นางสาวกัลยาณี กุลวงษ์
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันเปิดภาคเรียน - ปิดภาคเรียน

วันเปิด - ปิดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา 2566

| | | |
|---------------|--------------|-----------|
| ภาคเรียนที่ 1 | เปิดภาคเรียน | พฤษภาคม |
| | ปิดภาคเรียน | ตุลาคม |
| ภาคเรียนที่ 2 | เปิดภาคเรียน | พฤศจิกายน |
| | ปิดภาคเรียน | มีนาคม |

ปฏิทินประจำวัน

| | |
|-----------------------|---|
| เวลา 07.40 น. | เข้าแถวหน้าเสาธง ร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ปฏิญาณตน และรับทราบข่าวสาร ข้อคิดที่เป็นประโยชน์ ต่อนักเรียน นักศึกษา |
| เวลา 08.10 - 17.00 น. | เข้าห้องเรียน และฝึกภาคปฏิบัติในห้องเรียน โรงฝึกงาน |

การเข้าร่วมกิจกรรมประจำสัปดาห์

ทางวิทยาลัยฯ จัดให้นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ทุกๆ วันพุธ ระหว่างเวลา 14.00 - 16.00 น. นักเรียน นักศึกษาจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมตามที่จัดให้ทุกสัปดาห์ และทุกภาคเรียน (ภาคเรียนที่ฝึกงานให้ร่วมกิจกรรมที่สถานประกอบการจัดให้)

หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี เปิดทำการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประเภทพาณิชยกรรม และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ โดยมี จุดมุ่งหมายในการผลิตกำลังคน เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรม ธุรกิจ และเศรษฐกิจของประเทศในปัจจุบัน วิทยาลัยฯ ได้เปิดสอน 2 ระดับ การศึกษา และ 2 หลักสูตรพิเศษ คือ

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

| ประเภทวิชา | สาขาวิชา |
|-------------------|---------------------|
| อุตสาหกรรม | ช่างยนต์ |
| อุตสาหกรรม | ช่างไฟฟ้ากำลัง |
| พาณิชยกรรม | การบัญชี |
| เทคโนโลยีสารสนเทศ | เทคโนโลยีสารสนเทศ |
| คหกรรม | อาหารและโภชนาการ |
| บริหารธุรกิจ | การจัดการโลจิสติกส์ |

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

| ประเภทวิชา | สาขาวิชา |
|--------------------------------|---------------------|
| อุตสาหกรรม | เทคนิคเครื่องกล |
| อุตสาหกรรม | ไฟฟ้า |
| บริหารธุรกิจ | การบัญชี |
| เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | เทคโนโลยีสารสนเทศ |
| บริหารธุรกิจ | การจัดการโลจิสติกส์ |
| คหกรรม | อาหารและโภชนาการ |

หลักสูตรระยะสั้น – หลักสูตรแกนมัธยม

| หลักสูตร | จำนวน ชั่วโมง | หลักสูตร | จำนวน ชั่วโมง |
|--|---------------|--|---------------|
| 1. หุ่นยนต์ | 75 | 17. โปรแกรมสำเร็จรูปด้านกราฟฟิก | 75 |
| 2. ช่างติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน | 75 | 18. การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ DesktopPublishing | 75 |
| 3. ช่างซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน | 75 | 19. พิมพ์ดีดไทย | 75 |
| 4. ช่างติดตั้งระบบเสียง | 75 | 20. พิมพ์ดีดไทยด้วยคอมพิวเตอร์ | 75 |
| 5. โปรแกรม Auto CAD | 75 | 21. ขนมอบ 1 | 75 |
| 6. เครื่องบินบังคับ | 75 | 22. กอล์ฟสดและเครื่องตี | 75 |
| 7. ช่างไฟฟ้าเบื้องต้น | 75 | 23. พิษสวนประดับและการตกแต่งสวน | 75 |
| 8. ช่างไฟฟ้ารถยนต์ | 75 | 24. ช่างประกอบผลิตภัณฑ์อลูมิเนียม | 75 |
| 9. ช่างซ่อมระบบเครื่องส่งรถยนต์ | 75 | 25. ช่างเชื่อมไฟฟ้าเบื้องต้น | 75 |
| 10. ช่างซ่อมเครื่องยนต์ดีเซลเล็ก | 75 | 26. ช่างก่ออิฐฉาบปูน | 75 |
| 11. ช่างซ่อมเครื่องยนต์ดีเซล | 75 | 27. ช่างเชื่อมงานผลิตภัณฑ์ | 75 |
| 12. ช่างซ่อมระบบส่งกำลังรถยนต์ | 75 | 28. สนทนาภาษาอังกฤษ | 75 |
| 13. โปรแกรมPage Maker และ PowerPoint 2013 | 75 | 29. ดอกไม้ประดิษฐ์จากแป้งดินญี่ปุ่น | 75 |
| 14. คอมพิวเตอร์เบื้องต้นและโปรแกรมประมวลผลคำ | 75 | 30. ดอกไม้ประดิษฐ์จากผ้าใยบัว | 75 |
| 15. การ์ตูนแอนิเมชัน | 75 | 31. การประดิษฐ์ของชำร่วยและของที่ระลึก | 75 |
| 16. ปฏิบัติการประกอบคอมพิวเตอร์ | 75 | 32. การผูกผ้าและจับจีบผ้า | 75 |

หลักเกณฑ์การใช้ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

1. การเรียนการสอน

1.1 การเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเลียนได้ทุกวิธีที่กำหนด และนำผลการเรียนแต่ละวิธีมาประเมินผลร่วมกันได้ สามารถเทียบโอนผลการเรียน และขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ได้

1.2 การจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง สามารถจัดการเรียนการสอนได้หลากหลายรูปแบบเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ วิธีการและการดำเนินงาน มีทักษะปฏิบัติงานตามแบบแผน ในขอบเขตสำคัญและบริบทต่าง ๆ ที่สัมพันธ์กันซึ่งส่วนใหญ่เป็นงานประจำให้คำแนะนำพื้นฐานที่ต้องใช้ในการตัดสินใจ วางแผนโดยแก้ไขปัญหาไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการแก้ปัญหาและปฏิบัติงานในบริบทใหม่ รวมทั้งรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน

2. การจัดการศึกษาและเวลาเรียน

การจัดการศึกษาในระบบปกติ ใช้ระยะเวลา 3 ปีการศึกษา การจัดเวลาเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1 ในปีการศึกษาหนึ่งๆ ให้แบ่งภาคเรียนออกเป็น 2 ภาคเรียนปกติหรือระบบทวิภาคี ภาคเรียนละ 18 สัปดาห์ รวมเวลาการวัดผล โดยมีเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนด และสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันอาจเปิดสอนภาคเรียนฤดูร้อนได้อีกตามที่เห็นสมควร

2.2 การเรียนในระบบชั้นเรียน ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันเปิดทำการสอนไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 5 วันๆ ละไม่เกิน 7 ชั่วโมง โดยกำหนดให้จัดการเรียนการสอนคาบละ 60 นาที

3. การคิดหน่วยกิต

ให้มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 103 – 110 หน่วยกิต การคิดหน่วยกิตถือเกณฑ์ ดังนี้

3.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปราย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 18 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.2 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกในห้องปฏิบัติการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.3 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.4 วิชาการฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.5 การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.6 การทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

4. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------|
| 4.1 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ | ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต |
| 4.1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย | |
| 4.1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ | |
| 4.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ | |
| 4.1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ | |
| 4.1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา | |
| 4.1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา | |
| 4.2 หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ | ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต |
| 4.2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน | |
| 4.2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ | |
| 4.2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก | |
| 4.2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ | |
| 4.2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ | |
| 4.3 หมวดวิชาเลือกเสรี | ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต |
| 4.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมง/สัปดาห์) | - หน่วยกิต |

หมายเหตุ

- 1) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาตลอดหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา
- 2) การพัฒนารายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐานและกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ จะเป็นรายวิชาบังคับที่สะท้อนความเป็นสาขาวิชาตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ ด้านสมรรถนะวิชาชีพของสาขาวิชา ซึ่งยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ จึงต้องพัฒนากลุ่มรายวิชาให้ครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด และผู้เรียนต้องเรียนทุกรายวิชา
- 3) สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถจัดรายวิชาเลือกตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และหรือพัฒนาเพิ่มตามความต้องการเฉพาะด้านของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพที่ประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางานกำหนด

5. การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

เป็นการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยความร่วมมือ ระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับภาคการผลิต และหรือภาคบริการ หลังจากที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาคทฤษฎี และ การฝึกหัดหรือฝึกปฏิบัติเบื้องต้นใน สถานศึกษา อาชีวศึกษาหรือสถาบันแล้วระยะเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้สัมผัสกับการ ปฏิบัติงานอาชีพเครื่องมือเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ทันสมัยและบรรยากาศการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนทำได้คิดเป็นทำเป็นและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเกิดความมั่นใจและเจตคติที่ดีในการทำงานและการประกอบอาชีพอิสระโดยจัดฝึกประสบการณ์สมรรถนะ วิชาชีพต้องดำเนินการ ดังนี้

5.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ในรูปของการฝึกงาน ในสถานประกอบการ แหล่งวิทยาการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ในภาคเรียนที่ 5 และหรือภาคเรียนที่ 6 โดยใช้ เวลาไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง กำหนดให้มีค่าเท่ากับ 4 หน่วยกิต

กรณีสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องการเพิ่มพูนประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ สามารถนำรายวิชา ที่ตรงหรือสัมพันธ์กับลักษณะงานไปเรียนหรือฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐในภาคเรียนที่ จัดฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ รวมไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

5.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

6. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า บูรณาการความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากสิ่งที่ได้เรียนรู้ ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความถนัดและความสนใจ ตั้งแต่การเลือกหัวข้อหรือเรื่องที่ศึกษาค้นคว้า การวางแผน การ กำหนดขั้นตอนการดำเนินการ การดำเนินงาน การประเมินผลและการจัดทำรายงาน ซึ่งอาจทำเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มก็ได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการนั้นๆ โดยจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพดังกล่าว ต้องดำเนินการ ดังนี้

6.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดการให้ผู้เรียนจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพที่สัมพันธ์ หรือสอดคล้องกับสาขาวิชา ในภาคเรียนที่ 5 และหรือภาคเรียนที่ 6 รวมจำนวน 4 หน่วยกิต ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 216 ชั่วโมง ทั้งนี้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีชั่วโมงเรียน 4 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ กรณีที่กำหนดให้เรียน รายวิชาโครงการ 4 หน่วยกิต

หากให้เรียนรายวิชาโครงการ 2 หน่วยกิต คือโครงการ 1 และโครงการ 2 ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือ สถาบันจัดให้มีชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ที่เทียบเคียงกับเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

6.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

7. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

7.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทุกภาคเรียน เพื่อส่งเสริมสมรรถนะแกนกลางและหรือสมรรถนะวิชาชีพ ปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมระเบียบวินัย การต่อต้านความรุนแรง สารเสพติดและการทุจริต เสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลกในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสาในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทำประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยใช้กระบวนการกลุ่ม ในการวางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุงการทำงาน

สำหรับนักเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น

7.2 การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

8. การจัดการเรียน

เป็นการกำหนดรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่จะดำเนินการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน โดยอัตราส่วนการเรียนรู้อาเภอทฤษฎีต่อภาคปฏิบัติในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ประมาณ 20 : 80 ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะหรือกระบวนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสาขาวิชา ซึ่งมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

8.1 จัดรายวิชาในแต่ละภาคเรียน โดยคำนึงถึงรายวิชาที่จะต้องเรียนตามลำดับก่อน-หลัง ความง่าย-ยาก ของรายวิชา ความต่อเนื่องและเชื่อมโยงสัมพันธ์ของรายวิชา รวมทั้งรายวิชาที่สามารถบูรณาการจัดการเรียนรู้ร่วมกันในลักษณะของงาน โครงการหรือชิ้นงานในแต่ละภาคเรียน

8.2 จัดให้ผู้เรียนเรียนรายวิชาบังคับในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐานและกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ และกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ครบตามที่กำหนดในโครงสร้างหลักสูตร

8.2.1 การจัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ควรจัดกระจายทุกภาคเรียน

8.2.2 การจัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน โดยเฉพาะรายวิชาที่เป็นพื้นฐานของการเรียนวิชาชีพควรจัดให้เรียนในภาคเรียนที่ 1

8.2.3 การจัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ควรจัดให้เรียนก่อนรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกและรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

8.3 จัดให้ผู้เรียนได้เรียนในรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกและหมวดวิชาเลือกเสรีตามความถนัด ความสนใจ เพื่อสนับสนุนการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ

8.4 จัดรายวิชาทวิภาคีที่นำไปเรียนและฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยประสานงานร่วมกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณากำหนดภาคเรียนที่จัดฝึกอาชีพ รวมทั้งกำหนดรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ตรงกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่นำไปร่วมฝึกอาชีพในภาคเรียนนั้น ๆ

8.5 จัดรายวิชาฝึกงานในภาคเรียนที่ 5 หรือ 6 ครั้งเดียว จำนวน 4 หน่วยกิต 320 ชั่วโมง (เฉลี่ย 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) หรือจัดให้ลงทะเบียนเป็น 2 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 5 จำนวน 2 หน่วยกิต และภาคเรียนที่ 6 จำนวน 2 หน่วยกิต รายวิชาละ 160 ชั่วโมง (เฉลี่ย 10 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) ตามเงื่อนไขของหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ

ในภาคเรียนที่จัดฝึกงานนี้ให้สถานศึกษาพิจารณากำหนดรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ตรงกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปเรียนและฝึกปฏิบัติในภาคเรียนที่จัดฝึกงานด้วยการจัดฝึกงานในภาคเรียนฤดูร้อนสามารถทำได้โดยต้องพิจารณาระยะเวลาในการฝึกให้ครบตามหลักสูตรกำหนด

8.6 จัดวิชาโครงการในภาคเรียนที่ 5 หรือ 6 ครั้งเดียว จำนวน 4 หน่วยกิต (12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) หรือ จัดให้ลงทะเบียนเรียนเป็น 2 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 5 และ ภาคเรียนที่ 6 รวม 4 หน่วยกิต (6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) ตามเงื่อนไขของหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ

8.7 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

8.8 จัดจำนวนหน่วยกิตรวมแต่ละภาคเรียน ไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบเต็มเวลาและไม่เกิน 12 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ส่วนภาคเรียนฤดูร้อนจัดได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต ทั้งนี้ เวลาจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนปกติและภาคเรียนฤดูร้อนโดยเฉลี่ยไม่ควรเกิน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ส่วนการเรียนแบบไม่เต็มเวลาควรเกิน 25 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ทั้งนี้ หากสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันมีเหตุผลและความจำเป็นในการจัดหน่วยกิตและเวลาในการจัดการเรียนการสอนแต่ละภาคเรียนที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

9. การศึกษาระบบทวิภาคี

เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสามารถเพิ่มขีดความสามารถด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนตรงตามความต้องการของผู้ใช้และเป็นไปตามจุดหมายของหลักสูตร ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องดำเนินการ ดังนี้

9.1 นำรายวิชาทวิภาคีกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก รวมไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ไปร่วมกำหนดรายละเอียดของรายวิชากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ได้แก่ จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา เวลาที่ใช้ฝึกและจำนวนหน่วยกิตให้สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งสมรรถนะวิชาชีพของงาน ทั้งนี้ การกำหนดจำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงที่ฝึกอาชีพของแต่ละรายวิชาทวิภาคีให้เป็นไปตามหลักสูตรกำหนด และให้รายงานการพัฒนารายวิชาดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบด้วย

9.2 ร่วมจัดทำแผนฝึกอาชีพ พร้อมแนวการวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อนำไปใช้ในการฝึกอาชีพ และดำเนินการวัดและประเมินผลเป็นรายวิชา

9.3 จัดแผนการเรียนระบบทวิภาคีตามความพร้อมของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ที่จัดการศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกัน โดยอาจนำรายวิชาอื่นที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ ไปจัดร่วมด้วยก็ได้

10. การเข้าเรียน

ผู้เข้าเรียนต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

11. การประเมินผลการเรียน

เน้นการประเมินตามสภาพจริง ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

12. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

12.1 ได้รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตสะสมในทุกหมวดวิชา ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชาตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

12.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

12.3 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

12.4 ได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด และ”ผ่าน”ทุกภาคเรียน

13. การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

13.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มวิชา เพื่อเลือกเรียนนอกเหนือจากรายวิชาที่กำหนดให้เป็นรายวิชาบังคับได้ โดยสามารถพัฒนาเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการ ผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศึกษา กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มวิชานั้น ๆ เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

13.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดของรายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชาในการจัดทำแผนการเรียนรู้ และสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกได้ ตามความต้องการของสถานประกอบการหรือยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ ต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับจุดประสงค์สาขาวิชาและสมรรถนะวิชาชีพสาขางานด้วย

13.3 หมวดวิชาเลือกเสรี สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น หรือยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ หรือเพื่อการศึกษาต่อ

ทั้งนี้ การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

14. การปรับปรุงแก้ไข พัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาและอนุมัติหลักสูตร

14.1 การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันอาชีวศึกษาและสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

14.2 การอนุมัติหลักสูตรให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

14.3 การประกาศใช้หลักสูตร ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

14.4 การพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถดำเนินการได้ โดยต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

15. การประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนไว้ให้ชัดเจน อย่างน้อยประกอบด้วย 4 ด้าน คือ

15.1 หลักสูตรที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ

15.2 ครู ทรัพยากรและการสนับสนุน

15.3 วิธีการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

15.4 ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันอาชีวศึกษาและสถานศึกษาจัดให้มีการประเมินและรายงานผลดำเนินการหลักสูตร เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุก 5 ปี

หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2563

1. การเรียนการสอน

1.1 การเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนได้ทุกวิธีเรียนที่กำหนดและนำผลการเรียนแต่ละวิธีมาประเมินผลร่วมกันได้ สามารถเทียบโอนผลการเรียน และขอเทียบความรู้และประสบการณ์ได้

1.2 การจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง สามารถจัดการเรียนการสอนได้หลากหลายรูปแบบเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักการ วิธีการและการดำเนินงาน มีทักษะการปฏิบัติงานตามแบบแผนและปรับตัวได้ภายใต้ความเปลี่ยนแปลง สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะทางวิชาการที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการตัดสินใจ วางแผน แก้ปัญหาบริหารจัดการ ประสานงานและประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม มีส่วนร่วมในการวางแผนและพัฒนานวัตกรรมสิ่งใหม่ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่นหมู่คณะ รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพเจตคติและกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน

2. การจัดการศึกษาและเวลาเรียน

2.1 การจัดการศึกษาในระบบปกติสำหรับผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าในประเภทวิชาและสาขาวิชาตามที่หลักสูตรกำหนด ใช้ระยะเวลา 2 ปีการศึกษาส่วนผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าต่างประเภทวิชาและสาขาวิชาที่กำหนด ใช้ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษา และเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรกำหนด

2.2 การจัดเวลาเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

2.2.1 ในปีการศึกษาหนึ่งๆ ให้แบ่งภาคเรียนออกเป็น 2 ภาคเรียนปกติหรือระบบทวิภาค ภาคเรียนละ 18 สัปดาห์ รวมเวลาการวัดผล โดยมีการเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนด และสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันอาจเปิดสอนภาคเรียนฤดูร้อนได้อีกตามเห็นสมควร

2.2.2 การเรียนในระบบชั้นเรียน ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันเปิดทำการสอนไม่น้อยกว่า สัปดาห์ละ 5 วันๆ ละไม่เกิน 7 ชั่วโมง โดยกำหนดให้จัดการเรียนการสอนคาบละ 60 นาที

3. การคิดหน่วยกิต

ให้มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ระหว่าง 83 – 90 หน่วยกิต การคิดหน่วยกิตถือเกณฑ์ ดังนี้

3.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปราย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 18 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.2 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.3 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.4 รายวิชาที่ใช้ในการศึกษาระบบทวิภาคี ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.5 การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งวิทยาการไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.6 การทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

4. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------|
| 4.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต |
| 4.1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย | |
| 4.1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ | |
| 4.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ | |
| 4.1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ | |
| 4.1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | |
| 4.1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | |
| 4.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ | ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต |
| 4.2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน | |
| 4.2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ | |
| 4.2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก | |
| 4.2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ | |
| 4.2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ | |
| 4.3 หมวดวิชาเลือกเสรี | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต |
| 4.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมง/สัปดาห์) | - หน่วยกิต |

หมายเหตุ

- 1) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาตลอดหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา
- 2) การพัฒนารายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐานและกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ จะเป็นรายวิชาบังคับที่สะท้อนความเป็นสาขาวิชาตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ ด้านสมรรถนะวิชาชีพของสาขาวิชา ซึ่งยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ จึงต้องพัฒนากลุ่มรายวิชาให้ครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด และผู้เรียนต้องเรียนทุกรายวิชา
- 3) สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถจัดรายวิชาเลือกตามกำหนดไว้ในหลักสูตร และหรือพัฒนาเพิ่มความต้องการเฉพาะด้านของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขและมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพที่ประเภทวิชาสาขาวิชาและสาขางานกำหนด

5. การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

เป็นการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับภาคการผลิตและหรือภาคบริการ หลังจากที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ทฤษฎีและการฝึกหัดหรือฝึกปฏิบัติเบื้องต้นในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันแล้วระยะหนึ่ง ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้สัมผัสกับการปฏิบัติงานอาชีพ เครื่องมือเครื่องจักร อุปกรณ์ที่ทันสมัย และบรรยากาศการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ การใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการการเผชิญสถานการณ์ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนทำได้ คิดเป็น ทำเป็นและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเกิดความมั่นใจ และเจตคติที่ดีในการทำงาน และการประกอบอาชีพอิสระ โดยการจัดฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพต้องดำเนินการ ดังนี้

5.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในรูปของการฝึกงานในสถานประกอบการ แหล่งวิทยาการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ในภาคเรียนที่ 3 และหรือภาคเรียนที่ 4 โดยใช้เวลารวมไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง กำหนดให้มีค่าเท่ากับ 4 หน่วยกิต

5.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

6. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า บูรณาการความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากสิ่งที่ได้เรียนรู้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความถนัดและความสนใจใน ตั้งแต่การเลือกหัวข้อหรือเรื่องที่จะศึกษา ทดลอง พัฒนาหรือประดิษฐ์คิดค้น โดยการวางแผน กำหนดขั้นตอนกระบวนการ ดำเนินการประเมินผล สรุปและจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอ ซึ่งอาจทำเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มก็ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะโครงการนั้น ๆ โดยการจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพดังกล่าวต้องดำเนินการ ดังนี้

6.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือ สถาบันต้องจัดให้ผู้เรียนจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่สัมพันธ์หรือสอดคล้องกับสาขาวิชา ในภาคเรียนที่ 3 และหรือภาคเรียนที่ 4 จำนวน 4 หน่วยกิต ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 216 ชั่วโมง ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีชั่วโมงเรียน 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ กรณีที่กำหนดให้เรียนโครงการ 4 หน่วยกิต

หากจัดให้เรียนรายวิชาโครงการ 2 หน่วยกิต คือโครงการ 1 และโครงการ 2 ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันจัดให้มีชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ที่เทียบเคียงกับเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

6.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

7. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

7.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทุกภาคเรียน เพื่อส่งเสริมสมรรถนะแกนกลางและหรือสมรรถนะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย การต่อต้านความรุนแรง สารเสพติดและการทุจริต เสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลกในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสาในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทำประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยใช้กระบวนการกลุ่ม ในการวางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุงการทำงาน

สำหรับนักเรียนอาชีวศึกษาทวิภาคี ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น

7.2 การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

8. การปรับพื้นฐานวิชาชีพ

8.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้ผู้เข้าเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่สำเร็จ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ต่างประเภทวิชาและสาขาที่กำหนด เรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา เพื่อให้ความรู้หรือทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการเรียนสาขาวิชานั้น

8.2 การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

8.3 กรณีผู้เข้าเรียนที่มีความรู้และประสบการณ์ในรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพที่หลักสูตรกำหนดมาก่อนเข้า เรียน สามารถขอเทียบโอนผลการเรียนรู้ได้ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

9. การจัดแผนการเรียน

เป็นการกำหนดรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่จะดำเนินการสอนในแต่ละภาคเรียน โดยจัดอัตราส่วนการเรียนรู้อัตราส่วนที่ต่อภาคปฏิบัติในหมวดสมรรถนะวิชาชีพ ประมาณ 40 : 60 ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะหรือกระบวนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสาขาวิชา ซึ่งมีข้อเสนอแนะดังนี้

9.1 จัดรายวิชาในแต่ละภาคเรียน โดยคำนึงถึงรายวิชาที่ต้องเรียนตามลำดับก่อน-หลัง ความง่าย-ยากของ รายวิชา ความต่อเนื่องและเชื่อมโยงสัมพันธ์กันของรายวิชา รวมทั้งรายวิชาที่สามารถบูรณาการ จัดการศึกษาาร่วมกันใน ลักษณะของงาน โครงการหรือชิ้นงานในแต่ละภาคเรียน

9.2 จัดให้ผู้เรียนรายวิชาบังคับในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ในกลุ่มสมรรถนะ วิชาชีพพื้นฐานและกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ และกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ครบตามที่กำหนดในโครงสร้างหลักสูตร

9.2.1 การจัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ควรจัดกระจายทุกภาคเรียน

9.2.2 การจัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน โดยเฉพาะวิชาที่เป็นพื้นฐานของการเรียน วิชาชีพควรจัดให้เรียนในภาคเรียนที่ 1

9.2.3 การจัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ควรจัดให้เรียนก่อนกลุ่มวิชาสมรรถนะวิชาชีพเลือกและรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

9.3 จัดให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกและหมวดเลือกเสรีตามความถนัด ความสนใจ เพื่อสนับสนุนการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพด้านสมรรถนะวิชาชีพของสาขาวิชาและสาขางาน

9.4 จัดรายวิชาทวิภาคีที่นำไปเรียนและฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยประสานงานร่วมกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณากำหนดภาคเรียนจัดฝึกอาชีพ รวมทั้งกำหนดรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ตรงกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่นำไปร่วมฝึกอาชีพในภาคเรียนนั้น ๆ

9.5 จัดรายวิชาในภาคเรียนที่ 3 หรือ 4 ครั้งเดียว จำนวน 4 หน่วยกิต 320 ชั่วโมง (เฉลี่ย 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) หรือจัดให้ลงทะเบียนเรียนเป็น 2 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 3 จำนวน 2 หน่วยกิต และ ภาคเรียนที่ 4 จำนวน 2 หน่วยกิต รายวิชาละ 160 ชั่วโมง (เฉลี่ย 10 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) ตามเงื่อนไขของหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ

ในภาคเรียนที่จัดฝึกงานนี้ ให้สถานศึกษาพิจารณากำหนดรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ตรงกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปฝึกปฏิบัติในภาคเรียนที่จัดฝึกงานด้วย

การจัดฝึกงานในภาคเรียนฤดูร้อนสามารถทำได้โดยต้องพิจารณาระยะเวลาในการฝึกให้ครบตามหลักสูตรกำหนด

9.6 จัดรายวิชาโครงการในภาคเรียนที่ 3 หรือ 4 ครั้งเดียว จำนวน 4 หน่วยกิต (12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) หรือ จัดให้ลงทะเบียนเรียนเป็น 2 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 3 และภาคเรียนที่ 4 รวม 4 หน่วยกิต(6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) ตามเงื่อนไขของหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ

9.7 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

9.8 จัดจำนวนหน่วยกิตรวมในแต่ละภาคเรียน ไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา และไม่เกิน 12 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ส่วนภาคเรียนฤดูร้อนจัดได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต ทั้งนี้ เวลาในการจัดการเรียนการสอน ในภาคเรียนปกติและภาคเรียนฤดูร้อนโดยเฉลี่ยไม่ควรเกิน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ส่วนการเรียนแบบไม่เต็มเวลาไม่ควรเกิน 25 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หากสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันมีเหตุผลความจำเป็นในการจัดหน่วยกิตและเวลาในการจัดการเรียนการสอนแต่ละภาคเรียนที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

10. การศึกษาระบบทวิภาคี

เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสามารถเพิ่มขีดความสามารถด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนตรงตามความต้องการของผู้ใช้และเป็นไปตามจุดหมายของหลักสูตร ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันดำเนินการ ดังนี้

10.1 นำรายวิชาทวิภาคีในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก รวมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ไปร่วมกำหนดรายละเอียดของรายวิชาที่สถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ได้แก่ จด

ประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา เวลาที่ใช้ฝึกและจำนวนหน่วยกิตให้สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งสมรรถนะวิชาชีพของสาขางาน ทั้งนี้ การกำหนดหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงที่ใช้ฝึกอาชีพของแต่ละรายวิชาทวิภาคีให้เป็นไปตามหลักสูตรกำหนด และให้รายงานการพัฒนารายวิชาดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบด้วย

10.2 ร่วมจัดทำแผนฝึกอาชีพ พร้อมแนวการวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่ร่วมจัดการศึกษาทวิภาคี เพื่อนำไปใช้ในการฝึกอาชีพ และดำเนินการวัดและประเมินผลเป็นรายวิชา

10.3 จัดแผนการเรียนระบบทวิภาคีตามความพร้อมของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกัน โดยอาจนำรายวิชาอื่นที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ ไปจัดร่วมด้วยก็ได้

11. การเข้าเรียน

ผู้เรียนต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

12. การประเมินผลการเรียน

เน้นการประเมินสภาพจริง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

13. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

13.1 ได้รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตสะสมในทุกหมวดวิชา ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

13.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

13.3 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

13.4 ได้เข้าร่วมปฏิบัติการเสริมหลักสูตรตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด และ “ผ่าน” ทุกภาคเรียน

14. การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

14.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มวิชา เพื่อเลือกเรียนนอกเหนือจากรายวิชาที่กำหนดให้เป็นวิชาบังคับได้ โดยสามารถพัฒนาเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการ ผสมผสานเนื้อหาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มวิชานั้น ๆ เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

14.2 หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาในกลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะในแผนการจัดการเรียนรู้ และหรือพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกได้ ตาม

ความต้องการของสถานประกอบการหรือยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ ต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับจุดประสงค์สาขาวิชาและสมรรถนะวิชาชีพสาขางานด้วย

14.3 หมวดวิชาเลือกเสรี สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น หรือสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และหรือเพื่อการศึกษาต่อ

ทั้งนี้ การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนของรายวิชาที่พัฒนาเพิ่มเติมให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

15. การปรับปรุงแก้ไข พัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาและการอนุมัติหลักสูตร

15.1 การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา หรือสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

15.2 การอนุมัติหลักสูตร ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

15.3 การประกาศให้ใช้หลักสูตร ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

15.4 การพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันดำเนินการได้โดยต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

16. การประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนไว้ให้ชัดเจน อย่างน้อยประกอบด้วย 4 ด้าน คือ

16.1 หลักสูตรที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ

16.2 ครู ทรัพยากรและการสนับสนุน

16.3 วิธีการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

16.4 ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาจัดให้มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยทุก 5 ปี

โครงสร้างหลักสูตร

| ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) | | | | | | |
|-----------------------------------|------------------------|--|------------------------|-----------------------|----------------------|------------|
| สาขา | เครื่องกล (ยานยนต์) | ไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์ (ไฟฟ้ากำลัง) | พาณิชยกรรม การบัญชี | เทคโนโลยี สารสนเทศ | อาหารและ โภชนาการ | โลจิสติกส์ |
| หมวดวิชา | | | | | | |
| หมวดวิชาทักษะชีวิต | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 |
| กลุ่มวิชาภาษาไทย | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| กลุ่มวิชาสังคมศึกษา | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ | 71 | 71 | 71 | 71 | 71 | 71 |
| กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 |
| ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| วิชาเลือกเสรี | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| รวม | 103 | 103 | 103 | 103 | 103 | 103 |

| ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) | | | | | | |
|--|---|--|---|-----------------------|----------------------------------|--|
| สาขา | เครื่องกล (ยานยนต์, ซ่อม ตัวถังและสี รถยนต์) | ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ (ไฟฟ้ากำลัง) | บริหารธุรกิจ (การบัญชี, โลจิสติกส์) | เทคโนโลยี สารสนเทศ | คหกรรม (อาหารและ โภชนาการ) | |
| หมวดวิชา | | | | | | |
| หมวดวิชาทักษะชีวิต | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | |
| กลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | |
| กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | |
| หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ | 56 | 59 | 56 | 56 | 56 | |
| กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน | 15 | 18 | 15 | 15 | 15 | |
| กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | |
| กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | |
| ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| วิชาเลือกเสรี | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | |
| รวม | 83 | 86 | 83 | 83 | 83 | |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|--------------------------------------|----|----|----|---------------|------------|--------------------------------------|----|----|----|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (6 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (7 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1101 | ภาษาไทยพื้นฐาน | 2 | 0 | 2 | 1 | 20000-1102 | ภาษาไทยเพื่ออาชีพ | 0 | 2 | 1 |
| 2 | 20000-1201 | ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1 | 0 | 2 | 1 | 2 | 20000-1202 | ภาษาอังกฤษฟังพูด | 0 | 2 | 1 |
| 3 | 20000-1401 | คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ | 2 | 0 | 2 | 3 | 20000-1501 | หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม | 2 | 0 | 2 |
| 4 | 20000-1502 | ประวัติศาสตร์ชาติไทย | 1 | 0 | 1 | 4 | 20000-1301 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต | 1 | 2 | 2 |
| | | | | | | 5 | 20000-1603 | พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ | 0 | 2 | 1 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (12 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (11 หน่วยกิต) | | | |
| | | วิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | | | | วิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 20100-1001 | เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น | 1 | 3 | 2 | 6 | 20000-1001 | อาชีพอนามัยและความปลอดภัย | 2 | 0 | 2 |
| 6 | 20001-1002 | พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม | 2 | 0 | 2 | 7 | 20001-1003 | ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ | 1 | 2 | 2 |
| 7 | 20100-1003 | งานฝึกฝีมือ 1 | 0 | 6 | 2 | 8 | 20100-1004 | งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | วิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | | | | วิชาชีพเฉพาะ (5 หน่วยกิต) | | | |
| 8 | 20101-2101 | งานเครื่องยนต์เล็ก | 1 | 6 | 3 | 9 | 20101-2001 | งานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน | 1 | 6 | 3 |
| 9 | 20101-2102 | งานจักรยานยนต์ | 1 | 6 | 3 | 10 | 20101-2007 | กลศาสตร์เครื่องกล | 2 | 0 | 2 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | วิชาชีพเลือก (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 11 | 20101-2106 | งานบำรุงรักษารถยนต์ | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 10 | 20000-2001 | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 | 0 | 2 | 0 | 12 | 20000-2002 | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | วิชาชีพเลือก (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 10 | 25 | 18 | | | รวม | 11 | 24 | 20 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---|----------|-----------|-----------|---------------|------------|---|----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (4 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1204 | การเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน | 0 | 2 | 1 | 1 | 20000-1209 | ภาษาอังกฤษสำหรับงานช่างอุตสาหกรรม | 0 | 2 | 1 |
| 2 | 20000-1402 | คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม | 2 | 0 | 2 | 2 | 20000-1302 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม | 1 | 2 | 2 |
| 3 | 20000-1602 | เพศวิถีศึกษา | 1 | 0 | 1 | | | | | | |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (13 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (14 หน่วยกิต) | | | |
| | | วิชาชีพพื้นฐาน (4 หน่วยกิต) | | | | | | วิชาชีพพื้นฐาน (4 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 20001-2001 | คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ | 1 | 2 | 2 | 3 | 20100-1002 | วัสดุช่างอุตสาหกรรม | 2 | 0 | 2 |
| 5 | 20100-1007 | งานเครื่องกลเบื้องต้น | 1 | 3 | 2 | 4 | 20100-1005 | งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | วิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต) | | | | | | วิชาชีพเฉพาะ (8 หน่วยกิต) | | | |
| 6 | 20100-2010 | งานนิวมติกและไฮดรอลิกส์เบื้องต้น | 1 | 3 | 2 | 5 | 20101-2005 | งานไฟฟ้ารถยนต์ | 1 | 6 | 3 |
| 7 | 20101-2002 | งานเครื่องยนต์ดีเซล | 1 | 6 | 3 | 6 | 20101-2003 | งานเครื่องล่างรถยนต์ | 1 | 6 | 3 |
| 8 | 20101-2004 | งานส่งกำลังรถยนต์ | 1 | 3 | 2 | 7 | 20101-2008 | การขับรถยนต์ | 1 | 3 | 2 |
| 9 | 20101-2009 | งานวัดละเอียดช่างยนต์ | 1 | 3 | 2 | | | | | | |
| | | | | | | | | วิชาชีพเลือก (2 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 8 | 20101-2103 | งานอิเล็กทรอนิกส์รถยนต์เบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | วิชาชีพเลือก (4 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 10 | 20000-2007 | กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | 9 | 20000-2004 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 9 | 24 | 17 | | | รวม | 8 | 27 | 17 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ ปีการศึกษา 2568

| ภาคเรียนที่ 5 | | | | | | ภาคเรียนที่ 6 | | | | | |
|---------------|------------|---|----------|-----------|-----------|---------------|------------|---|-----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. |
| | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (1 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1205 | ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ | 0 | 2 | 1 | 1 | 20000-1208 | ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการการทำงาน | 0 | 2 | 1 |
| | | ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ(4 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (12 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 20101-8001 | ฝึกงาน | 0 | 12 | 4 | | | วิชาชีพพื้นฐาน (1 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 2 | 20001-1004 | กฎหมายแรงงาน | 1 | 0 | 1 |
| | | | | | | | | วิชาชีพเฉพาะ (2 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดวิชาเลือกเสรี 8 หน่วยกิต) | | | | 3 | 20101-2006 | เชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น | 2 | 0 | 2 |
| 3 | 20101-5101 | ปฏิบัติงานยานยนต์ 1 | 0 | 12 | 4 | | | | | | |
| 4 | 20101-5102 | ปฏิบัติงานยานยนต์ 2 | 0 | 12 | 4 | | | วิชาชีพเลือก (9 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 4 | 20101-2104 | งานระบบฉีดเชื้อเพลิงควบคุมอิเล็กทรอนิกส์ | 1 | 6 | 3 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | 5 | 20101-2107 | คณิตศาสตร์ช่างยนต์ | 2 | 0 | 2 |
| 5 | 20000-2005 | กิจกรรมที่สถานประกอบการ | 0 | 2 | 0 | 6 | 20101-2110 | งานระดับยนต์ | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | | 20101-2105 | งานปรับอากาศรถยนต์ | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | | | หมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 7 | 20101-2404 | งานพันสีรถยนต์ | 1 | 6 | 3 |
| | | **เรียนในสถานประกอบการ** | | | | | | | | | |
| | | รายวิชาฝึกงาน 4 หน่วย =320 ชม. | | | | | | โครงการ/โครงการงาน (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | ฝึกในสถานประกอบการ | | | | 9 | 20101-8501 | โครงการ | 1 | 3 | 4 |
| | | 8 หน่วยกิต x 54 ชั่วโมง = 432 ชม. | | | | | | | | | |
| | | 1 หน่วยกิต x 18 ชั่วโมง = 18 ชม. | | | | | | | | | |
| | | รวม = 720 ชม. | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| | | ฝึกวันละ 8 ชม. 6 วัน/สัปดาห์ | | | | 10 | 20000-0006 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 | 0 | 2 | 0 |
| | | = 8ชม. x 6วัน x 18 สป. = 864 ชม. | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 0 | 40 | 13 | | | รวม | 10 | 25 | 20 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี(บ้านกลาง)

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|---------------|------------|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (7 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (7 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1101 | ภาษาไทยพื้นฐาน | 2 | 0 | 2 | 1 | 20000-1102 | ภาษาไทยเพื่ออาชีพ | 0 | 2 | 1 |
| 2 | 20000-1201 | ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1 | 0 | 2 | 1 | 2 | 20000-1202 | ภาษาอังกฤษฟังพูด | 0 | 2 | 1 |
| 3 | 20000-1401 | คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ | 2 | 0 | 2 | 3 | 20000-1501 | หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม | 2 | 0 | 2 |
| 4 | 20000-1502 | ประวัติศาสตร์ชาติไทย | 1 | 0 | 1 | 4 | 20000-1301 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต | 1 | 2 | 2 |
| | | | | | | 5 | 20000-1603 | พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ | 0 | 2 | 1 |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (12 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (13 หน่วยกิต) | | | |
| | | วิชาชีพพื้นฐาน (4 หน่วยกิต) | | | | | | วิชาชีพพื้นฐาน (8 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 20000-1001 | อาชีวอนามัยและความปลอดภัย | 2 | 0 | 2 | 6 | 20001-1002 | พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม | 2 | 0 | 2 |
| 6 | 20100-1003 | งานฝึกฝีมือ 1 | 0 | 6 | 2 | 7 | 20001-1003 | ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ | 1 | 2 | 2 |
| | | | | | | 8 | 20100-1001 | เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| | | วิชาชีพเลือก (8 หน่วยกิต) | | | | 9 | 20100-1004 | งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| 7 | 20101-2101 | งานเครื่องยนต์เล็ก | 1 | 6 | 3 | | | | | | |
| 8 | 20101-2102 | งานจักรยานยนต์ | 1 | 6 | 3 | | | วิชาชีพเฉพาะ (5 หน่วยกิต) | | | |
| 9 | 20101-2106 | งานบำรุงรักษารถยนต์ | 1 | 3 | 2 | 10 | 20101-2001 | งานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน | 1 | 6 | 3 |
| | | | | | | 11 | 20101-2007 | กลศาสตร์เครื่องกล | 2 | 0 | 2 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 10 | 20000-2001 | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 | 0 | 2 | 0 | 12 | 20000-2002 | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 10 | 25 | 18 | | | รวม | 11 | 24 | 20 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี(บ้านกลาง)

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|--------------------------------------|----------|-----------|-----------|---------------|------------|--|----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (4 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1204 | การเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน | 0 | 2 | 1 | 1 | 20000-1209 | ภาษาอังกฤษสำหรับงานช่างอุตสาหกรรม | 0 | 2 | 1 |
| 2 | 20000-1402 | คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม | 2 | 0 | 2 | 2 | 20000-1302 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม | 1 | 2 | 2 |
| 3 | 20000-1602 | เพศวิถีศึกษา | 1 | 0 | 1 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (13 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (14 หน่วยกิต) | | | |
| | | วิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | | | | วิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 20100-1005 | งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น | 1 | 3 | 2 | 3 | 20100-1002 | วัสดุช่างอุตสาหกรรม | 2 | 0 | 2 |
| | | | | | | 4 | 20100-1007 | งานเครื่องกลเบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| | | วิชาชีพเฉพาะ (7 หน่วยกิต) | | | | 5 | 20001-2001 | คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ | 1 | 2 | 2 |
| 5 | 20100-2010 | งานนิวเมติกและไฮดรอลิกส์เบื้องต้น | 1 | 3 | 2 | | | | | | |
| 6 | 20101-2002 | งานเครื่องยนต์ดีเซล | 1 | 6 | 3 | | | วิชาชีพเฉพาะ (8 หน่วยกิต) | | | |
| 7 | 20101-2004 | งานส่งกำลังรถยนต์ | 1 | 3 | 2 | 6 | 20101-2005 | งานไฟฟ้ารถยนต์ | 1 | 6 | 3 |
| 8 | 20101-2009 | งานวัดละเอียดช่างยนต์ | 1 | 3 | 2 | 7 | 20101-2003 | งานเครื่องล่างรถยนต์ | 1 | 6 | 3 |
| | | | | | | 8 | 20101-2008 | การขับรถยนต์ | 1 | 3 | 2 |
| | | วิชาชีพเลือก (4 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 9 | 20101-2103 | งานอิเล็กทรอนิกส์รถยนต์เบื้องต้น | 1 | 3 | 2 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 10 | 20000-2007 | กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม | 0 | 2 | 0 | 9 | 20000-2004 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 9 | 25 | 17 | | | รวม | 8 | 26 | 17 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี(บ้านกลาง)

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ ปีการศึกษา 2568

| ภาคเรียนที่ 5 | | | | | | ภาคเรียนที่ 6 | | | | | |
|---------------|------------|---------------------------------------|----------|-----------|-----------|---------------|------------|--|----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. |
| | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (1 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1205 | ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ | 0 | 2 | 1 | 1 | 20000-1208 | ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน | 0 | 2 | 1 |
| | | ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ(4 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (12 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 20101-8001 | ฝึกงาน | 0 | 12 | 4 | | | วิชาชีพพื้นฐาน (1 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 2 | 20001-1004 | กฎหมายแรงงาน | 1 | 0 | 1 |
| | | | | | | | | วิชาชีพเฉพาะ (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดวิชาเลือกเสรี 8 หน่วยกิต) | | | | 3 | 20101-2006 | เชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น | 2 | 0 | 2 |
| 3 | 20101-5101 | ปฏิบัติงานยานยนต์ 1 | 0 | 12 | 4 | | | | | | |
| 4 | 20101-5102 | ปฏิบัติงานยานยนต์ 2 | 0 | 12 | 4 | | | วิชาชีพเลือก (7 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 4 | 20101-2104 | งานระบบฉีดเชื้อเพลิงควบคุมอิเล็กทรอนิกส์ | 1 | 6 | 3 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | 5 | 20101-2107 | คณิตศาสตร์ช่างยนต์ | 2 | 0 | 2 |
| 5 | 20000-2005 | กิจกรรมที่สถานประกอบการ | 0 | 2 | 0 | 6 | 20101-2110 | งานระดับยนต์ | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | | 20101-2105 | งานปรับบรรยากาศรถยนต์ | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | | | หมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 7 | 20101-2404 | งานพันสีรถยนต์ | 1 | 6 | 3 |
| | | **เรียนในสถานประกอบการ** | | | | | | | | | |
| | | รายวิชาฝึกงาน 4 หน่วย =320 ชม. | | | | | | โครงการ/โครงงาน (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | ฝึกในสถานประกอบการ | | | | 9 | 20101-8501 | โครงการ | 1 | 3 | 4 |
| | | 8 หน่วยกิต x 54 ชั่วโมง = 432 ชม. | | | | | | | | | |
| | | 1 หน่วยกิต x 18 ชั่วโมง = 18 ชม. | | | | | | | | | |
| | | รวม = 720 ชม. | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| | | ฝึกวันละ 8 ชม. 6 วัน/สัปดาห์ | | | | 10 | 20000-0006 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 | 0 | 2 | 0 |
| | | = 8ชม. x 6วัน x 18 สป. = 864 ชม. | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 0 | 40 | 13 | | | รวม | 8 | 25 | 20 |

แผนการเรียน วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์ ทวิภาคี ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|---|----|---|----|---------------|------------|---|----|----|----|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1101 | ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 | 2 | 30000-1609 | ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 3 | 30000-1404 | แคลคูลัส 1 | 3 | 0 | 3 | | | | | | |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| 4 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | | | กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | | 3 | 30001-2001 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (7 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มการจัดการอาชีพ (1 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30100-0105 | ความแข็งแรงของวัสดุ | 3 | 0 | 3 |
| 5 | 30001-1051 | กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ | 1 | 0 | 1 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ (6 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30101-2003 | เครื่องยนต์สันดาปภายใน | 3 | 0 | 3 |
| 6 | 30100-0101 | กลศาสตร์วิศวกรรม | 3 | 0 | 3 | 6 | 30101-2005 | งานส่งถ่ายกำลัง | 2 | 2 | 3 |
| 7 | 30100-0104 | นิวแมติกส์และไฮดรอลิกส์ | 2 | 2 | 3 | 7 | 30101-2007 | งานทดลองเครื่องกล | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต) | | | | 8 | 30101-2006 | งานเครื่องสูบลมและเครื่องอัดอากาศ | 2 | 3 | 3 |
| 8 | 30101-2001 | กลศาสตร์ของไหลในงานเครื่องกล | 3 | 0 | 3 | | | | | | |
| 9 | 30101-2002 | เทอร์โมไดนามิกส์ | 3 | 0 | 3 | | | หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต) | | | |
| 10 | 30101-2004 | งานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ | 2 | 3 | 3 | 9 | 30101-2302 | เทคโนโลยีงานซ่อมสีรถยนต์ | 2 | 3 | 3 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 25 | 9 | 28 | | | รวม | 18 | 18 | 25 |

แผนการเรียน วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์ ทวิภาคี ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---|----------|-----------|-----------|---------------|------------|---|----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30001-1001 | การบริหารงานคุณภาพในองค์กร | 1 | 2 | 2 | 2 | 30000-1602 | มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30101-2103 | งานเครื่องล่างและส่งกำลังยานยนต์ | 2 | 3 | 3 | 3 | 30101-2107 | งานเครื่องมือกลยานยนต์ | 2 | 3 | 3 |
| 4 | 30101-2104 | งานปรับอากาศยานยนต์ | 2 | 3 | 3 | 4 | 30101-2110 | งานซ่อมเครื่องยนต์แก๊สโซลีนและดีเซล | 2 | 3 | 3 |
| | | ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ | | | | | | โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | (4 หน่วยกิต) | | | | | | (4 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 30101-8001 | ฝึกงาน | 1 | 9 | 4 | 5 | 30101-8501 | โครงการ | 1 | 9 | 4 |
| | | | | | | | | หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 6 | 30101-2109 | งานยานยนต์ใช้พลังงานทางเลือก | 2 | 3 | 3 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 6 | 30000-2006 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 | 0 | 2 | 0 | 7 | 30000-2007 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 7 | 21 | 14 | | | รวม | 9 | 22 | 16 |

แผนการเรียน วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์ ทวิภาคี ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|---|-----------|----------|-----------|---------------|------------|--|-----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1101 | ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 | 2 | 30000-1609 | ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 3 | 30000-1404 | แคลคูลัส 1 | 3 | 0 | 3 | | | | | | |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| 4 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | | | กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | | 3 | 30001-2001 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (7 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มการจัดการอาชีพ (1 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30100-0105 | ความแข็งแรงของวัสดุ | 3 | 0 | 3 |
| 5 | 30001-1051 | กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ | 1 | 0 | 1 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ (6 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30101-2003 | เครื่องยนต์สันดาปภายใน | 3 | 0 | 3 |
| 6 | 30100-0101 | กลศาสตร์วิศวกรรม | 3 | 0 | 3 | 6 | 30101-2005 | งานส่งถ่ายกำลัง | 2 | 2 | 3 |
| 7 | 30100-0104 | นิวแมติกส์และไฮดรอลิกส์ | 2 | 2 | 3 | 7 | 30101-2007 | งานทดลองเครื่องกล | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต) | | | | 8 | 30101-2006 | งานเครื่องสูบลมและเครื่องอัดอากาศ | 2 | 3 | 3 |
| 8 | 30101-2001 | กลศาสตร์ของไหลในงานเครื่องกล | 3 | 0 | 3 | | | | | | |
| 9 | 30101-2002 | เทอร์โมไดนามิกส์ | 3 | 0 | 3 | | | หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต) | | | |
| 10 | 30101-2004 | งานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ | 2 | 3 | 3 | 9 | 30101-2302 | เทคโนโลยีงานซ่อมสีรถยนต์ | 2 | 3 | 3 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 11 | 30000-2005 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | 10 | 30000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 25 | 9 | 28 | | | รวม | 18 | 18 | 25 |

แผนการเรียน วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์ ทวิภาคี ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---|----------|-----------|-----------|---------------|------------|---|----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30001-1001 | การบริหารงานคุณภาพในองค์กร | 1 | 2 | 2 | 2 | 30000-1602 | มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30101-2302 | เทคโนโลยีงานซ่อมตัวถังรถยนต์ | 2 | 3 | 3 | 3 | 30101-2305 | เทคโนโลยีงานพ่นสีเมทัลลิกและสีมุก | 2 | 3 | 3 |
| 4 | 30101-2310 | เทคโนโลยีงานประดับยนต์ | 2 | 3 | 3 | 4 | 30101-2307 | งานปรับแต่งและเทียบสีพ่นซ่อมรถยนต์ | 2 | 3 | 3 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ | | | | | | โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | (4 หน่วยกิต) | | | | | | (4 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 30101-8001 | ฝึกงาน | 1 | 9 | 4 | 5 | 30101-8501 | โครงการ | 1 | 9 | 4 |
| | | | | | | | | หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 6 | 30101-2309 | เทคโนโลยีงานซ่อมสีด้วยวิธีพิเศษ | 2 | 3 | 3 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 6 | 30000-2006 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 | 0 | 2 | 0 | 7 | 30000-2007 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 7 | 21 | 14 | | | รวม | 9 | 22 | 16 |

แผนการเรียน วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์ (ม.6) ทวิภาคี ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|---|----|----|----|---------------|------------|---|----|----|----|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1101 | ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 | 2 | 30000-1609 | ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 3 | 30000-1404 | แคลคูลัส 1 | 3 | 0 | 3 | | | | | | |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| 4 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | | | กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | | 3 | 30001-2001 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (7 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มการจัดการอาชีพ (1 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30100-0105 | ความแข็งแรงของวัสดุ | 3 | 0 | 3 |
| 5 | 30001-1051 | กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ | 1 | 0 | 1 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ (6 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30101-2003 | เครื่องยนต์สันดาปภายใน | 3 | 0 | 3 |
| 6 | 30100-0101 | กลศาสตร์วิศวกรรม | 3 | 0 | 3 | 6 | 30101-2005 | งานส่งถ่ายกำลัง | 2 | 2 | 3 |
| 7 | 30100-0104 | นิวแมติกส์และไฮดรอลิกส์ | 2 | 2 | 3 | 7 | 30101-2007 | งานทดลองเครื่องกล | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต) | | | | 8 | 30101-2006 | งานเครื่องสูบลมและเครื่องอัดอากาศ | 2 | 3 | 3 |
| 8 | 30101-2001 | กลศาสตร์ของไหลในงานเครื่องกล | 3 | 0 | 3 | | | | | | |
| 9 | 30101-2002 | เทอร์โมไดนามิกส์ | 3 | 0 | 3 | | | หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต) | | | |
| 10 | 30101-2004 | งานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ | 2 | 3 | 3 | 9 | 30101-2302 | เทคโนโลยีงานซ่อมสีรถยนต์ | 2 | 3 | 3 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 27 | 12 | 31 | | | รวม | 21 | 23 | 30 |

แผนการเรียน วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์ (ม.6) ทวิภาคี ปีการศึกษา 2566

| ภาคฤดูร้อน | | | | | | | | | | | |
|------------|------------|--|---|----|----|-----|------|---------|---|---|---|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | ***** | รายวิชาปรับพื้นฐาน (11 หน่วยกิต) (ม.6) | | | | | | | | | |
| 1 | 30100-0001 | งานเทคนิคเบื้องต้น | 0 | 6 | 2 | | | | | | |
| 2 | 30100-0002 | เขียนแบบเทคนิค | 1 | 3 | 2 | | | | | | |
| 3 | 30100-0003 | งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ | 1 | 3 | 2 | | | | | | |
| 4 | 30100-0007 | งานเชื่อมและโลหะแผ่น | 1 | 3 | 2 | | | | | | |
| 5 | 30101-0003 | งานเครื่องล่างและส่งกำลังรถยนต์เบื้องต้น | 2 | 3 | 3 | | | | | | |
| | | รวม | 5 | 18 | 11 | | | รวม | 0 | 0 | 0 |

แผนการเรียน วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์ (ม.6) ทวิภาคี ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---|---|----|----|---------------|------------|---|---|----|----|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30001-1001 | การบริหารงานคุณภาพในองค์การ | 1 | 2 | 2 | 2 | 30000-1602 | มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30101-2103 | งานเครื่องล่างและส่งกำลังยานยนต์ | 2 | 3 | 3 | 3 | 30101-2107 | งานเครื่องมือกลยานยนต์ | 2 | 3 | 3 |
| 4 | 30101-2104 | งานปรับอากาศยานยนต์ | 2 | 3 | 3 | 4 | 30101-2110 | งานซ่อมเครื่องยนต์แก๊สโซลีนและดีเซล | 2 | 3 | 3 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ | | | | | | โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | (4 หน่วยกิต) | | | | | | (4 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 30101-8001 | ฝึกงาน | 1 | 9 | 4 | 5 | 30101-8501 | โครงการงาน | 1 | 9 | 4 |
| | | รวม | 7 | 21 | 14 | | | รวม | 9 | 22 | 16 |

แผนการเรียน วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์(ม.6) ทวิภาคี ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|---|-----------|-----------|-----------|---------------|------------|--|-----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1101 | ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 | 2 | 30000-1609 | ลีลาเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 3 | 30000-1404 | แคลคูลัส 1 | 3 | 0 | 3 | | | | | | |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| 4 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | | | กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | | 3 | 30001-2001 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (7 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มการจัดการอาชีพ (1 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30100-0105 | ความแข็งแรงของวัสดุ | 3 | 0 | 3 |
| 5 | 30001-1051 | กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ | 1 | 0 | 1 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ (6 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30101-2003 | เครื่องยนต์สันดาปภายใน | 3 | 0 | 3 |
| 6 | 30100-0101 | กลศาสตร์วิศวกรรม | 3 | 0 | 3 | 6 | 30101-2005 | งานส่งถ่ายกำลัง | 2 | 2 | 3 |
| 7 | 30100-0104 | นิวแมติกส์และไฮดรอลิกส์ | 2 | 2 | 3 | 7 | 30101-2007 | งานทดลองเครื่องกล | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต) | | | | 8 | 30101-2006 | งานเครื่องสูบลมและเครื่องอัดอากาศ | 2 | 3 | 3 |
| 8 | 30101-2001 | กลศาสตร์ของไหลในงานเครื่องกล | 3 | 0 | 3 | | | | | | |
| 9 | 30101-2002 | เทอร์โมไดนามิกส์ | 3 | 0 | 3 | | | หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต) | | | |
| 10 | 30101-2004 | งานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ | 2 | 3 | 3 | 9 | 30101-2302 | เทคโนโลยีงานซ่อมสีรถยนต์ | 2 | 3 | 3 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 11 | 30000-2005 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | 10 | 30000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 27 | 12 | 31 | | | รวม | 21 | 23 | 30 |

แผนการเรียน วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์(ม.6) ทวิภาคี ปีการศึกษา 2566

| ภาคฤดูร้อน | | | | | | | | | | | |
|------------|------------|--|---|----|----|-----|------|---------|---|---|---|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | ***** | รายวิชาปรับพื้นฐาน (11 หน่วยกิต) (ม.6) | | | | | | | | | |
| 1 | 30100-0001 | งานเทคนิคเบื้องต้น | 0 | 6 | 2 | | | | | | |
| 2 | 30100-0002 | เขียนแบบเทคนิค | 1 | 3 | 2 | | | | | | |
| 3 | 30100-0003 | งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ | 1 | 3 | 2 | | | | | | |
| 4 | 30100-0007 | งานเชื่อมและโลหะแผ่น | 1 | 3 | 2 | | | | | | |
| 5 | 30101-0003 | งานเครื่องล่างและส่งกำลังรถยนต์เบื้องต้น | 2 | 3 | 3 | | | | | | |
| | | รวม | 5 | 18 | 11 | | | รวม | 0 | 0 | 0 |

แผนการเรียน วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์(ม.6) ทวิภาคี ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---|---|----|----|---------------|------------|---|---|----|----|
| ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัส | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30001-1001 | การบริหารงานคุณภาพในองค์กร | 1 | 2 | 2 | 2 | 30000-1602 | มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30101-2302 | เทคโนโลยีงานซ่อมตัวถังรถยนต์ | 2 | 3 | 3 | 3 | 30101-2305 | เทคโนโลยีงานพ่นสีเมทัลลิกและสีมุก | 2 | 3 | 3 |
| 4 | 30101-2310 | เทคโนโลยีงานประดับยนต์ | 2 | 3 | 3 | 4 | 30101-2307 | งานปรับแต่งและเทียบสีพ่นซ่อมรถยนต์ | 2 | 3 | 3 |
| | | ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ | | | | | | โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | (4 หน่วยกิต) | | | | | | (4 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 30101-8001 | ฝึกงาน | 1 | 9 | 4 | 5 | 30101-8501 | โครงการ | 1 | 9 | 4 |
| | | | | | | | | หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 6 | 30101-2309 | เทคโนโลยีงานซ่อมสีด้วยวิธีพิเศษ | 2 | 3 | 3 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 6 | 30000-2006 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 | 0 | 2 | 0 | 7 | 30000-2007 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 7 | 21 | 14 | | | รวม | 9 | 22 | 16 |

แผนการเรียน วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|---|-----------|-----------|-----------|---------------|------------|--|----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. |
| | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (7 หน่วยกิต) | | | | | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1101 | ภาษาไทยพื้นฐาน | 2 | 0 | 2 | 1 | 20000-1102 | ภาษาไทยเพื่ออาชีพ | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | | | 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 20000-1201 | ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง | 0 | 2 | 1 | 2 | 20000-1202 | ภาษาอังกฤษฟัง-พูด | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 20000-1401 | คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ | 2 | 0 | 2 | 3 | 20000-1301 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต | 1 | 2 | 2 |
| | | 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 20000-1501 | หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม | 2 | 0 | 2 | 4 | 20000-1502 | ประวัติศาสตร์ชาติไทย | 1 | 0 | 1 |
| | | 2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (15 หน่วยกิต) | | | | | | 1.6 กลุ่มวิชาสุศึกษาและพลศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (4 หน่วยกิต) | | | | | | 1.6.2 กลุ่มพลศึกษา | | | |
| 5 | 20001-1002 | พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม | 2 | 0 | 2 | 5 | 20000-1603 | พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ | 0 | 2 | 1 |
| 6 | 21000-1002 | วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม | 2 | 0 | 2 | | | 2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (11 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต) | | | | | | 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (4 หน่วยกิต) | | | |
| 7 | 20104-2001 | เขียนแบบไฟฟ้า | 0 | 4 | 2 | 6 | 20100-1001 | เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| 8 | 20104-2002 | วงจรไฟฟ้ากระแสตรง | 1 | 3 | 2 | 7 | 20100-1003 | งานฝึกฝีมือ 1 | 0 | 6 | 2 |
| 9 | 20104-2004 | เครื่องวัดไฟฟ้า | 1 | 3 | 2 | | | 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 10 | 20104-2005 | การติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร | 1 | 6 | 3 | 8 | 20104-2003 | วงจรไฟฟ้ากระแสสลับ | 1 | 3 | 2 |
| | | 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (2 หน่วยกิต) | | | | | | 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (5 หน่วยกิต) | | | |
| 11 | 20104-2101 | กฎและมาตรฐานทางไฟฟ้า | 2 | 0 | 2 | 9 | 20104-2105 | หม้อแปลงไฟฟ้า | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | 10 | 20104-2106 | การติดตั้งไฟฟ้านอกอาคาร | 1 | 6 | 3 |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| 12 | 20000-2001 | กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1 | 0 | 2 | 0 | 11 | 20000-2002 | กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 15 | 20 | 22 | | | รวม | 6 | 31 | 17 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---|-----------|-----------|-----------|---------------|------------|---|----------|----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | น ก . | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท . | ป . | น ก . |
| | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (4 หน่วยกิต) | | | | | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | | | 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1204 | การเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตจริงประจำวัน | 0 | 2 | 1 | 1 | 20000-1209 | ภาษาอังกฤษสำหรับงานช่างอุตสาหกรรม | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.3กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 20000-1403 | คณิตศาสตร์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ | 2 | 0 | 2 | 2 | 20000-1302 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม | 1 | 2 | 2 |
| | | 1.6กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | | | | 2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (15 หน่วยกิต) | | | |
| | | 1.6.1กลุ่มสุขศึกษา | | | | | | 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (5 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 20000-1602 | เพชวลิตศึกษา | 1 | 0 | 1 | 3 | 20001-1001 | อาชีพอนามัยและความปลอดภัย | 2 | 0 | 2 |
| | | 2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (16 หน่วยกิต) | | | | 4 | 20001-1004 | กฎหมายแรงงาน | 1 | 0 | 1 |
| | | 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | | 5 | 20100-1007 | งานเครื่องมือกลเบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| 4 | 20001-1003 | ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ | 1 | 2 | 2 | | | 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (5 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 20001-2001 | คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ | 1 | 2 | 2 | 6 | 20104-2006 | เครื่องกลไฟฟ้ากระแสตรง | 1 | 3 | 2 |
| 6 | 20100-1004 | งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น | 1 | 3 | 2 | 7 | 20104-2009 | การควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้า | 1 | 6 | 3 |
| | | 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (8 หน่วยกิต) | | | | | | 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (5 หน่วยกิต) | | | |
| 7 | 20104-2007 | เครื่องทำความเย็น | 1 | 6 | 3 | 8 | 20104-2102 | อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร | 1 | 3 | 2 |
| 8 | 20104-2008 | มอเตอร์ไฟฟ้ากระแสสลับ | 1 | 6 | 3 | 9 | 20104-2109 | เครื่องปรับอากาศ | 1 | 6 | 3 |
| 9 | 20104-2010 | การประมาณการติดตั้งไฟฟ้า | 1 | 3 | 2 | | | | | | |
| | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (2 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 8 | 20104-2120 | คณิตศาสตร์ไฟฟ้า | 2 | 0 | 2 | | | | | | |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์) | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์) | | | |
| 10 | 20000-2007 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม | 0 | 2 | 0 | 1 | 20000-2003 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 11 | 26 | 20 | | | รวม | 9 | 7 | 18 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปีการศึกษา 2568

| ภาคเรียนที่ 5 | | | | | | ภาคเรียนที่ 6 | | | | | |
|---------------|------------|--|----------|-----------|----------|---------------|------------|--|----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. |
| | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (1 หน่วยกิต) | | | | | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (1 หน่วยกิต) | | | |
| | | 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | | | 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1205 | ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ | 0 | 2 | 1 | 1 | 20000-1208 | ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน | 0 | 2 | 1 |
| | | 2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (6 หน่วยกิต) | | | | | | 2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (7 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี (2 หน่วยกิต) | | | | | | 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 20104-2110 | งานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า | 1 | 3 | 2 | 2 | 20100-1008 | งานนิวแมติกส์และไฮดรอลิกส์เบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| | | 2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | | | | 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 20104-8001 | ฝึกงาน | 0 | 4 | 4 | 3 | 20104-2108 | การโปรแกรมและควบคุมไฟฟ้า | 1 | 3 | 2 |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | 4 | 20104-2103 | อิเล็กทรอนิกส์กำลังเบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| 4 | 20000*2001 | กิจกรรมสถานประกอบการจัด | 0 | 2 | 0 | | 20104-2104 | เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสสลับ | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (8 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 5 | 20104-2111 | ดิจิตอลเบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | 6 | 20104-2112 | ไมโครคอนโทรลเลอร์เบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | 7 | 20104-2118 | หุ่นยนต์เบื้องต้น | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | | | 2.5โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 9 | 20104-8501 | โครงการ | 0 | 4 | 4 |
| | | | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| | | | | | | 10 | 20000-2004 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 1 | 11 | 7 | | | รวม | 7 | 29 | 19 |

แผนการเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2563
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาไฟฟ้า ปีการศึกษา 2566 (ระบบทวิภาคี)

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|--|-----------|-----------|-----------|---------------|------------|--|-----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. |
| | | 1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (6 หน่วยกิต) | | | | | | 1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (10 หน่วยกิต) | | | |
| | | 1.3กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | 1.1กลุ่มวิชาภาษาไทย (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1404 | แคลคูลัส 1 | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1102 | การเขียนและการพูดเชิงวิชาชีพ | 3 | 0 | 3 |
| | | 1.2กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (3 หน่วยกิต) | | | | | | 1.3กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 | 2 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติพลังงานและสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | 2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (18 หน่วยกิต) | | | | | | 1.5กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2.1กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 |
| 3 | 30104-1001 | เครื่องมือวัดไฟฟ้า | 2 | 3 | 3 | | | 1.6กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 30104-1002 | วงจรไฟฟ้า 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 30000-1609 | ลีลาสเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 |
| | | 2.2กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | | | | 2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (10 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 30104-2002 | การออกแบบระบบไฟฟ้า | 2 | 3 | 3 | | | 2.1กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (4 หน่วยกิต) | | | |
| 6 | 30104-2004 | การเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์ | 2 | 3 | 3 | 5 | 30001-1051 | กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ | 1 | 0 | 1 |
| 7 | 30104-2005 | การส่งและจ่ายไฟฟ้า | 3 | 0 | 3 | 6 | 30104-1003 | วงจรไฟฟ้า 2 | 2 | 3 | 3 |
| 8 | 30104-2006 | ระบบควบคุมในงานอุตสาหกรรม | 2 | 3 | 3 | | | 2.2กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 7 | 30104-2007 | การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานควบคุมไฟฟ้า | 2 | 3 | 3 |
| | | | | | | | | 2.3กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก(3 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 8 | 30104-2202 | การประมาณการระบบไฟฟ้า | 3 | 0 | 3 |
| | | | | | | | | 3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 9 | 30104-9001 | คณิตศาสตร์ไฟฟ้า | 3 | 0 | 3 |
| | | | | | | 10 | 30104-9008 | เทคนิคหุ่นยนต์ | 2 | 3 | 3 |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 9 | 30000-2005 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | 11 | 30000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 18 | 19 | 24 | | | รวม | 21 | 15 | 26 |

แผนการเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2563
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาไฟฟ้า ปีการศึกษา 2567 (ระบบทวิภาคี)

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|--|----------|-----------|-----------|---------------|------------|--|----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. |
| | | 1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (4 หน่วยกิต) | | | | | | 1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (1 หน่วยกิต) | | | |
| | | 1.2กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.2กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสอนนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.6กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | | | 2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (15 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1605 | มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 | | | 2.1กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (13 หน่วยกิต) | | | | 2 | 30001-1001 | การบริหารงานคุณภาพในองค์กร | 1 | 2 | 2 |
| | | 2.1กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (3 หน่วยกิต) | | | | | | 2.3กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก(9 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30001-2001 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 | 3 | 30104-2201 | การติดตั้งไฟฟ้า 2 | 2 | 3 | 3 |
| | | 2.2กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (6 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30104-5201 | งานไฟฟ้ากำลัง 1 | 0 | 6 | 3 |
| 4 | 30104-2001 | การติดตั้งไฟฟ้า 1 | 2 | 3 | 3 | 5 | 30104-5202 | งานไฟฟ้ากำลัง 2 | 0 | 6 | 3 |
| 5 | 30104-2003 | เครื่องกลไฟฟ้า 1 | 2 | 3 | 3 | | | 2.5โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2.4ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | | 6 | 30104-8501 | โครงการ | 2 | 4 | 4 |
| 6 | 30104-8001 | ฝึกงาน | 0 | 8 | 4 | | | | | | |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 7 | 3000*2001 | กิจกรรมสถานประกอบการจัด 1 | 0 | 2 | 0 | 7 | 30000*2002 | กิจกรรมสถานประกอบการจัด 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 9 | 20 | 17 | | | รวม | 5 | 25 | 16 |

แผนการเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2563
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาไฟฟ้า (ม.6) ปีการศึกษา 2566 (ระบบทวิภาคี)

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|--|----|----|-----|---------------|------------|--|----|----|-----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. |
| | | 1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (6 หน่วยกิต) | | | | | | 1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (10 หน่วยกิต) | | | |
| | | 1.3กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | 1.1กลุ่มวิชาภาษาไทย (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1404 | แคลคูลัส 1 | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1102 | การเขียนและการพูดเชิงวิชาชีพ | 3 | 0 | 3 |
| | | 1.2กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (3 หน่วยกิต) | | | | | | 1.3กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 | 2 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | 2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (18 หน่วยกิต) | | | | | | 1.5กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2.1กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 |
| 3 | 30104-1001 | เครื่องมือวัดไฟฟ้า | 2 | 3 | 3 | | | 1.6กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 30104-1002 | วงจรไฟฟ้า 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 30000-1609 | ลีลาสเพื่อพัฒนาสุขภาพและ บุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 |
| | | 2.2กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | | | | 2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (10 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 30104-2002 | การออกแบบระบบไฟฟ้า | 2 | 3 | 3 | | | 2.1กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (4 หน่วยกิต) | | | |
| 6 | 30104-2004 | การเขียนแบบไฟฟ้าด้วย คอมพิวเตอร์ | 2 | 3 | 3 | 5 | 30001-1051 | กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ | 1 | 0 | 1 |
| 7 | 30104-2005 | การส่งและจ่ายไฟฟ้า | 3 | 0 | 3 | 6 | 30104-1003 | วงจรไฟฟ้า 2 | 2 | 3 | 3 |
| 8 | 30104-2006 | ระบบควบคุมในงานอุตสาหกรรม | 2 | 3 | 3 | | | 2.2กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 7 | 30104-2007 | การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงาน ควบคุมไฟฟ้า | 2 | 3 | 3 |
| | | | | | | | | 2.3กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก(3 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 8 | 30104-2202 | การประมาณการระบบไฟฟ้า | 3 | 0 | 3 |
| | | | | | | | | 3.หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 9 | 30104-9001 | คณิตศาสตร์ไฟฟ้า | 3 | 0 | 3 |
| | | | | | | 10 | 30104-9008 | เทคนิคหุ่นยนต์ | 2 | 3 | 3 |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 9 | 30000-2005 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | 11 | 30000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 18 | 19 | 24 | | | รวม | 21 | 15 | 26 |

แผนการเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2563

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาไฟฟ้า (ม.6)ปีการศึกษา 2566 (ระบบทวิภาคี)

| รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---|------------|-------------------------------|----|----|-----|---|------------|-------------------------------|----|----|-----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. |
| 10 | 30104-0001 | การเขียนแบบและประมาณราคาไฟฟ้า | 1 | 3 | 2 | 12 | 30104-0003 | เครื่องกลไฟฟ้าและการควบคุม | 1 | 6 | 3 |
| 11 | 30104-0004 | การติดตั้งไฟฟ้าในและนอกอาคาร | 1 | 6 | 3 | 13 | 30104-0005 | เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ | 2 | 3 | 3 |
| | | | 2 | 9 | 5 | | | | 3 | 9 | 6 |
| | | | 11 | | | | | | 12 | | |

แผนการเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2563

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาไฟฟ้า(ม.6)ปีการศึกษา 2567 (ระบบทวิภาคี)

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|--|----|----|-----|---------------|------------|--|----|----|-----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. |
| | | 1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (4 หน่วยกิต) | | | | | | 1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (1 หน่วยกิต) | | | |
| | | 1.2กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.2กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.6กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | | | 2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (15 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1605 | มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 | | | 2.1กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ (13 หน่วยกิต) | | | | 2 | 30001-1001 | การบริหารงานคุณภาพในองค์กร | 1 | 2 | 2 |
| | | 2.1กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (3 หน่วยกิต) | | | | | | 2.3กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก(9 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30001-2001 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 | 3 | 30104-2201 | การติดตั้งไฟฟ้า 2 | 2 | 3 | 3 |
| | | 2.2กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (6 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30104-5201 | งานไฟฟ้ากำลัง 1 | 0 | 6 | 3 |
| 4 | 30104-2001 | การติดตั้งไฟฟ้า 1 | 2 | 3 | 3 | 5 | 30104-5202 | งานไฟฟ้ากำลัง 2 | 0 | 6 | 3 |
| 5 | 30104-2003 | เครื่องกลไฟฟ้า 1 | 2 | 3 | 3 | | | 2.5โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2.4ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | | 6 | 30104-8501 | โครงการ | 2 | 4 | 4 |
| 6 | 30104-8001 | ฝึกงาน | 0 | 8 | 4 | | | | | | |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 7 | 3000*2001 | กิจกรรมสถานประกอบการจัด 1 | 0 | 2 | 0 | 7 | 30000*2002 | กิจกรรมสถานประกอบการจัด 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 9 | 20 | 17 | | | รวม | 5 | 25 | 16 |

แผนการเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2563

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาไฟฟ้า(ม.6)ปีการศึกษา 2567 (ระบบทวิภาคี)

| รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ภาคฤดูร้อน | | | | | |
|--------------------------------------|------------|---------------------------------|----|----|-----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท. | ป. | นก. |
| 1 | 30100-0001 | งานเทคนิคและเครื่องมือกลพื้นฐาน | 1 | 6 | 3 |
| 2 | 30100-0002 | เขียนแบบเทคนิค | 1 | 3 | 2 |
| 5 | 30104-0002 | เครื่องมือวัดและวงจรไฟฟ้า | 2 | 3 | 3 |
| | | รวม | 4 | 12 | 8 |
| | | | 16 | | |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|--|----|----|----|---------------|------------|--|----|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1101 | ภาษาไทยพื้นฐาน | 2 | 0 | 2 | 1 | 20000-1102 | ภาษาไทยเพื่ออาชีพ | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 20000-1201 | ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง | 0 | 2 | 1 | 2 | 20000-1202 | ภาษาอังกฤษฟัง-พูด | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 20000-1301 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต | 1 | 2 | 2 | 3 | 20000-1401 | คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ | 2 | 0 | 2 |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 20000-1502 | ประวัติศาสตร์ชาติไทย | 1 | 0 | 1 | 4 | 20000-1501 | หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม | 2 | 0 | 2 |
| | | กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | | | | 2.หมวดทักษะวิชาชีพ | | | |
| 5 | 20000-1603 | พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ | 0 | 2 | 1 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ | | | | 5 | 20001-1005 | กฎหมายพาณิชย์ | 2 | 0 | 2 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (13 หน่วยกิต) | | | | 6 | 20001-1002 | พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม | 2 | 0 | 2 |
| 6 | 20001-1001 | อาชีพอนามัยและความปลอดภัย | 2 | 0 | 2 | 7 | 20200-1005 | พิมพ์อังกฤษเบื้องต้น | 0 | 4 | 2 |
| 7 | 20001-2001 | คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ | 1 | 2 | 2 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 8 | 20200-1001 | เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น | 2 | 0 | 2 | 8 | 20201-2001 | การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า | 1 | 4 | 3 |
| 9 | 20200-1002 | การบัญชีเบื้องต้น | 2 | 2 | 3 | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต) | | | |
| 10 | 20200-1003 | การขายเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | 9 | 20201-2108 | การบัญชีสหกรณ์ | 2 | 2 | 3 |
| 11 | 20200-1004 | พิมพ์ไทยเบื้องต้น | 0 | 4 | 2 | 10 | 20202-2101 | การจัดซื้อเบื้องต้น | 2 | 0 | 2 |
| | | 3.หมวดวิชาเลือกเสรี | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | 11 | 20000-2002 | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 | 0 | 2 | 0 |
| 12 | 20000-2001 | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 | 0 | 2 | 0 | | | | | | |
| | | รวม | 12 | 18 | 20 | | | รวม | 13 | 16 | 20 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|--|---|----|----|---------------|------------|--|---|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1204 | การเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน | 0 | 2 | 1 | 1 | 20000-1210 | ภาษาอังกฤษสำหรับงานธุรกิจ | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 20000-1303 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจและบริการ | 1 | 2 | 2 | 2 | 20000-1404 | คณิตศาสตร์ธุรกิจบริการ | 2 | 0 | 2 |
| | | กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | | | | 2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| 3 | 20000-1602 | เพศวิถีศึกษา | 1 | 0 | 1 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ | | | | 3 | 20201-2003 | การบัญชีบริษัทจำกัด | 1 | 4 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | | 4 | 20201-2006 | การบัญชีภาษีเงินได้บุคคล | 1 | 4 | 3 |
| 4 | 20001-1003 | ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 5 | 20201-2007 | การใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี | 1 | 4 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (6 หน่วยกิต) | | | | 6 | 20201-2004 | การบัญชีอุตสาหกรรม | 1 | 4 | 3 |
| 5 | 20201-2002 | การบัญชีห้างหุ้นส่วน | 1 | 4 | 3 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (3 หน่วยกิต) | | | |
| 6 | 20201-2005 | การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคลธรรมดา | 1 | 4 | 3 | 7 | 20201-2105 | การบัญชีเดี่ยวและการกระทบยอด | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี | | | |
| 7 | 20201-2101 | การบัญชีสินค้าและระบบใบสำคัญ | 1 | 4 | 3 | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| 8 | 20201-2102 | การบัญชีตัวเงิน | 1 | 4 | 3 | 8 | 20000-2003 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี | | | | | | | | | |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | | | | | | |
| 9 | 20000-2007 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 7 | 24 | 18 | | | รวม | 8 | 22 | 18 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2568

| ภาคเรียนที่ 5 | | | | | | ภาคเรียนที่ 6 | | | | | |
|---------------|------------|--|---|---|---|---------------|------------|--|----|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1205 | ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ | 0 | 2 | 1 | 1 | 20000-1208 | ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน | 0 | 2 | 1 |
| | | 2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ | | | | | | 2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 20201-8001 | ฝึกงาน | * | * | 4 | 2 | 20201-2008 | กระบวนการจัดทำบัญชี | 1 | 4 | 3 |
| | | | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (9 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 3 | 20201-2103 | การบัญชีกิจการพิเศษ | 2 | 2 | 3 |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | 4 | 20201-2106 | การประยุกต์โปรแกรมตารางงานเพื่องานบัญชี | 1 | 4 | 3 |
| 3 | 20000-2008 | กิจกรรมสถานประกอบการ | 0 | 2 | 0 | 5 | 20201-2104 | การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย | 2 | 2 | 3 |
| | | | | | | | | โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 6 | 20201-8501 | โครงการ | 1 | 3 | 4 |
| | | | | | | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 7 | 20201-2107 | การบัญชีปฏิบัติการภาษาอังกฤษ | 2 | 2 | 3 |
| | | | | | | 8 | 20201-2110 | การคำนวณต้นทุนเพื่องานอาชีพ | 1 | 2 | 2 |
| | | | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| | | | | | | 9 | 20000-2004 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 0 | 4 | 5 | | | รวม | 10 | 23 | 22 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2566 (ระบบทวิภาคี)

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|---------------------------------------|----|----|----|---------------|------------|--|----|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (10 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1102 | การเขียนและการพูดเชิงวิชาชีพ | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติพลังงานและสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 | 2 | 30000-1401 | คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ | 3 | 0 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ (15 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 | | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (1 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30001-1055 | กฎหมายธุรกิจ | 3 | 0 | 3 |
| 4 | 30000-1609 | ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ (24 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30201-2002 | การบัญชีชั้นกลาง 2 | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (9 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30201-2004 | การบัญชีต้นทุน 2 | 2 | 2 | 3 |
| 5 | 30001-1002 | องค์การและการจัดการสมัยใหม่ | 3 | 0 | 3 | 6 | 30201-2006 | การบัญชีชั้นสูง 2 | 2 | 2 | 3 |
| 6 | 30200-1001 | หลักเศรษฐศาสตร์ | 3 | 0 | 3 | 7 | 30201-2007 | การบัญชีภาษีอากร | 2 | 2 | 3 |
| 7 | 30200-1002 | หลักการตลาด | 2 | 2 | 3 | | | หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต) | | | | 8 | 30201-2105 | การสอบบัญชี | 3 | 0 | 3 |
| 8 | 30201-2001 | การบัญชีชั้นกลาง 1 | 2 | 2 | 3 | 9 | 30201-2102 | โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี | 2 | 2 | 3 |
| 9 | 30201-2003 | การบัญชีต้นทุน 1 | 2 | 2 | 3 | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 10 | 30201-2005 | การบัญชีชั้นสูง 1 | 2 | 2 | 3 | 10 | 30000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | | | | |
| 11 | 30000-2005 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 22 | 14 | 28 | | | รวม | 21 | 14 | 27 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2567 (ระบบทวิภาคี)

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|--|---|----|----|---------------|------------|---|---|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 |
| | | | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1605 | มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 | 2 | 30001-2003 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 |
| | | | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | | 3 | 30201-5103 | งานการบัญชี 3 | 0 | 6 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30201-5104 | งานการบัญชี 4 | 0 | 6 | 3 |
| 3 | 30201-5101 | งานการบัญชี 1 | 0 | 6 | 3 | | | โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 30201-5102 | งานการบัญชี 2 | 0 | 6 | 3 | 5 | 30201-8501 | โครงการ | 0 | 8 | 4 |
| | | ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 5 | 30201-8001 | ฝึกงาน | 0 | 8 | 4 | 6 | 30000-2007 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | | | | |
| 6 | 30000-2006 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 | 0 | 2 | 0 | | | | | | |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 3 | 24 | 14 | | | รวม | 1 | 26 | 14 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2566 (ระบบทวิภาคี) ม.6

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|---|----|----|----|---------------|------------|--|----|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | <u>หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (10 หน่วยกิต)</u> | | | | | | <u>หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (6 หน่วยกิต)</u> | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1102 | การเขียนและการพูดเชิงวิชาชีพ | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 | 2 | 30000-1401 | คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ | 3 | 0 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | <u>หมวดสมรรถนะวิชาชีพ (15 หน่วยกิต)</u> | | | |
| 3 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 | | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (1 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30001-1055 | กฎหมายธุรกิจ | 3 | 0 | 3 |
| 4 | 30000-1609 | ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | |
| | | <u>หมวดสมรรถนะวิชาชีพ (24 หน่วยกิต)</u> | | | | 4 | 30201-2002 | การบัญชีชั้นกลาง 2 | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (9 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30201-2004 | การบัญชีต้นทุน 2 | 2 | 2 | 3 |
| 5 | 30001-1002 | องค์กรและการจัดการสมัยใหม่ | 3 | 0 | 3 | 6 | 30201-2006 | การบัญชีชั้นสูง 2 | 2 | 2 | 3 |
| 6 | 30200-1001 | หลักเศรษฐศาสตร์ | 3 | 0 | 3 | 7 | 30201-2007 | การบัญชีภาษีอากร | 2 | 2 | 3 |
| 7 | 30200-1002 | หลักการตลาด | 2 | 2 | 3 | | | <u>หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)</u> | | | |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต) | | | | 8 | 30201-2105 | การสอบบัญชี | 3 | 0 | 3 |
| 8 | 30201-2001 | การบัญชีชั้นกลาง 1 | 2 | 2 | 3 | 9 | 30201-2102 | โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี | 2 | 2 | 3 |
| 9 | 30201-2003 | การบัญชีต้นทุน 1 | 2 | 2 | 3 | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 10 | 30201-2005 | การบัญชีชั้นสูง 1 | 2 | 2 | 3 | 10 | 30000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | | | | |
| 11 | 30000-2005 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | | | | | | |
| | | <u>รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ</u> | | | | | | <u>รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ</u> | | | |
| 12 | 30200-0001 | การบัญชีเบื้องต้น | 2 | 2 | 3 | 11 | 30201-0001 | การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า | 2 | 2 | 3 |
| 13 | 30200-0003 | ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 12 | 30200-0002 | การขายเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| | | รวม | 25 | 18 | 33 | | | รวม | 24 | 18 | 32 |

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2566 (ระบบทวิภาคี) ม.6

| ภาคเรียนที่ ๑ ฤดูร้อน 2/2566 | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|------------|------------------------|---|---|---|-----|----------|---------|---|---|---|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ | | | | | | | | | |
| 1 | 30201-0002 | การบัญชีห้างหุ้นส่วน | 2 | 2 | 3 | | | | | | |
| 2 | 30201-0002 | การบัญชีบริษัท | 2 | 2 | 3 | | | | | | |
| | | รวม | 4 | 4 | 6 | | | รวม | | | |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี ปีการศึกษา 2567
 (ระบบทวิภาคี) ม.6

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|--|---|----|----|---------------|------------|---|---|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 |
| | | | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1605 | มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 | 2 | 30001-2003 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 |
| | | | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | | 3 | 30201-5103 | งานการบัญชี 3 | 0 | 6 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30201-5104 | งานการบัญชี 4 | 0 | 6 | 3 |
| 3 | 30201-5101 | งานการบัญชี 1 | 0 | 6 | 3 | | | โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 30201-5102 | งานการบัญชี 2 | 0 | 6 | 3 | 5 | 30201-8501 | โครงการ | 0 | 8 | 4 |
| | | ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 5 | 30201-8001 | ฝึกงาน | 0 | 8 | 4 | 6 | 30000*2007 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | | | | |
| 6 | 30000*2006 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 | 0 | 2 | 0 | | | | | | |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | รวม | 3 | 24 | 14 | | | รวม | 2 | 26 | 14 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | | |
|---------------|------------|---|-----------|-----------|---------------|-----|------------|---|-----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | | | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | |
| | | 1.1.กลุ่มวิชาภาษาไทย (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1101 | ภาษาไทยพื้นฐาน | 2 | 0 | 2 | 1 | 20000-1102 | ภาษาไทยเพื่ออาชีพ | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.2.กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ(1 หน่วยกิต) | | | | | | 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 20000-1201 | ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง | 0 | 2 | 1 | 2 | 20000-1202 | ภาษาอังกฤษฟัง-พูด | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.3.กลุ่มวิทยาศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 20000-1301 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต | 1 | 2 | 2 | 3 | 20000-1401 | คณิตศาสตร์พื้นฐาน | 2 | 0 | 2 |
| | | 1.5.กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.5 กลุ่มวิชาสุศึกษาและพลศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 20000-1501 | หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม | 2 | 0 | 2 | 4 | 20000-1603 | พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ | 0 | 2 | 1 |
| | | 2. หมวดทักษะวิชาชีพ | | | | | | 2.หมวดทักษะวิชาชีพ | | | |
| | | 2.1.กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (8 หน่วยกิต) | | | | | | 2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 20901-1003 | คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์ | 2 | 0 | 2 | 5 | 20901-1002 | การโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| 6 | 20001-2001 | คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ | 1 | 2 | 2 | 6 | 20901-1004 | คอมพิวเตอร์กราฟิกเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| 7 | 20901-1005 | ระบบคอมพิวเตอร์และส่วนประกอบ | 1 | 2 | 2 | 7 | 20901-1006 | เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| | | 2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (2 หน่วยกิต) | | | | 8 | 20901-1001 | ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมมอรรถประโยชน์ | 1 | 2 | 2 |
| 8 | 20901-2003 | การสร้างเว็บเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | | | 2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (2 หน่วยกิต) | | | |
| | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (4 หน่วยกิต) | | | | 9 | 20901-2007 | ระบบเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ | 1 | 2 | 2 |
| 9 | 20901-9205 | ไมโครคอนโทรลเลอร์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | | | 2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (3 หน่วยกิต) | | | |
| 10 | 20901-9204 | ไมโครโปรเซสเซอร์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | 10 | 20901-2101 | การใช้โปรแกรมจำลองในงานคอมพิวเตอร์ | 2 | 2 | 3 |
| | | | | | | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 11 | 20901-9208 | การพิมพ์ดีดแบบสัมผัสในคอมพิวเตอร์ | 1 | 2 | 2 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 12 | 16 | 19 | | | รวม | 10 | 20 | 20 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---|-----------|-----------|-----------|---------------|------------|---|-----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | | | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | |
| | | 1.2.กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | | | 1.2.กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1204 | ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน | 0 | 2 | 1 | 1 | 20000-1219 | ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.3.กลุ่มวิทยาศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | 2 | 20000-1219 | ภาษาอังกฤษสำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ | 0 | 2 | 1 |
| 2 | 20000-1302 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม | 1 | 2 | 2 | | | 1.4.กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| | | 1.5.กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | | 3 | 20000-1402 | คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม | 2 | 0 | 2 |
| 3 | 20000-1502 | ประวัติศาสตร์ชาติไทย | 1 | 0 | 1 | | | 2. หมวดทักษะวิชาชีพ | | | |
| | | 1.6.กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | | | | 2.1.กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (4 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 20000-1602 | เพศวิถีศึกษา | 1 | 0 | 1 | 4 | 20001-1001 | อาชีวอนามัยและความปลอดภัย | 2 | 0 | 2 |
| | | 2. หมวดทักษะวิชาชีพ | | | | 5 | 20001-1002 | พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม | 2 | 0 | 2 |
| | | 2.1.กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | | | | 2.2.กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (8 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 20001-1003 | ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 6 | 20901-2006 | ระบบรักษาความปลอดภัยคอมพิวเตอร์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| | | 2.2.กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (8 หน่วยกิต) | | | | 7 | 20901-2011 | การสร้างภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น | 1 | 4 | 3 |
| 6 | 20901-2009 | การประยุกต์ใช้งานระบบควบคุมคอมพิวเตอร์ | 1 | 2 | 2 | | | 3.กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (4 หน่วยกิต) | | | |
| 7 | 20901-2001 | การจัดการฐานข้อมูลเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | 8 | 20901-2105 | การซ่อมและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ | 1 | 2 | 2 |
| 8 | 20901-2004 | การพัฒนาเว็บไซต์ด้วยภาษาเอชทีเอ็มแอล | 1 | 2 | 2 | 9 | 20901-2106 | งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ | 0 | 4 | 2 |
| 9 | 20901-2008 | ดิจิทัลเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | 10 | 20901-2107 | ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ | 1 | 2 | 2 |
| | | 2.3.กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (2 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 10 | 20901-2103 | วิทยาการก้าวหน้าระบบอินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีในอนาคต | 2 | 0 | 2 | | | | | | |
| | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (4 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 11 | 20901-9202 | วงจรฟิลส์และดิจิทัล | 1 | 2 | 2 | | | | | | |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| 12 | 20000-2003 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 | 11 | 20000-2004 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 11 | 18 | 19 | | | รวม | 10 | 18 | 19 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา 2568

| ภาคเรียนที่ 5 | | | | | | ที่ | ภาคเรียนที่ 6 | | | | | |
|---------------|------------|--|---|---|---|-----|---------------|--|---|----|----|--|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | |
| | | 2.หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ | | | | | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | | |
| | | 2.4.ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ | | | | | | 1.2.กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | |
| 1 | 20901-8001 | ฝึกงาน | * | * | 4 | 1 | 20000-1208 | ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน | 0 | 2 | 1 | |
| | | | | | | | | 2. หมวดทักษะวิชาชีพ | | | | |
| | | | | | | | | 2.1.กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (1 หน่วยกิต) | | | | |
| | | | | | | 2 | 20001-1001 | กฎหมายคอมพิวเตอร์ | 1 | 0 | 1 | |
| | | | | | | | | 2.2.กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (7 หน่วยกิต) | | | | |
| | | | | | | 3 | 20901-2009 | การสอบถามข้อมูลเชิงโครงสร้างเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | |
| | | | | | | 4 | 20901-2012 | การสร้างเกมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | |
| | | | | | | 5 | 20901-2005 | การเขียนโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่เบื้องต้น | 1 | 4 | 3 | |
| | | | | | | | | 2.3.กลุ่มทักษะวิชาเลือก (4 หน่วยกิต) | | | | |
| | | | | | | 6 | 20901-2102 | ธุรกิจทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 2 | 0 | 2 | |
| | | | | | | 7 | 20901-2104 | ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีสารสนเทศ | 2 | 0 | 2 | |
| | | | | | | 8 | 20901-2307 | ปฏิบัติงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ | 0 | 6 | 3 | |
| | | | | | | | | 2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | | |
| | | | | | | 9 | 2201-8503 | โครงการ | * | * | 4 | |
| | | | | | | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (2 หน่วยกิต) | | | | |
| | | | | | | 10 | 20901-9201 | ระบบปฏิบัติการยูนิกซ์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | |
| 3 | 20000-2007 | กิจกรรมสถานประกอบการ | 0 | 2 | 0 | 11 | 20000-2006 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 | 0 | 2 | 0 | |
| | | รวม | 0 | 2 | 4 | | | รวม | 9 | 20 | 22 | |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ (บ้านกลาง) ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|---|-----------|-----------|-----------|---------------|------------|---|-----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | | | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | |
| | | 1.1.กลุ่มวิชาภาษาไทย (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1101 | ภาษาไทยพื้นฐาน | 2 | 0 | 2 | 1 | 20000-1102 | ภาษาไทยเพื่ออาชีพ | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.2.กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | | | 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 20000-1201 | ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง | 0 | 2 | 1 | 2 | 20000-1202 | ภาษาอังกฤษฟัง-พูด | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.3.กลุ่มวิทยาศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 20000-1301 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต | 1 | 2 | 2 | 3 | 20000-1401 | คณิตศาสตร์พื้นฐาน | 2 | 0 | 2 |
| | | 1.5.กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.5 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 20000-1501 | หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม | 2 | 0 | 2 | 4 | 20000-1603 | พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ | 0 | 2 | 1 |
| | | 2. หมวดทักษะวิชาชีพ | | | | | | 2.หมวดทักษะวิชาชีพ | | | |
| | | 2.1.กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (8 หน่วยกิต) | | | | | | 2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 20901-1003 | คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์ | 2 | 0 | 2 | 5 | 20901-1002 | การโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| 6 | 20001-2001 | คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ | 1 | 2 | 2 | 6 | 20901-1004 | คอมพิวเตอร์กราฟิกเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| 7 | 20901-1005 | ระบบคอมพิวเตอร์และส่วนประกอบ | 1 | 2 | 2 | 7 | 20901-1006 | เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| | | 2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (2 หน่วยกิต) | | | | 8 | 20901-1001 | ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมอรรถประโยชน์ | 1 | 2 | 2 |
| 8 | 20901-2003 | การสร้างเว็บเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | | | 2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (2 หน่วยกิต) | | | |
| | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (4 หน่วยกิต) | | | | 9 | 20901-2007 | ระบบเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ | 1 | 2 | 2 |
| 9 | 20901-9205 | ไมโครคอนโทรลเลอร์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | | | 2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (3 หน่วยกิต) | | | |
| 10 | 20901-9204 | ไมโครโปรเซสเซอร์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | 10 | 20901-2101 | การใช้โปรแกรมจำลองในงานคอมพิวเตอร์ | 2 | 2 | 3 |
| | | | | | | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 11 | 20901-9208 | การพิมพ์ดีดแบบสัมผัสในคอมพิวเตอร์ | 1 | 2 | 2 |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| 11 | 20000-2002 | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 | 0 | 2 | 0 | 12 | 20000-2002 | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 12 | 16 | 19 | | | รวม | 10 | 20 | 20 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ(บ้านกลาง) ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---|-----------|-----------|-----------|---------------|------------|--|-----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | | | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | |
| | | 1.2.กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | | | 1.2.กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1204 | ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน | 0 | 2 | 1 | 1 | 20000-1219 | ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.3.กลุ่มวิทยาศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | 2 | 20000-1219 | ภาษาอังกฤษสำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ | 0 | 2 | 1 |
| 2 | 20000-1302 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม | 1 | 2 | 2 | | | 1.4.กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| | | 1.5.กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | | 3 | 20000-1402 | คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม | 2 | 0 | 2 |
| 3 | 20000-1502 | ประวัติศาสตร์ชาติไทย | 1 | 0 | 1 | | | 2. หมวดทักษะวิชาชีพ | | | |
| | | 1.6.กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | | | | 2.1.กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (4 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 20000-1602 | เพศวิถีศึกษา | 1 | 0 | 1 | 4 | 20001-1001 | อาชีพอนามัยและความปลอดภัย | 2 | 0 | 2 |
| | | 2. หมวดทักษะวิชาชีพ | | | | | 20001-1002 | พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม | 2 | 0 | 2 |
| | | 2.1.กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | | | | 2.2.กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (8 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 20001-1003 | ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 5 | 20901-2006 | ระบบรักษาความปลอดภัยคอมพิวเตอร์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| | | 2.2.กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (8 หน่วยกิต) | | | | | 20901-2011 | การสร้างภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น | 1 | 4 | 3 |
| 6 | 20901-2009 | การประยุกต์ใช้งานระบบควบคุมคอมพิวเตอร์ | 1 | 2 | 2 | | | 3.กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (4 หน่วยกิต) | | | |
| 7 | 20901-2001 | การจัดการฐานข้อมูลเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | 6 | 20901-2105 | การซ่อมและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ | 1 | 2 | 2 |
| 8 | 20901-2004 | การพัฒนาเว็บด้วยภาษาเอชทีเอ็มแอล | 1 | 2 | 2 | 7 | 20901-2106 | งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ | 0 | 4 | 2 |
| 9 | 20901-2008 | ดิจิทัลเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | 8 | 20901-2107 | ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ | 1 | 2 | 2 |
| | | 2.3.กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (2 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 10 | 20901-2103 | วิทยาการก้าวหน้าระบบอินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีในอนาคต | 2 | 0 | 2 | | | | | | |
| | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (4 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 11 | 20901-9202 | วงจรพัลส์และดิจิทัล | 1 | 2 | 2 | | | | | | |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| 12 | 20000-2003 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 | 9 | 20000-2004 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 11 | 18 | 19 | | | รวม | 10 | 18 | 19 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ(บ้านกลาง) ปีการศึกษา 2568

| ภาคเรียนที่ 5 | | | | | | ภาคเรียนที่ 6 | | | | | |
|---------------|------------|--|---|---|---|---------------|------------|--|---|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 2.หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ | | | | | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | |
| | | 2.4.ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ | | | | | | 1.2.กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20901-8001 | ฝึกงาน | * | * | 4 | 1 | 20000-1208 | ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน | 0 | 2 | 1 |
| | | | | | | | | 2. หมวดทักษะวิชาชีพ | | | |
| | | | | | | | | 2.1.กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (1 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | | 20001-1001 | กฎหมายคอมพิวเตอร์ | 1 | 0 | 1 |
| | | | | | | | | 2.2.กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (7 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 2 | 20901-2009 | การสอบถามข้อมูลเชิงโครงสร้างเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| | | | | | | 3 | 20901-2012 | การสร้างเกมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| | | | | | | 4 | 20901-2005 | การเขียนโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่เบื้องต้น | 1 | 4 | 3 |
| | | | | | | | | 2.3.กลุ่มทักษะวิชาเลือก (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 5 | 20901-2102 | ธุรกิจทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 2 | 0 | 2 |
| | | | | | | 6 | 20901-2104 | ปัญหาพิเศษเทคโนโลยีสารสนเทศ | 2 | 0 | 2 |
| | | | | | | | 20901-2307 | ปฏิบัติงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ | 0 | 6 | 3 |
| | | | | | | | | 2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 7 | 2201-8503 | โครงการ | * | * | 4 |
| | | | | | | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (2 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 8 | 20901-9201 | ระบบปฏิบัติการยูนิกซ์เบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| 3 | 20000-2007 | กิจกรรมสถานประกอบการ | 0 | 2 | 0 | 9 | 20000-2006 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 0 | 2 | 4 | | | รวม | 9 | 20 | 22 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวส. 2563 ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขางานนักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|--|----|----|----|---------------|------------|---|----|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ(ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1102 | การเขียนและการพูดเชิงวิชาการ | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 | 2 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติพลังงานและสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30000-1401 | คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ | 3 | 0 | 3 | | | กลุ่มทักษะวิชาเฉพาะ (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30001-1051 | กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ | 1 | 0 | 1 |
| 4 | 30000-1609 | ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 | 4 | 30901-1002 | การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ | 1 | 4 | 3 |
| | | หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30901-2002 | การวิเคราะห์และออกแบบเชิงวัตถุ | 1 | 4 | 3 |
| | | กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต) | | | | 6 | 30901-2003 | การพัฒนาระบบฐานข้อมูล | 1 | 4 | 3 |
| 5 | 30901-1001 | การโปรแกรมคอมพิวเตอร์เชิงโครงสร้าง | 1 | 4 | 3 | 7 | 30901-2005 | การโปรแกรมเชิงวัตถุด้วยเทคโนโลยีจาวา | 1 | 4 | 3 |
| 6 | 30901-1003 | ระบบฐานข้อมูลและการออกแบบ | 1 | 4 | 3 | 8 | 30901-2008 | การพัฒนาเว็บด้วยภาษา PHP | 1 | 4 | 3 |
| | | กลุ่มทักษะวิชาเฉพาะ (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาเลือกเสรี (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต) | | | |
| 7 | 30901-2001 | โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม | 1 | 4 | 3 | 9 | 30901-2301 | การพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบมองกล้องฝังตัว | 1 | 4 | 3 |
| 8 | 30901-2004 | ระบบปฏิบัติการเครื่องแม่ข่าย | 1 | 4 | 3 | | | | | | |
| | | หมวดวิชาเลือกเสรี (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 9 | 30901-2021 | การตัดต่อมัลติมีเดียและวีชวลเอฟเฟกต์ | 1 | 4 | 3 | | | | | | |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 10 | 30000-2005 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | 10 | 30000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 14 | 24 | 25 | | | รวม | 11 | 30 | 25 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวส. 2563 ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขางานนักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---|---|----|----|---------------|------------|---|---|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ(ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30001-1001 | การบริหารงานคุณภาพในองค์กร | 1 | 2 | 2 |
| 2 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 | 2 | 30001-2001 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30000-1605 | มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 | | | กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30901-5103 | งานพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ 3 | 0 | 6 | 3 |
| | | กลุ่มทักษะวิชาเฉพาะ (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30901-5104 | งานพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ 4 | 0 | 6 | 3 |
| 4 | 30901-2007 | การพัฒนาโปรแกรมบนคอมพิวเตอร์พกพา | 1 | 4 | 3 | | | กลุ่มฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30901-8003 | ฝึกงาน 2 | 0 | 4 | 2 |
| 5 | 30901-5101 | งานพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ 1 | 0 | 6 | 3 | | | กลุ่มโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต) | | | |
| 6 | 30901-5102 | งานพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ 2 | 0 | 6 | 3 | 6 | 30901-8501 | โครงงาน | 0 | 6 | 4 |
| | | กลุ่มฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 7 | 30901-8002 | ฝึกงาน 1 | 0 | 4 | 2 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 8 | 30000-2006 | กิจกรรมที่สถานประกอบการจัด | 0 | 2 | 0 | 7 | 30000-2007 | กิจกรรมที่สถานประกอบการจัด | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 4 | 26 | 16 | | | รวม | 3 | 28 | 17 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวส. 2563 ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขางานนักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์(ม.6) ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|--|----|----|----|---------------|------------|---|----|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ(ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1102 | การเขียนและการพูดเชิงวิชาการ | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 | 2 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติพลังงานและสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30000-1401 | คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ | 3 | 0 | 3 | | | กลุ่มทักษะวิชาเฉพาะ (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30001-1051 | กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ | 1 | 0 | 1 |
| 4 | 30000-1609 | ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 | 4 | 30901-1002 | การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ | 1 | 4 | 3 |
| | | หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30901-2002 | การวิเคราะห์และออกแบบเชิงวัตถุ | 1 | 4 | 3 |
| | | กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต) | | | | 6 | 30901-2003 | การพัฒนาระบบฐานข้อมูล | 1 | 4 | 3 |
| 5 | 30901-1001 | การโปรแกรมคอมพิวเตอร์เชิงโครงสร้าง | 1 | 4 | 3 | 7 | 30901-2005 | การโปรแกรมเชิงวัตถุด้วยเทคโนโลยีจาวา | 1 | 4 | 3 |
| 6 | 30901-1003 | ระบบฐานข้อมูลและการออกแบบ | 1 | 4 | 3 | 8 | 30901-2008 | การพัฒนาเว็บด้วยภาษา PHP | 1 | 4 | 3 |
| | | กลุ่มทักษะวิชาเฉพาะ (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาเลือกเสรี (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต) | | | |
| 7 | 30901-2001 | โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม | 1 | 4 | 3 | 9 | 30901-2301 | การพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบสมองกลฝังตัว | 1 | 4 | 3 |
| 8 | 30901-2004 | ระบบปฏิบัติการเครื่องแม่ข่าย | 1 | 4 | 3 | | | | | | |
| | | หมวดวิชาเลือกเสรี (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 8 | 30901-2021 | การตัดต่อมัลติมีเดียและวิชวลเอฟเฟกต์ | 1 | 4 | 3 | | | | | | |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 9 | 30000-2005 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | 10 | 30000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 15 | 30 | 29 | | | รวม | 12 | 34 | 28 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวส. 2563 ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขางานนักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์(ม.6) ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---|---|----|----|---------------|------------|---|---|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาทักษะชีวิต (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ(ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30001-1001 | การบริหารงานคุณภาพในองค์กร | 1 | 2 | 2 |
| 2 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 | 2 | 30001-2001 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30000-1605 | มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 | | | กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30901-5103 | งานพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ 3 | 0 | 6 | 3 |
| | | กลุ่มทักษะวิชาเฉพาะ (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30901-5104 | งานพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ 4 | 0 | 6 | 3 |
| 4 | 30901-2007 | การพัฒนาโปรแกรมบนคอมพิวเตอร์พกพา | 1 | 4 | 3 | | | กลุ่มฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30901-8003 | ฝึกงาน 2 | 0 | 4 | 2 |
| 5 | 30901-5101 | งานพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ 1 | 0 | 6 | 3 | | | กลุ่มโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต) | | | |
| 6 | 30901-5102 | งานพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ 2 | 0 | 6 | 3 | 6 | 30901-8501 | โครงงาน | 2 | 4 | 4 |
| | | กลุ่มฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 7 | 30901-8002 | ฝึกงาน 1 | 0 | 4 | 2 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 8 | 30000-2006 | กิจกรรมที่สถานประกอบการจัด | 0 | 2 | 0 | 7 | 30000-2007 | กิจกรรมที่สถานประกอบการจัด | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 4 | 26 | 16 | | | รวม | 5 | 26 | 17 |

แผนการเรียนรู้ นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวส. 2563 ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขางานนักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์(ม.6) ปีการศึกษา 2566

| | | | | | | ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ | | | | | |
|-----|----------|---------|---|---|---|--------------------|------------|------------------------------------|---|----|---|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | | | | | | | วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ | | | |
| | | | | | | 1 | 30900-0003 | การใช้โปรแกรมมัลติมีเดียเบื้องต้น | 1 | 4 | 3 |
| | | | | | | 2 | 30900-0004 | งานติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์เบื้องต้น | 0 | 6 | 3 |
| | | | | | | 3 | 30900-0005 | ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น | 1 | 4 | 3 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | | | | | | รวม | 2 | 14 | 9 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตร ปวช. 2562 สาขาวิชาโลจิสติกส์ สาขางานโลจิสติกส์ ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|--|-----------|-----------|-----------|---------------|-------------|--|----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | | | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | |
| | | 1.1.กลุ่มวิชาภาษาไทย (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1101 | ภาษาไทยพื้นฐาน | 2 | 0 | 2 | 1 | 20000-1102 | ภาษาไทยเพื่ออาชีพ | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.2.กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | | | 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 20000-1201 | ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง | 0 | 2 | 1 | 2 | 20000-1202 | ภาษาอังกฤษฟัง-พูด | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.3.กลุ่มวิทยาศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | | | 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 20000-1301 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต | 1 | 2 | 2 | 3 | 20000-1401 | คณิตศาสตร์พื้นฐาน | 2 | 0 | 2 |
| | | | | | | | | 1.5 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 4 | 20000-1603 | พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ | 0 | 2 | 1 |
| | | 2. หมวดทักษะวิชาชีพ | | | | | | 2.หมวดทักษะวิชาชีพ | | | |
| | | 2.1.กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (5 หน่วยกิต) | | | | | | 2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (6 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 20001-2001 | คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ | 1 | 2 | 2 | 5 | 20200-1003 | การขายเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| 5 | 20200-1002 | การบัญชีเบื้องต้น | 2 | 2 | 3 | 6 | 20200-1005 | พิมพ์อังกฤษเบื้องต้น | 0 | 4 | 2 |
| 6 | 20200-1004 | พิมพ์ไทยเบื้องต้น | 0 | 4 | 2 | 7 | 20001-1003 | ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ | 1 | 2 | 2 |
| | | 2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (6 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 7 | 20214-2001 | โลจิสติกส์เบื้องต้น | 2 | 2 | 3 | | | 2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 8 | 20214-2002 | ซัพพลายเชนเบื้องต้น | 2 | 2 | 3 | 8 | 20214-2006 | การจัดซื้อจัดหา | 1 | 4 | 3 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | 2.3.กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (3 หน่วยกิต) | | | | | | 2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (2 หน่วยกิต) | | | |
| 9 | 20214-2101 | ระบบโลจิสติกส์และซัพพลายเชน | 2 | 2 | 3 | 9 | 20214-2102 | อาชีพอนามัยและความปลอดภัยในงานโลจิสติกส์ | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (2 หน่วยกิต) | | | |
| | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (4 หน่วยกิต) | | | | 10 | 20214-21.04 | การบริการลูกค้าด้านโลจิสติกส์ | 1 | 2 | 2 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| 10 | 20000-2001 | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 | 0 | 2 | 0 | 11 | 20000-2002 | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 12 | 20 | 21 | | | รวม | 7 | 23 | 18 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตร ปวช. 2562 สาขาวิชาโลจิสติกส์ สาขางานโลจิสติกส์ ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|--|-----------|-----------|-----------|---------------|------------|---|-----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | | | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | |
| | | 1.2.กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | | | 1.2.กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1203 | การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ | 0 | 2 | 1 | 1 | 20000-1205 | ภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 0 | 2 | 1 |
| | | 1.3.กลุ่มวิทยาศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | 2 | 20000-1210 | ภาษาอังกฤษสำหรับงานธุรกิจ | 0 | 2 | 1 |
| 2 | 20000-1302 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจ | 1 | 2 | 2 | | | 1.4 .กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| | | 1.5.กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | | 3 | 20000-1402 | คณิตศาสตร์ธุรกิจการบริหาร | 2 | 0 | 2 |
| 3 | 20000-1502 | ประวัติศาสตร์ชาติไทย | 1 | 0 | 1 | | | 2. หมวดทักษะวิชาชีพ | | | |
| | | 1.6.กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | | | | 2.1.กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 20000-1602 | เทคโนโลยีศึกษา | 1 | 0 | 1 | 4 | 20001-1005 | กฎหมายพาณิชย์ | 2 | 0 | 2 |
| | | 2. หมวดทักษะวิชาชีพ | | | | | | 2.2.กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2.1.กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (4 หน่วยกิต) | | | | | | 2.3.กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (4 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 20001-1002 | พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม | 2 | 0 | 2 | 5 | 20214-2005 | การปฏิบัติการขนส่ง | 1 | 4 | 3 |
| 6 | 20200-1001 | เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น | 2 | 0 | 2 | 6 | 20214-2007 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานโลจิสติกส์ | 1 | 4 | 3 |
| | | 2.2.กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (3 หน่วยกิต) | | | | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต) | | | |
| 7 | 20214-2003 | การปฏิบัติงานคลังสินค้า | 1 | 4 | 3 | | | 3.1.กลุ่มวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2.3.กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | | 7 | 20214-2110 | การปฏิบัติงานด้านบรรจุภัณฑ์โลจิสติกส์ | 1 | 3 | 2 |
| 8 | 20214-2103 | การพยากรณ์ความต้องการเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 | 8 | 20214-2112 | การใช้ซอฟต์แวร์ในงานโลจิสติกส์ | 1 | 2 | 2 |
| 9 | 20214-2105 | การจัดเก็บและการเคลื่อนย้ายสินค้า | 1 | 3 | 2 | | | 3.2.กลุ่มวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต) | | | |
| 10 | 20214-2108 | การค้าชายแดนและการค้าระหว่างประเทศ | 1 | 2 | 2 | | | 3.3.กลุ่มวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 9 | 20214-2107 | การขนส่งสินค้าอันตราย | 2 | 0 | 2 |
| | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (2 หน่วยกิต) | | | | 10 | 20202-2006 | การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย | 2 | 3 | 3 |
| 11 | 20214-2106 | โลจิสติกส์ย้อนกลับ | 2 | 0 | 2 | | | 4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| 12 | 20000-2007 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม | 0 | 2 | 0 | 11 | 20000-2004 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 13 | 17 | 20 | | | รวม | 12 | 20 | 21 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา 2568

| ภาคเรียนที่ 5 | | | | ที่ | ภาคเรียนที่ 6 | | | | | | |
|---------------|------------|--|---|-----|---------------|------------|--|-------------------------|----|----|---|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | |
| | | 2.หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ | | | | | 1. หมวดทักษะชีวิต | | | | |
| | | 2.4.ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ | | | | | 1.2.กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | |
| | | | | | 1 | 20000-1208 | ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน | 0 | 2 | 1 | |
| 1 | 20901-8001 | ฝึกงาน | * | 8 | 4 | | 1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (2 หน่วยกิต) | | | | |
| | | | | | | 20000-1501 | หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม | 2 | 0 | 2 | |
| | | | | | | | 2. หมวดทักษะวิชาชีพ | | | | |
| | | | | | | | 2.1.กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | | |
| | | | | | | 20000-1001 | อาชีพอนามัยและความปลอดภัย | 2 | 0 | 2 | |
| | | | | | | | 2.2.กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (6 หน่วยกิต) | | | | |
| | | | | | 2 | 20214-2004 | การปฏิบัติงานสินค้าคงคลัง | 1 | 4 | 3 | |
| | | | | | 3 | 20214-2008 | นักโลจิสติกส์มืออาชีพเบื้องต้น | 1 | 4 | 3 | |
| | | | | | | | 2.3.กลุ่มทักษะวิชาเลือก (4 หน่วยกิต) | | | | |
| | | | | | 4 | 20214-2109 | สัมมนาโลจิสติกส์ | 1 | 2 | 2 | |
| | | | | | 5 | 20214-2104 | การบริการลูกค้าด้านโลจิสติกส์ | 1 | 2 | 2 | |
| | | | | | | | 2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | | |
| | | | | | 6 | 2201-8503 | โครงการ | * | 4 | 4 | |
| | | | | | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (2 หน่วยกิต) | | | | |
| | | | | | 7 | 20214-2111 | กฎหมายที่เกี่ยวข้องในงานโลจิสติกส์ | 2 | 0 | 2 | |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | |
| 2 | 20000*2008 | กิจกรรมสถานประกอบการจัด | 0 | 2 | 0 | 8 | 20000-2005 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 0 | 10 | 4 | | รวม | 10 | 20 | 21 | |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ปีการศึกษา 2566 (ระบบทวิภาคี)

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|---------------|------------|--|-----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (10 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1102 | การเขียนและการพูดเชิงวิชาชีพ | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติพลังงานและสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 | 2 | 30000-1401 | คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ | 3 | 0 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ (15 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 | | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (1 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30001-1055 | กฎหมายธุรกิจ | 3 | 0 | 3 |
| 4 | 30000-1609 | ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ (24 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30214-2004 | หลักการจัดซื้อ | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (9 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30214-2005 | คลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า | 2 | 2 | 3 |
| 5 | 30001-1002 | องค์การและการจัดการสมัยใหม่ | 3 | 0 | 3 | 6 | 30214-2006 | การจัดการขนส่ง | 2 | 2 | 3 |
| 6 | 30200-1001 | หลักเศรษฐศาสตร์ | 3 | 0 | 3 | 7 | 30214-2007 | การจัดการส่งออกนำเข้าสินค้าระหว่างประเทศ | 2 | 2 | 3 |
| 7 | 30200-1002 | หลักการตลาด | 2 | 2 | 3 | | | หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต) | | | | 8 | 30214-2306 | การจัดการต้นทุนคลังสินค้า | 3 | 0 | 3 |
| 8 | 30214-2001 | โลจิสติกส์และซัพพลายเชน | 3 | 0 | 3 | 9 | | | | | |
| 9 | 30214-2002 | การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์ | 3 | 0 | 3 | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 10 | 30214-2003 | เทคโนโลยีการบริหารข้อมูลโลจิสติกส์ | 2 | 2 | 3 | 10 | 30000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | | | | |
| 11 | 30000-2005 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 24 | 10 | 28 | | | รวม | 19 | 12 | 24 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ปีการศึกษา 2567 (ระบบทวิภาคี)

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---|---|----|----|---------------|------------|--|---|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | <u>หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง</u> | | | | | | <u>หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง</u> | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 |
| | | | | | | | | <u>หมวดสมรรถนะวิชาชีพ</u> | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1605 | มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 | | 30214-5302 | งานการจัดการคลังสินค้า 4 | 0 | 6 | 3 |
| | | | | | | | 30214-5302 | งานการจัดการคลังสินค้า 3 | 0 | 6 | 3 |
| | | <u>หมวดสมรรถนะวิชาชีพ</u> | | | | | | <u>หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)</u> | | | |
| | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (3 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30214-2307 | การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า | 2 | 2 | 3 |
| 3 | 30001-2003 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 | 4 | | | | | |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 4 | 30214-5301 | งานการจัดการคลังสินค้า 1 | 0 | 6 | 3 | | | ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 30214-5302 | งานการจัดการคลังสินค้า 2 | 0 | 6 | 3 | 5 | 30214-8001 | ฝึกงาน | 0 | 8 | 4 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 6 | 30214-8501 | โครงการงาน | 0 | 8 | 4 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | <u>กิจกรรมเสริมหลักสูตร</u> | | | | | | <u>กิจกรรมเสริมหลักสูตร</u> | | | |
| 6 | 30000*2006 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 | 0 | 2 | 0 | 7 | 30000*2007 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 5 | 18 | 13 | | | รวม | 2 | 34 | 18 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน(ม.6) ปีการศึกษา 2566 (ระบบทวิภาคี)

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | |
|---------------|----------------|--|-----------|-----------|-----------|-----|---------------|--|-----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะ แกนกลาง (10 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000- 1102 | การเขียนและการพูดเชิง วิชาชีพ | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติพลังงานและสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000- 1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 | 2 | 30000-1401 | คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ | 3 | 0 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ (15 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 30000- 1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 | | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (3 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (1 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30001-1055 | กฎหมายธุรกิจ | 3 | 0 | 3 |
| 4 | 30000- 1609 | ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและ บุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ (24 หน่วยกิต) | | | | 4 | 30214-2004 | หลักการจัดซื้อ | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (9 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30214-2005 | คลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า | 2 | 2 | 3 |
| 5 | 30001- 1002 | องค์การและการจัดการ สมัยใหม่ | 3 | 0 | 3 | 6 | 30214-2006 | การจัดการขนส่ง | 2 | 2 | 3 |
| 6 | 30200- 1001 | หลักเศรษฐศาสตร์ | 3 | 0 | 3 | 7 | 30214-2007 | การจัดการส่งออกนำเข้าสินค้าระหว่างประเทศ | 2 | 2 | 3 |
| 7 | 30200- 1002 | หลักการตลาด | 2 | 2 | 3 | | | หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพ เฉพาะ (9 หน่วยกิต) | | | | 8 | 30214-2306 | การจัดการต้นทุนคลังสินค้า | 3 | 0 | 3 |
| 8 | 30214- 2001 | โลจิสติกส์และซัพพลายเชน | 3 | 0 | 3 | 9 | | | | | |
| 9 | 30214- 2002 | การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์ | 3 | 0 | 3 | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 10 | 30214- 2003 | เทคโนโลยีการบริหาร ข้อมูลโลจิสติกส์ | 2 | 2 | 3 | 10 | 30000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | | | | |
| 11 | 30000- 2005 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | | | รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ | | | |
| | | รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ | | | | | 30200-0002 | การขายเบื้องต้น | 1 | 2 | 2 |
| | 30200- 0001 | การบัญชีเบื้องต้น | 2 | 2 | 3 | | 30214-0001 | โลจิสติกส์เบื้องต้น | 2 | 2 | 3 |
| | 30200- 0003 | ธุรกิจและการเป็น ผู้ประกอบการ | 1 | 2 | 2 | | 32014-0002 | งานสำนักงานเชิงปฏิบัติการ | 1 | 4 | 3 |
| | | รวม | 27 | 14 | 33 | | | รวม | 23 | 20 | 32 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน(ม.6) ปีการศึกษา 2567 (ระบบทวิภาคี)

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---------------------------------------|----------|-----------|-----------|---------------|------------|--|----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | <u>หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง</u> | | | | | | <u>หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง</u> | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 |
| | | | | | | | | <u>หมวดสมรรถนะวิชาชีพ</u> | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1605 | มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 | | 30214-5302 | งานการจัดการคลังสินค้า 3 | 0 | 6 | 3 |
| | | | | | | | 30214-5302 | งานการจัดการคลังสินค้า 4 | 0 | 6 | 3 |
| | | <u>หมวดสมรรถนะวิชาชีพ</u> | | | | | | <u>หมวดวิชาเลือกเสรี (6 หน่วยกิต)</u> | | | |
| | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (3 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30214-2307 | การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า | 2 | 2 | 3 |
| 3 | 30001-2003 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 | 4 | | | | | |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 4 | 30214-5301 | งานการจัดการคลังสินค้า 1 | 0 | 6 | 3 | | | ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 30214-5302 | งานการจัดการคลังสินค้า 2 | 0 | 6 | 3 | 5 | 30214-8001 | ฝึกงาน | 0 | 8 | 4 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 6 | 30214-8501 | โครงการงาน | 0 | 8 | 4 |
| | | <u>กิจกรรมเสริมหลักสูตร</u> | | | | | | <u>กิจกรรมเสริมหลักสูตร</u> | | | |
| 6 | 30000*2006 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 | 0 | 2 | 0 | 7 | 30000*2007 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 5 | 18 | 13 | | | รวม | 2 | 34 | 18 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ปีการศึกษา 2566

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|--|---|---|---|---------------|------------|--|---|---|---|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะ แกนกลาง | | | | | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (2 หน่วย กิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1101 | ภาษาไทยพื้นฐาน | 2 | 0 | 2 | 1 | 20000-1102 | ภาษาไทยเพื่ออาชีพ | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วย กิต) | | | |
| 2 | 20000-1201 | ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง | 0 | 2 | 1 | 2 | 20000-1202 | ภาษาอังกฤษฟัง-พูด | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 3 | 20000-1301 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะ ชีวิต | 1 | 2 | 2 | 3 | 20000-1401 | คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ | 2 | 0 | 2 |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (2 หน่วย กิต) | | | | | | กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 20000-1502 | ประวัติศาสตร์ชาติไทย | 1 | 0 | 1 | 5 | 20000-1501 | หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม | 2 | 0 | 2 |
| | | กลุ่มวิชาสุขภาพศึกษาและพลศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | | | | 2.หมวดทักษะวิชาชีพ | | | |
| 5 | 20000-1603 | พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ | 0 | 2 | 1 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (10 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ | | | | 6 | 20001-1002 | พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม | 2 | 0 | 2 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (10 หน่วยกิต) | | | | 7 | 20400-1001 | การตัดเย็บเบื้องต้น | 1 | 4 | 3 |
| 6 | 20001 1004 | กฎหมายแรงงาน | 1 | 0 | 1 | 8 | 20400-1004 | การพัฒนาบุคลิกภาพในงานอาชีพ | 1 | 4 | 3 |
| 7 | 20001-1001 | อาชีพอนามัยและความปลอดภัย | 2 | 0 | 2 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (5 หน่วยกิต) | | | |
| 9 | 20001-2001 | คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่อ งานอาชีพ | 1 | 2 | 2 | 9 | 20404-2003 | ขนมไทยเบื้องต้น | 1 | 4 | 3 |
| 9 | 20400-1002 | หลักการประกอบอาหาร ครอบครัว | 1 | 4 | 3 | 10 | 20400 2008 | อาหารนานาชาติ | 1 | 3 | 2 |
| 10 | 20400-1003 | พื้นฐานงานประดิษฐ์ | 1 | 4 | 3 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (2 หน่วย กิต) | | | |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (5 หน่วยกิต) | | | | 11 | 20404-2009 | การสุขาภิบาลอาหาร | 2 | 0 | 2 |
| 11 | 20400-2001 | การประกอบอาหาร | 1 | 4 | 3 | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อ สัปดาห์) | | | |
| 12 | 20404-2101 | โภชนาการ | 2 | 0 | 2 | 12 | 20000-2002 | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 | 0 | 2 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|----|------------|--|----|----|----|--|--|-----|----|----|
| | | 3.หมวดวิชาเลือก | | | | | | | | |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | | | | | |
| 13 | 20000-2001 | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 | 0 | 2 | 0 | | | | | |
| | | รวม | 13 | 22 | 23 | | | รวม | 12 | 21 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ปีการศึกษา 2567

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|--|---|----|----|---------------|------------|--|---|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 20000-1204 | การเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน | 0 | 2 | 1 | 1 | 20000-1205 | ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ | 0 | 2 | 1 |
| | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (2 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 20000-1303 | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจและบริการ | 1 | 2 | 2 | 2 | 20000-1404 | คณิตศาสตร์ธุรกิจบริการ | 2 | 0 | 2 |
| | | กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (1 หน่วยกิต) | | | | | | 2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| 3 | 20000-1602 | เพศวิถีศึกษา | 1 | 0 | 1 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (2 หน่วยกิต) | | | |
| | | 2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ | | | | 3 | 20001-1003 | ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ | 1 | 2 | 2 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (8 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (6 หน่วยกิต) | | | |
| 4 | 20404-2002 | อาหารไทยเบื้องต้น | 1 | 4 | 3 | 4 | 20404-2006 | ศิลปะการตกแต่งอาหาร | 1 | 4 | 3 |
| 5 | 20404-2004 | การถนอมอาหารเบื้องต้น | 1 | 4 | 3 | 5 | 20404-2005 | การบริการอาหารและเครื่องดื่ม | 1 | 3 | 2 |
| 6 | 20404-2007 | เบเกอรี่เบื้องต้น | 1 | 4 | 3 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (4 หน่วยกิต) | | | | 6 | 20404-2105 | อาหารเพื่อการจัดเลี้ยง | 0 | 6 | 2 |
| 7 | 20404-2102 | การจัดการงานครัวและอุปกรณ์ | 1 | 3 | 2 | 7 | 20404-2107 | ขนมไทยเพื่อการค้า | 0 | 6 | 2 |
| 8 | 20404-2103 | อาหารว่าง | 0 | 4 | 2 | 8 | | | | | |
| | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (2 หน่วยกิต) | | | | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต) | | | |
| 9 | 20404-2114 | การบรรจุภัณฑ์อาหาร | 1 | 2 | 2 | 9 | 20404-2201 | การถนอมอาหารและการแปรรูปอาหาร | 1 | 4 | 3 |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| 10 | 20000-2007 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | 10 | 20000-2003 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | รวม | 7 | 27 | 19 | | | รวม | 6 | 29 | 17 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตร ปวช. 2562 ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ปีการศึกษา 2568

| ภาคเรียนที่ 5 | | | | | | ภาคเรียนที่ 6 | | | | | |
|---------------|------------|--|----------|----------|----------|---------------|------------|--|----------|-----------|-----------|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | 1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | 2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (1 หน่วยกิต) | | | |
| | | ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | | 1 | 20000-1208 | ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน | 0 | 2 | 1 |
| 1 | 20201-8001 | ฝึกงาน | 0 | 4 | 4 | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (8 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 2 | 20404-2112 | อาหารบำบัดโรค | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | 3 | 20404-2113 | อาหารมั่งสวัสดี | 1 | 3 | 2 |
| | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | | 4 | 20404-2114 | ใบตองและการแกะสลักเพื่องานอาหาร | 1 | 3 | 2 |
| 2 | 20000-2008 | กิจกรรมสถานประกอบการ | 0 | 2 | 0 | 5 | 20404-2111 | อาหารและเครื่องดื่มสมุนไพร | 1 | 3 | 2 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 6 | 20201-8501 | โครงการ | 1 | 3 | 4 |
| | | | | | | | | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี (5 หน่วยกิต) | | | |
| | | | | | | 7 | 20404-2109 | เค้กและการแต่งหน้าเค้ก | 0 | 6 | 2 |
| | | | | | | 8 | 20404-2116 | การนำเสนองานอาหาร | 1 | 4 | 3 |
| | | | | | | | | 4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) | | | |
| | | | | | | 9 | 20000-2004 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 0 | 6 | 4 | | | รวม | 6 | 29 | 18 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ปีการศึกษา 2566 (ระบบทวิภาคี)

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|---|----|----|----|---------------|------------|--|----|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | <u>หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (10 หน่วยกิต)</u> | | | | | | <u>หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (6 หน่วยกิต)</u> | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1102 | การเขียนและการพูดเชิงวิชาชีพ | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติพลังงานและสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 | 2 | 30000-1401 | คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ | 3 | 0 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | <u>หมวดสมรรถนะวิชาชีพ (15 หน่วยกิต)</u> | | | |
| 3 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 | | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (1 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30001-1051 | กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ | 1 | 0 | 1 |
| 4 | 30000-1609 | ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 | 4 | 30404-1002 | วิทยาศาสตร์การประกอบอาหาร | 2 | 3 | 3 |
| | | <u>หมวดสมรรถนะวิชาชีพ (24 หน่วยกิต)</u> | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (8 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30404-2002 | เทคนิคการสัมภาษณ์และการนำเสนอผลงาน | 2 | 3 | 3 |
| 5 | 30001-1001 | การบริหารงานคุณภาพในองค์กร | 1 | 2 | 2 | 6 | 30404-2005 | ขนมไทย | 2 | 3 | 3 |
| 6 | 30404-1001 | เทคนิคการบริการงานคหกรรม | 2 | 3 | 3 | 7 | 30404-2006 | การแปรรูปอาหาร | 2 | 3 | 3 |
| 7 | 30404-1001 | การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยในงานอาหาร | 2 | 3 | 3 | 8 | 30404-2007 | ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่และการแต่งหน้าเค้ก | 2 | 3 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต) | | | | | | <u>หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต)</u> | | | |
| 8 | 30404-2001 | โภชนาการเพื่อชีวิต | 2 | 2 | 3 | 9 | 30404-2106 | อาหารร่วมสมัย | 2 | 3 | 3 |
| 9 | 30404-2003 | การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร | 2 | 3 | 3 | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 10 | 30404-2004 | อาหารไทย | 2 | 3 | 3 | 10 | 30000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | | | | |
| 11 | 30000-2005 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | | | | | | |
| | | รวม | 19 | 22 | 27 | | | รวม | 18 | 22 | 25 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ปีการศึกษา 2567 (ระบบทวิภาคี)

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---------------------------------------|---|----|----|---------------|------------|--|---|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 |
| | | | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 2 | 30000-1605 | มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 | | | | | | |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (3 หน่วยกิต) | | | | 2 | 30404-5103 | งานอาหารและโภชนาการ 3 | 0 | 6 | 3 |
| 3 | 30001-2003 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 | 3 | 30404-5104 | งานอาหารและโภชนาการ 4 | 0 | 6 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 4 | 30404-5101 | งานอาหารและโภชนาการ 1 | 0 | 6 | 3 | | | ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 30404-5102 | งานอาหารและโภชนาการ 2 | 0 | 6 | 3 | 4 | 30404-8001 | ฝึกงาน | 0 | 8 | 4 |
| | | หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต) | | | | | | โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| 6 | 30404-2102 | ครัว กัดตาการและเครื่องใช้ในงานอาหาร | 1 | 6 | 3 | 5 | 30404-8501 | โครงการงาน | 0 | 8 | 4 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 7 | 30000*2006 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 | 0 | 2 | 0 | 6 | 30000*2007 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 6 | 24 | 16 | | | รวม | 0 | 32 | 15 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ปีการศึกษา 2566 (ระบบทวิภาคี) ม.6

| ภาคเรียนที่ 1 | | | | | | ภาคเรียนที่ 2 | | | | | |
|---------------|------------|---|----|----|----|---------------|------------|--|----|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | <u>หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (10 หน่วยกิต)</u> | | | | | | <u>หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (6 หน่วยกิต)</u> | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาไทย (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1102 | การเขียนและการพูดเชิงวิชาชีพ | 3 | 0 | 3 | 1 | 30000-1301 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติพลังงานและสิ่งแวดล้อม | 2 | 2 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (3 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | |
| 2 | 30000-1201 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 2 | 2 | 3 | 2 | 30000-1401 | คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ | 3 | 0 | 3 |
| | | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | <u>หมวดสมรรถนะวิชาชีพ (15 หน่วยกิต)</u> | | | |
| 3 | 30000-1501 | ชีวิตกับสังคมไทย | 3 | 0 | 3 | | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (4 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (1 หน่วยกิต) | | | | 3 | 30001-1051 | กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ | 1 | 0 | 1 |
| 4 | 30000-1609 | ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ | 0 | 2 | 1 | 4 | 30404-1002 | วิทยาศาสตร์การประกอบอาหาร | 2 | 3 | 3 |
| | | <u>หมวดสมรรถนะวิชาชีพ (24 หน่วยกิต)</u> | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (12 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (8 หน่วยกิต) | | | | 5 | 30404-2002 | เทคนิคการสัมมนาและการนำเสนอผลงาน | 2 | 3 | 3 |
| 5 | 30001-1001 | การบริหารงานคุณภาพในองค์กร | 1 | 2 | 2 | 6 | 30404-2005 | ขนมไทย | 2 | 3 | 3 |
| 6 | 30404-1001 | เทคนิคการบริการงานคหกรรม | 2 | 3 | 3 | 7 | 30404-2006 | การแปรรูปอาหาร | 2 | 3 | 3 |
| 7 | 30404-1001 | การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยในงานอาหาร | 2 | 3 | 3 | 8 | 30404-2007 | ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่และการแต่งหน้าเค้ก | 2 | 3 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (9 หน่วยกิต) | | | | | | <u>หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต)</u> | | | |
| 8 | 30404-2001 | โภชนาการเพื่อชีวิต | 2 | 2 | 3 | 9 | 30404-2106 | อาหารร่วมสมัย | 2 | 3 | 3 |
| 9 | 30404-2003 | การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร | 2 | 3 | 3 | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 10 | 30404-2004 | อาหารไทย | 2 | 3 | 3 | 10 | 30000-2001 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 | 0 | 2 | 0 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ | | | |
| 11 | 30000-2005 | กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 0 | 2 | 0 | 11 | 30400-0006 | การประกอบอาหาร | 1 | 4 | 3 |
| 12 | 30400-0008 | การบริการอาหารและเครื่องดื่ม | 1 | 3 | 2 | | | | | | |
| | | รวม | 20 | 25 | 29 | | | รวม | 19 | 26 | 28 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ปีการศึกษา 2567 (ระบบทวิภาคี) ม.6

| ภาคเรียนที่ 3 | | | | | | ภาคเรียนที่ 4 | | | | | |
|---------------|------------|---------------------------------------|---|----|----|---------------|------------|--|---|----|----|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | | | | หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง | | | |
| | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (2 หน่วยกิต) | | | | | | กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 1 หน่วยกิต) | | | |
| 1 | 30000-1203 | การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ | 1 | 2 | 2 | 1 | 30000-1205 | การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล | 0 | 2 | 1 |
| | | | | | | | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | |
| | | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (3 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 2 | 30000-1605 | มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน | 2 | 0 | 2 | | | | | | |
| | | หมวดสมรรถนะวิชาชีพ | | | | | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | |
| | | กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน (3 หน่วยกิต) | | | | 2 | 30404-5103 | งานอาหารและโภชนาการ 3 | 0 | 6 | 3 |
| 3 | 30001-2003 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ | 2 | 2 | 3 | 3 | 30404-5104 | งานอาหารและโภชนาการ 4 | 0 | 6 | 3 |
| | | กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (6 หน่วยกิต) | | | | | | | | | |
| 4 | 30404-5101 | งานอาหารและโภชนาการ 1 | 0 | 6 | 3 | | | ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| 5 | 30404-5102 | งานอาหารและโภชนาการ 2 | 0 | 6 | 3 | 4 | 30404-8001 | ฝึกงาน | 0 | 8 | 4 |
| | | หมวดวิชาเลือกเสรี (3 หน่วยกิต) | | | | | | โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) | | | |
| 6 | 30404-2102 | ครัว กัดตาการและเครื่องใช้ในงานอาหาร | 1 | 6 | 3 | 5 | 30404-8501 | โครงการงาน | 0 | 8 | 4 |
| | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | | | | กิจกรรมเสริมหลักสูตร | | | |
| 7 | 30000*2006 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 | 0 | 2 | 0 | 6 | 30000*2007 | กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 | 0 | 2 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 6 | 24 | 16 | | | รวม | 0 | 32 | 15 |

แผนการเรียน นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ปีการศึกษา 2566 (ระบบทวิภาคี) ม.6

| ภาคเรียนที่ ๑ ฤดูร้อน 2/2566 | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|------------|-------------------------------------|---|---|---|-----|----------|---------|---|---|---|
| ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น | ที่ | รหัสวิชา | รายวิชา | ท | ป | น |
| | | วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ | | | | | | | | | |
| 1 | 30400-0007 | การถนอมอาหารเบื้องต้น | 1 | 4 | 3 | | | | | | |
| 2 | 30400-0009 | การสุขาภิบาลอาหาร | 2 | 0 | 2 | | | | | | |
| 3 | 30400-0010 | อาชีพอนามัยและความปลอดภัยในงานอาหาร | 2 | 0 | 2 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | รวม | 5 | 4 | 7 | | | รวม | | | |

งานทะเบียน

งานทะเบียน วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี มีหน้าที่ในการจัดทำทะเบียนประวัติระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ.1) ตลอดจนออกเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียน และความปลอดภัย และสภาพนักเรียน นักศึกษา ของนักเรียนนักศึกษาโดยตรง จึงจัดบริการต่างๆ ไว้อำนวยความสะดวกแก่นักเรียนนักศึกษา ดังนี้

1. บริการรับลงทะเบียน ได้แก่ การลงทะเบียนวิชาเรียน การเปลี่ยน-การถอน-เพิ่ม รายวิชาเรียน การเรียนซ้ำ การสอบแก้ตัว การสอบเทียบความรู้ การสอบเทียบประสบการณ์ (ให้ดูประกาศวิทยาลัยฯ ประกอบ เป็นเรื่องๆ ไป)
2. บริการรับลงทะเบียน รักษาสภาพนักเรียนนักศึกษา
3. บริการรับเรื่องการลาพักการเรียน (DROP), การขอลับเข้าเรียนและการลาออก
4. บริการรับลงทะเบียนการเรียน เพื่อสอบปรับระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้สูงขึ้น(Regrade)
5. บริการออกเอกสารต่างๆ ได้แก่ ใบรับรองความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษา, ใบรับรองการศึกษา, ใบระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ.1), ใบแสดงผลการเรียนภาษาอังกฤษ (Transcript), และรับแจ้งการเรียนจบหลักสูตร เพื่อออกประกาศนียบัตร
6. บริการรับแจ้งการเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล ที่อยู่ ของนักเรียนนักศึกษา และผู้ปกครอง
7. เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับ ระเบียนประวัติของนักเรียนนักศึกษา

☞ ข้อปฏิบัติเมื่อมาขอรับบริการและติดต่อกับงานทะเบียน ☜

1. นักเรียนนักศึกษา ต้องแต่งเครื่องแบบชุดนักเรียนนักศึกษา สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ให้แต่งกายสุภาพเรียบร้อยทุกครั้ง ที่มาติดต่อ
2. นำบัตรประจำตัวนักศึกษา มาแสดงด้วยทุกครั้ง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ให้นำบัตรประจำตัวประชาชน และแจ้งชื่อ – ชื่อสกุล สาขาวิชาที่เรียน ระดับหลักสูตร และ ปีการศึกษาที่จบหลักสูตร
3. ติดต่อล่วงหน้า 3 – 7 วัน ในกรณีที่ต้องการขอหลักฐานการศึกษา ทุกประเภท
4. ปฏิบัติตามกำหนดเวลาของวิทยาลัยฯ โดยเคร่งครัด มิฉะนั้น อาจไม่ได้รับความสะดวกเท่าที่ควร

◆ ขั้นตอนในการลงทะเบียน

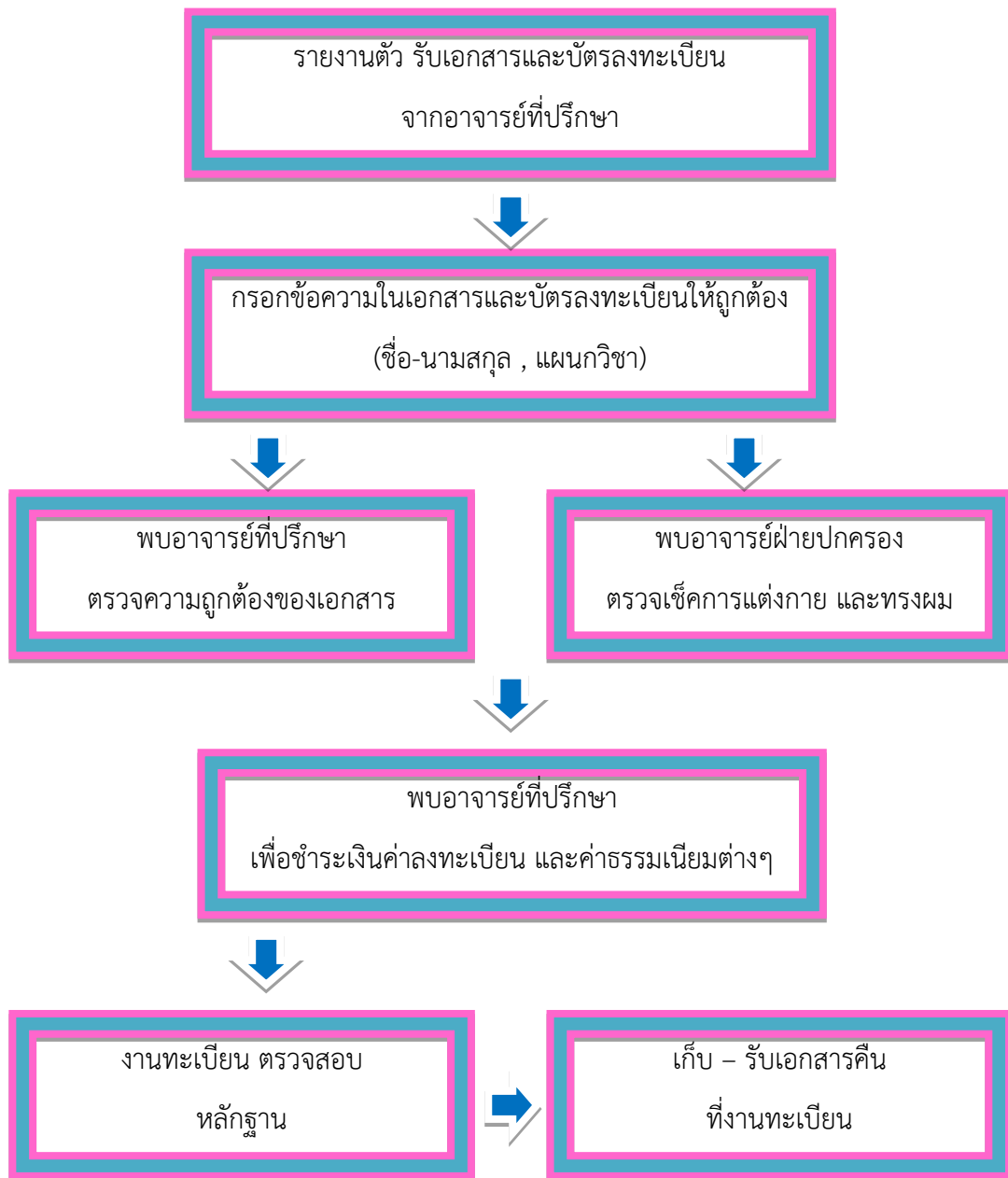
1. เอกสารที่ใช้ในการลงทะเบียน ประกอบด้วย

- 1.1 บัตรลงทะเบียน
- 1.2 บัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา
- 1.3 เงินสำหรับชำระค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมต่างๆ

ให้มาลงทะเบียนเรียน ตามวัน เวลา ที่วิทยาลัยฯ กำหนด โดยแต่งกายชุดนักเรียนนักศึกษา

ให้เชิญผู้ปกครอง มาร่วมประชุมผู้ปกครอง รับทราบผลการเรียนของนักเรียนนักศึกษา รับทราบ ปัญหา ความประพฤติ และร่วมกันหาแนวทางป้องกัน แก้ไข ปัญหา ต่างๆ

2. ขั้นตอน ที่นักเรียนนักศึกษา ต้องปฏิบัติ



3. เอกสารที่คืนให้นักเรียนนักศึกษา

3.1 สำหรับบัตรลงทะเบียน เมื่อนักเรียนนักศึกษา ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วให้นำส่งคืนที่งานทะเบียน ห้ามนำกลับบ้านหรือเก็บไว้กับตัวเอง

3.2 ต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ

หมายเหตุ

ใบเสร็จรับเงิน เป็นเอกสารที่ทางวิทยาลัยฯออกให้ เพื่อแสดงว่านักเรียนนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว นักเรียนนักศึกษาจะต้องเก็บรักษาไว้จนสิ้นภาคเรียน (ควรถ่ายเอกสาร เก็บไว้ อีกชุด) เพื่อเป็นหลักฐานแสดงต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ต่อไป

เรื่องนี้นักเรียน นักศึกษาควรทราบและปฏิบัติโดยเคร่งครัด

1. การเป็นนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

ผู้เข้าเรียน จะมีสภาพเป็นนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี ก็ต่อเมื่อได้ลงทะเบียนเป็นนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยฯ ถูกต้อง ตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด

วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี จะออกบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาให้ บัตรประจำตัวฯ นี้มีอายุไม่เกิน 3 ปี สำหรับนักเรียนหลักสูตร ระดับ ปวช. และ ไม่เกิน 2 ปี สำหรับนักศึกษาหลักสูตร ระดับ ปวส.

นักเรียนนักศึกษา จะต้องมียบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา นำติดตัวอยู่ตลอดเวลา ระหว่างที่ศึกษาอยู่ในวิทยาลัยฯ และต้องแสดงบัตรนักเรียนนักศึกษาทุกครั้งที่มาติดต่อราชการ

2. การพ้นสภาพนักเรียนนักศึกษา

การพ้นสภาพนักเรียนนักศึกษามี 2 กรณี กล่าวคือ

1. พ้นสภาพไปเอง โดย สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่เข้าเรียน ลาออก หรือ ถึงแก่กรรม
2. สถานศึกษาสั่งให้พ้นสภาพ โดย
 - ☛ ขาดเรียน หรือ ขาดฝึกอาชีพ ติดต่อกันเกินกว่า 15 วันโดยไม่แจ้งให้ทางวิทยาลัยฯ ทราบ
 - ☛ ไม่มาติดต่อ เพื่อรักษาสภาพนักเรียนนักศึกษา
 - ☛ ประพฤติฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อตกลงของวิทยาลัยฯ จนคณะกรรมการฯ ตัดสินให้ออก
 - ☛ ต้องโทษ คดีอาญา

☛ ขาดคุณสมบัติของผู้เข้าเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ เช่น ผู้เข้าเรียนต้องมีความประพฤติเรียบร้อย ร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง และมีผู้ปกครองที่เชื่อถือได้รับรอง เป็นต้น

- ☛ ไม่ลงทะเบียนตามกำหนด หรือไม่ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถมาลงทะเบียนได้

3. การลงทะเบียน

การลงทะเบียน มี 3 ลักษณะ ดังนี้

- ☛ การลงทะเบียนรายวิชาเรียน
- ☛ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักเรียนนักศึกษา
- ☛ การลงทะเบียนสอบเทียบความรู้ และประสบการณ์

4. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการลงทะเบียนรายวิชา

นักเรียนนักศึกษา ต้องดูประกาศวิทยาลัย และติดต่อ สอบถาม จากงานทะเบียนก่อน และปฏิบัติ ดังนี้

4.1 นักเรียน นักศึกษา จะต้องมาลงทะเบียนด้วยตนเอง ตามวัน เวลา ที่วิทยาลัยฯ กำหนด พร้อมทั้งเตรียมเงินมาชำระค่าบำรุงการศึกษา หรือค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การเก็บเงินบำรุงการศึกษา

4.2 ต้องนำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษามาแสดงด้วยทุกครั้ง

4.3 ในแต่ละภาคเรียน นักเรียนนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาจากหมวดวิชาต่างๆ ของหลักสูตรได้ ตามแผนการเรียนของแต่ละสาขาวิชา ที่จัดไว้แต่ละภาคเรียน แต่ต้องไม่เกิน สัปดาห์ละ 35 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ โดยกรอกแบบบัตรลงทะเบียนเรียน รายวิชา ให้ชัดเจน สมบูรณ์ครบถ้วน และต้องได้รับความเห็นชอบลงนามรับรอง จากอาจารย์ที่ปรึกษา + ฝ่ายปกครอง

4.4 ในกรณีที่นักเรียนนักศึกษาไม่สามารถมาลงทะเบียนได้ตาม วัน เวลา ที่วิทยาลัยฯ กำหนดสามารถมาลงทะเบียนล่าช้าได้ ในวันที่วิทยาลัยฯ กำหนดรอบสอง แต่ต้องไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนปกติหรือ ไม่เกิน 5 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน (ในกรณีนี้ นักเรียนนักศึกษา ไม่ควรปฏิบัติอย่างยิ่ง เพราะจะเกิดผลเสีย 3 ประการ คือ วิทยาลัยฯ จะต้องเสียเวลา จัดเจ้าหน้าที่ ครูอาจารย์ ในการขยายเวลาลงทะเบียนมากขึ้นกว่าที่ควร, ผู้ลงทะเบียนจะต้องนำผู้ปกครองมาด้วยและเสียค่าปรับลงทะเบียนล่าช้าเป็นเงิน 100 บาท ตามระเบียบฯ และอาจทำให้ ผลสัมฤทธิ์ลงทะเบียนจนเป็นเหตุให้พ้นสภาพนักเรียนนักศึกษา

4.5 โดยปกติ วิทยาลัยฯ จะกำหนดวัน เวลา ลงทะเบียนให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคเรียนถัดไป และจะประกาศแจ้งให้นักเรียนนักศึกษาทราบ ที่งานทะเบียน

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักเรียนนักศึกษา

นักเรียนนักศึกษา ที่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถมาเรียนได้ ต้องมาติดต่อกับงานทะเบียน เพื่อรักษาสภาพนักเรียนนักศึกษาไว้ และต้องปฏิบัติ ดังนี้

5.1 มาติดต่อวิทยาลัยฯ ตามวัน เวลา ที่วิทยาลัยฯ กำหนด เปิดให้ลงทะเบียน

5.2 ติดต่อก่อนทำเรื่องภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนปกติ หรือ 10 วัน สำหรับภาคฤดูร้อน

5.3 ต้องชำระค่ารักษาสภาพนักเรียนนักศึกษา(เฉพาะระดับปวส. เป็นเงิน 100 บาท)

6. การขอผ่อนผันชำระค่าลงทะเบียน(สำหรับ ระดับ ปวส. เท่านั้น)

นักศึกษา ที่มีเหตุขัดข้องทางการเงิน ประสงค์จะขอผ่อนผันการชำระค่าลงทะเบียนรายวิชาเรียนจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

6.1 ต้องนำผู้ปกครองมาเขียนคำร้องตามแบบของวิทยาลัยฯ เสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ ที่งานทะเบียน ตามวัน เวลา ที่วิทยาลัยฯ กำหนดเปิดรับลงทะเบียน

6.2 ขอผ่อนผันได้เฉพาะค่าลงทะเบียนรายวิชาเรียน ในภาคเรียนที่ 2 , 3 และ 4 เท่านั้น

6.3 การผ่อนชำระแบ่งออกได้เป็น 2 งวด และการชำระเงินงวดสุดท้ายต้องชำระให้เสร็จสิ้น ก่อนสัปดาห์ที่ 18 มิฉะนั้น จะหมดสิทธิ์เข้าประเมินผลสัมฤทธิ์รวบยอด (หมดสิทธิ์สอบ)

7. การเปลี่ยน การถอน และการเพิ่มรายวิชา

เมื่อ นักเรียนนักศึกษา ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา ตามแผนการเรียน ของแต่ละสาขาวิชา ในภาคเรียนปกติภาคนั้นๆ ไปแล้วก็ตาม นักเรียนนักศึกษายังสามารถขอลงทะเบียน ขอเปลี่ยน ถอน หรือเพิ่มรายวิชาในภาคเรียนนั้นได้อีก แต่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

7.1 การขอเปลี่ยนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้ว ต้องกระทำภายใน 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนปกติ หรือภายใน 5 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน

7.2 การถอนรายวิชา ต้องกระทำภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนปกติ หรือ ภายใน 5 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน การถอนรายวิชาหลังกำหนดเวลาวิทยาลัยฯ จะเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

7.3 การเพิ่มรายวิชา ปฏิบัติเช่นเดียวกับข้อ 7.1 ทั้งนี้รายวิชาที่ขอลงทะเบียนเพิ่ม ต้องมีเวลาเรียนไม่ตรงกันกับรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนมาแล้ว

อนึ่ง การเปลี่ยน การถอน หรือ การเพิ่มรายวิชา จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก อาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น และอาจารย์ที่ปรึกษา

8. การเรียนเพื่อสอบปรับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้สูงขึ้น (REGRADE)

8.1 แนวทางการปฏิบัติ :

1. ต้องมาลงทะเบียนตามวัน เวลา ที่วิทยาลัยฯ กำหนด หรือ ไม่เกิน ใน 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนปกติ หรือ ภายใน 5 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน
2. ต้องมาลงทะเบียนด้วยตนเอง และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา, อาจารย์หัวหน้างานหลักสูตรฯ และ หัวหน้างานปกครอง
3. รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนนั้น จะต้องใช้เวลาเรียนไม่ตรงกับรายวิชาเรียนที่ลงทะเบียนเรียนไว้แล้ว ในภาคเรียนปกติ

8.2 เงื่อนไข :

1. ต้องเป็นรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียน 1
2. ถ้าเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี จะเรียนซ้ำรายวิชานั้น หรือ เลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้ (แต่ต้องระบุให้ชัดเจน ว่าเรียนแทนรายวิชาใด)
3. ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสม เพียงครั้งเดียว ถ้าเป็นการเรียนแทนรายวิชา ต้องได้ระดับผลการเรียน 2 ขึ้นไป
4. ถ้าเป็นการเรียนซ้ำหรือเรียนแทนแล้ว และสอบได้ผลการเรียน 0 (ศูนย์) ให้ถือว่าได้ระดับผลการเรียน 1 ตามเดิม **ยกเว้นกรณีสอบตก เพราะ เหตุทุจริต**

5. การคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจะทำได้เมื่อสอบได้ระดับผลการเรียน 2 ขึ้นไป และนับจำนวนหน่วยกิตมาเป็นตัวหาร เพียงครั้งเดียว สำหรับรายวิชาที่เรียนแทนมาเป็นตัวหารการเรียนเพื่อสอบปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (REGRADE) นักเรียนนักศึกษา ควรกระทำเป็นอย่างยิ่ง ในกรณีที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมน้อย จนอาจถูกให้พ้นสภาพนักเรียนนักศึกษา (RETIRE) และควรจะงดเรียนในบางรายวิชาด้วย ทั้งนี้ ให้ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ประจำวิชา ด้วย

9. การขอลาพักการเรียน

การลาพักการเรียน สามารถขอลาพักการเรียนได้ ในกรณีต่อไปนี้

9.1 ได้รับทุนให้ไปศึกษาหรือดูงานหรือเป็นตัวแทนวิทยาลัยฯ ในการเข้าร่วมประชุมสัมมนา หรือกรณีอื่นอันควรแก่การส่งเสริม

9.2 การเจ็บป่วยต้องพักรักษาตัว ตามคำแนะนำของแพทย์

9.3 เหตุจำเป็นอื่นๆ ที่วิทยาลัยฯ เห็นสมควรขอลาพักการเรียนติดต่อกันได้ ไม่เกิน 1 ปี

การลาพักการเรียน ให้นำผู้ปกครอง มาติดต่อกับงานทะเบียนของวิทยาลัยฯ พร้อมแสดง หลักฐานประกอบการพิจารณา เมื่อพ้นกำหนดเวลา ขอพักการเรียน หรือ ถูกสั่งพักการเรียน ให้ติดต่อกับงานทะเบียนของวิทยาลัยฯ เพื่อยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียน ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันพ้นกำหนด หากพ้นจากเวลาที่กำหนดนี้ ถือว่า พ้นสภาพนักเรียนนักศึกษา เว้นแต่เหตุสุดวิสัย

10. การขอกลับเข้าเรียน

ผู้พ้นสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา หรือ ผู้ถูกสั่งพักการเรียน ถ้าประสงค์จะกลับเข้าเรียน ต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียน ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ถัดจากวันพ้นสภาพนักเรียนนักศึกษา เมื่อวิทยาลัยฯ อนุญาต จึงกลับเข้าเรียนได้ หากมาติดต่อหลังพ้นกำหนด 1 ปี แล้วต้องสมัครคัดเลือกเข้าเรียนใหม่และชำระค่าคืนสภาพ 100 บาท จึงจะกระทำการโอนผลการเรียนได้

11. การลาออก

ให้ บิดา หรือ มารดา หรือ ผู้ปกครองที่มาทำสัญญาวันมอบตัวนักเรียนนักศึกษา เป็นผู้ยื่นคำร้องต่องานทะเบียน และรับรองการลาออกของนักเรียนนักศึกษา

12. การนับเวลาเรียนเพื่อสิทธิ์ในการประเมินผลสัมฤทธิ์รวบยอด (สอบปลายภาคเรียน)

ในภาคเรียนหนึ่งๆ นักเรียนนักศึกษา ต้องมีเวลาเรียนหรือเข้าชั้นเรียน ในแต่ละรายวิชา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนเต็มสำหรับรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์ เข้ารับการประเมินผลสัมฤทธิ์รวบยอดปลายภาคยกเว้น มีเหตุจำเป็นสุดวิสัย วิทยาลัยฯ จะพิจารณาผ่อนผัน เป็นรายๆ ไป

13. การขออนุญาตเลื่อนการประเมินผลสัมฤทธิ์รวบยอด(เลื่อนสอบปลายภาค)

นักเรียนนักศึกษา จะกระทำได้ ในกรณี ดังต่อไปนี้

13.1 ประสบอุบัติเหตุ หรือ เจ็บป่วยหนักก่อน หรือ ระหว่างการประเมินผลสัมฤทธิ์รวบยอดปลายภาค

13.2 ถูกควบคุมตัวโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย

13.3 เป็นตัวแทนเข้าร่วมประชุม หรือเข้าร่วมกิจกรรมอื่นโดยที่วิทยาลัยฯ อนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร

13.4 ให้ยื่นคำร้องพร้อมหลักฐาน เพื่อให้วิทยาลัยฯ พิจารณายินยอม ก่อนวันทำการประเมินผลสัมฤทธิ์

รวบยอดปลายภาค 3 วัน หากไม่สามารถกระทำได้ที่วิทยาลัยฯ จะพิจารณาเป็นรายๆไป หากปรากฏว่านักเรียน นักศึกษาคนใด ไม่เข้าทำการประเมินผลสัมฤทธิ์รวบยอดปลายภาค และไม่มีหลักฐาน ขออนุญาตเลื่อนการ ประเมินผลสัมฤทธิ์รวบยอดปลายภาค นักเรียนนักศึกษาผู้นั้น จะได้ผลการเรียน ขส. ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ รายวิชาที่ขาดการประเมินผลสัมฤทธิ์รวบยอดปลายภาค และต้องชำระค่าหน่วยกิต ในรายวิชานั้น ตามวันเวลาที่ วิทยาลัยฯ กำหนด

14. การสอบแก้ตัว (เฉพาะนักเรียน ระดับ ปวช.)

ถ้านักเรียนนักศึกษา รายใด ได้ระดับผลการเรียนในรายวิชาใดๆ เป็น 0 ให้ติดต่องานทะเบียนเพื่อขอสอบ แก้ตัว (สอบซ่อม) ภายในวัน เวลา ที่วิทยาลัยฯ กำหนดได้ จำนวน 1 ครั้ง และรายวิชาที่สอบแก้ตัว จะได้รับผล การเรียน ไม่เกิน 1 (กระทำได้เฉพาะ รายวิชา ทฤษฎี และ ทฤษฎี+ปฏิบัติ เท่านั้น)

ให้นักเรียนนักศึกษา ติดต่อยื่นคำร้องขอสอบแก้ตัว ที่งานทะเบียน ตามวันเวลาที่วิทยาลัยฯ กำหนด

15. การขอเรียนซ้ำ

ในกรณีที่นักเรียนนักศึกษา ได้ระดับผลการเรียน รายวิชาใดๆ เป็น ขส. , ขร., ถพ., ท. ,มท. และสอบแก้ ตัวไปแล้ว 1 ครั้ง แล้วไม่ผ่าน จะต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำ โดย ให้ยื่นคำร้องขอเรียนซ้ำ ที่งานทะเบียน ภายใน วัน เวลา ที่กำหนด

รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำ ต้องมีเวลาเรียนไม่ตรงกับรายวิชาอื่นๆ ที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาเรียนแล้วใน ภาคเรียนนั้นๆ ค่าลงทะเบียนเรียนซ้ำระดับ ปวส. หน่วยกิตละ 200 บาท

16. การสอบเทียบความรู้

นักเรียนนักศึกษาสามารถสมัครสอบเทียบความรู้ ในรายวิชาที่วิทยาลัยฯ เปิดสอนให้ โดยไม่ต้องใช้เวลา เรียน แต่ให้ยื่นคำร้องต่องานทะเบียน ตามวัน เวลา ที่กำหนด ซึ่งวิทยาลัยฯ จะเปิดสอบเทียบความรู้ภาคเรียนละ 1 ครั้ง หากสอบเทียบความรู้ไม่ผ่าน จะขอสอบแก้ตัวในภาคเรียนถัดไปได้ โดยต้องยื่นคำร้องขอสอบ ตามระเบียบ

17. การจบหลักสูตร

◆ ระดับปวช.

1. ต้องสอบได้รายวิชาในหมวดวิชาสามัญ หมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรีและหมวดวิชาโครงการ ครบตามจำนวนรายวิชา และ หน่วยกิต ที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา
2. ต้องได้จำนวนหน่วยกิตสะสม ครบ ตามโครงสร้างหลักสูตร ของ แต่ละสาขาวิชา
3. ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 6 ภาคเรียน ไม่ต่ำกว่า 2.00
4. ได้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่วิทยาลัยฯ กำหนดและประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร ผ่านทุกภาคเรียน

◆ ระดับปวส.

1. ต้องสอบได้รายวิชาในหมวดวิชาสามัญ หมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี และหมวดวิชาโครงการ ครบตามจำนวนรายวิชา และ หน่วยกิต ที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา
2. ต้องได้จำนวนหน่วยกิตสะสม ครบ ตามโครงสร้างหลักสูตร ของ แต่ละสาขาวิชา
3. ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 4 ภาคเรียน ไม่ต่ำกว่า 2.00
4. ได้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด และประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร ผ่าน ทุกภาคเรียน
5. สำหรับนักศึกษาาระบบทวิภาคี ต้องสอบผ่านมาตรฐานฝีมือแรงงาน ในสาขาวิชาที่เรียน ด้วย

งานวัดผลและประเมินผล

การประเมินผลการเรียน

นักเรียนนักศึกษา ต้องทำความเข้าใจการประเมินผลการเรียนอย่างถ่องแท้ เพื่อประโยชน์ของตัวนักเรียนนักศึกษาเอง

1. ความหมายของตัวเลข แสดงระดับผลการเรียน(เกรด) ในแต่ละรายวิชา

- 4.0 หมายถึงผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
- 3.5 หมายถึงผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
- 3.0 หมายถึงผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี
- 2.5 หมายถึงผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีพอใช้
- 2.0 หมายถึงผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
- 1.5 หมายถึงผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อน
- 1.0 หมายถึงผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อนมาก

2. ความหมายของตัวอักษร = รายวิชาที่แสดงผลการเรียน (เกรด) ไม่ได้ให้ใช้ตัวอักษรแสดงความหมายดังต่อไปนี้

- ข.ร. หมายถึง ขาดเรียน ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน
- ข.ป. หมายถึง ขาดการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานไม่ครบ
- ข.ส. หมายถึง ขาดการวัดผลปลายภาคเรียน
- ถ.ล. หมายถึง ถอนรายวิชา ภายหลัง เวลาที่กำหนด
- ถ.น. หมายถึง ถอนรายวิชา ภายใน เวลาที่กำหนด
- ท. หมายถึง ทุจริตในการสอบ หรือทุจริตในงานที่มอบหมายให้ทำ
- ม.ส. หมายถึง ไม่สมบูรณ์ เพราะ ไม่ส่งงาน ต้องแก้ไข ส่งงานนั้นให้สมบูรณ์ ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนรายวิชา หากพ้นกำหนดให้สถานศึกษาประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควร ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป
- ม.ท. หมายถึง ไม่สามารถเข้ารับการประเมินผลปลายภาคเรียนทดแทนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด
- ผ. หมายถึง ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนด หรือผลการประเมินผ่าน
- ม.ผ. หมายถึง ไม่เข้าร่วมกิจกรรม หรือผลการประเมินไม่ผ่าน
- ม.ก. หมายถึง การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตาม

3. การตัดสินผลการเรียนเป็น 0 (ศูนย์)

1. มีผลการเรียนตก
2. ถูกประเมินผลการเรียนให้ได้รับ ผลการเรียนเป็นตัวอักษร เช่น ข.ร. , ข.ป. ,ข.ส. , ถ.ล. ท. , ม.ท. , การทุจริต หรือ การส่อเจตนาทุจริต ในการสอบ หรือการประเมินผลสัมฤทธิ์รวบยอดปลายภาค หรือ งานที่มอบหมายให้ทำในรายวิชาใดๆ พิจารณาโทษให้ 0 (ศูนย์) เฉพาะการสอบครั้งนั้น หรือให้ได้ 0 (ศูนย์) เฉพาะการสอบในรายวิชา นั้นๆ แล้วตัดคะแนนความประพฤติ ตามระเบียบของวิทยาลัยฯ

ในกรณีที่สอบได้ 0 (ศูนย์) ให้สอบแก้ตัวได้ 1 ครั้ง ภายในเวลา ที่สถานศึกษากำหนด (เฉพาะระดับ ปวช.) ไม่เกิน 10 วัน หลังจาก ประกาศผลการเรียนรายวิชา

4. การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ให้นำผลคูณ ระหว่าง หน่วยกิต กับ ระดับคะแนน (เกรด) ที่ได้ของทุกรายวิชามารวมกันแล้วหาร ด้วยผลบวกของหน่วยกิตรวมทุกรายวิชา คิดทศนิยม 2 ตำแหน่งไม่ปัดเศษ

รายวิชาที่เรียนซ้ำ เรียนแทน สอบแก้ตัว การนับหน่วยกิตมาเป็นตัวหาร ให้นับหน่วยกิตวิชาที่

การพ้นสภาพเพราะผลการเรียนต่ำกว่ากำหนด 2.00 RETIRE

ระดับ ปวช.

1. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม น้อยกว่า 1.50 เมื่อเรียนครบ 2 ภาคเรียน
2. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม น้อยกว่า 1.75 เมื่อเรียนครบ 4 ภาคเรียน
3. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม น้อยกว่า 1.90 เมื่อเรียนครบ 6 ภาคเรียน (ถ้าจะจบให้ดูที่เกณฑ์จบ)
4. เมื่อเรียนครบ 8 ภาคเรียน ยังไม่เข้าเกณฑ์การจบหลักสูตร (ไม่นับภาคเรียนที่ลาพักหรือถูกพักการเรียน) ให้สถานศึกษาพิจารณาว่า ควรเรียนต่อไป หรือ

ระดับ ปวส.

1. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม น้อยกว่า 1.75 เมื่อเรียนครบ 2 ภาคเรียน
2. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม น้อยกว่า 1.90 เมื่อเรียนครบ 4 ภาคเรียน (ถ้าจะจบให้ดูที่เกณฑ์จบ)
3. เมื่อเรียนครบ 6 ภาคเรียน ยังไม่เข้าเกณฑ์การจบหลักสูตร (ไม่นับภาคเรียนที่ลาพักหรือถูกพักการเรียน) ให้สถานศึกษาพิจารณาว่า ควรเรียนต่อไป หรือ ให้ออกสภาพนักเรียนนักศึกษา

นักเรียนนักศึกษา ต้องสนใจผลการเรียนของตนเอง โดยขอตรวจสอบต่องานทะเบียนเทียบ กับผลการเรียนที่จดไว้ทุกภาคเรียน และ เมื่อลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนสุดท้าย ต้องเช็คดูว่า ลงทะเบียนครบทุกรายวิชาที่กำหนดในแผนการเรียน ตามโครงสร้างหลักสูตร หรือไม่

นักเรียนนักศึกษา มีอาจารย์ที่ปรึกษา คอยให้คำแนะนำ ปรีกษา สามารถสอบถามปัญหาการเรียน จากอาจารย์ที่ปรึกษา หากมีปัญหาเกี่ยวกับแผนการเรียน สามารถปรึกษาอาจารย์หัวหน้างาน

ห้องสมุดวิทยาลัย

เปิดให้บริการผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี นักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยฯ เยาวชน และประชาชนทั่วไป เพื่อค้นคว้าหาความรู้ในด้านต่างๆ

❖ ระเบียบว่าด้วยการใช้ห้องสมุด

วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี เห็นสมควรวางระเบียบเกี่ยวกับการใช้ห้องสมุด เพื่อให้การใช้ห้องสมุดเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเพื่อความสะดวกในการใช้ห้องสมุดไว้ดังนี้

1. วัน เวลา ที่เปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ หรือวันเปิดทำการของวิทยาลัยฯ เวลา 08.00 - 17.00 น.

2. การทำบัตรสมาชิกห้องสมุด

ห้องสมุด จะเป็นผู้ออกบัตรประจำตัวสมาชิกห้องสมุด สำหรับใช้บริการของห้องสมุดวิทยาลัยฯซึ่งต้องปฏิบัติ ดังนี้

- ☛ บัตรประจำตัวนักศึกษา
- ☛ บัตรประจำตัวประชาชน

3. ประเภทของหนังสือ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

☛ หนังสือและสิ่งพิมพ์ ที่สามารถยืมออกห้องสมุดได้ เช่น หนังสือ ตำรา หรือสิ่งพิมพ์อื่น ซึ่งเจ้าหน้าที่จัดเตรียมไว้ให้ยืม ตามปกติ และหนังสือจองประจำวิชา

☛ หนังสือและสิ่งพิมพ์ ที่ห้ามนำออกนอกห้องสมุดได้ เช่น หนังสือหายาก หนังสืออ้างอิง ตำราต่างประเทศ วารสาร จุลสาร หรือสิ่งพิมพ์อื่น ซึ่งห้องสมุดระบุไว้ ห้ามยืม

4. ระเบียบการยืม

1. การยืมหนังสือออกจากห้องสมุด นักศึกษาต้องแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาและบัตรประชาชนของตนเองทุกครั้ง

2. นักศึกษาจะต้องกรอกรายการลงในบัตรยืมหนังสือได้แก่ ชื่อ นามสกุล แผนก ชั้นปี ด้วยลายมือที่ชัดเจน

3. ในกรณีที่ผู้อื่นไม่ได้ส่งจองหนังสือเล่มนั้นไว้ นักศึกษาอาจยืมหนังสือเล่มนั้นต่อไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้งติดต่อกัน

4. นักศึกษาจะต้องส่งหนังสือคืนห้องสมุด ตามกำหนดเวลา ที่บอกไว้ในบัตรกำหนดวันส่ง

5. นักศึกษามีสิทธิยืมหนังสือไว้ครอบครองได้ไม่เกินคนละ 2 เล่ม ภายในกำหนด 7 วัน

6. การคืนหนังสือเกินกำหนด-ไม่นำหนังสือมาต่ออายุการยืมภายในกำหนดเวลา ต้องเสียค่าปรับ

- ☛ หนังสือทั่วไป ปรับวันละ 2 บาท ต่อ 1 เล่ม
- ☛ หนังสือจอง ปรับวันละ 5 บาท



5. ข้อปฏิบัติในการใช้ห้องสมุด

1. ผู้ใช้ห้องสมุด ต้องแต่งกายชุดนักศึกษา หรือชุดสุภาพ (สำหรับเยาวชน ประชาชนในชุมชนในท้องถิ่น) ให้ เรียบร้อย สำรวมกิริยา วาจา และปฏิบัติตนมิให้เป็นที่รบกวนผู้อื่น
2. ห้ามนำกระเป๋าใส่หนังสือ หรือหีบห่อ เข้าไปในห้องอ่านหนังสือ แต่อนุญาตให้วางไว้ ในที่ห้องสมุดจัดให้
3. ห้ามนำอาหาร หรือเครื่องดื่ม เข้ามาในห้องสมุด
4. ห้ามสูบบุหรี่ หรือ เล่นการพนัน ในห้องสมุด โดยเด็ดขาด
5. ห้ามนำหนังสือ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ ออกนอกห้องสมุด โดยมีได้ยืมจากห้องสมุด หากฝ่าฝืน / จับได้ จะต้องโทษคัดชื่อออก ตามระเบียบข้อ 5.1 ความประพฤติดิตที่ต้องโทษคัดชื่อออกตามข้อที่ 5.1.1 ขโมยทรัพย์สินของทางวิทยาลัยฯ หรือของผู้อื่น และปรากฏหลักฐานเด่นชัด



งานประชาสัมพันธ์

ข่าวสารต่างๆ นอกจากจะแจ้งให้นักเรียนนักศึกษาทราบ เวลาเข้าแถวหน้าเสาธง และตามบอร์ดของแผนกวิชา ของงานต่างๆ แล้ว นักเรียนนักศึกษา สามารถดูและสอบถามได้จากงานประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวนักเรียนนักศึกษาโดยตรง



การรับจดหมาย ธนาคัติ โทรเลข พัสดุไปรษณีย์

1. จดหมายทั่วไป งานประชาสัมพันธ์ จะสอดไว้ที่แผงรับจดหมาย หน้าห้องประชาสัมพันธ์ ให้เจ้าของจดหมาย แจ้งอาจารย์ในห้องธุรการ แล้วรับจดหมายได้เลย
2. จดหมายลงทะเบียนและธนาคัติ รวมทั้งพัสดุไปรษณีย์ งานประชาสัมพันธ์ จะประกาศให้ทราบ โดยติดรายชื่อไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับไปขอรับได้ที่ งานประชาสัมพันธ์
3. งานประชาสัมพันธ์ จะประกาศเสียงตามสายให้ทราบ และติดรายชื่อไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับไปขอรับได้ที่ งานประชาสัมพันธ์



การใช้โทรศัพท์

วิทยาลัยฯ ไม่อนุญาตให้ใช้โทรศัพท์ของวิทยาลัยฯ หากมีโทรศัพท์จากบุคคลภายนอกเข้ามาที่วิทยาลัยฯ เพื่อขอพูดกับ นักเรียนนักศึกษา ถ้าเป็นเรื่องเร่งด่วนจำเป็น ทางเจ้าหน้าที่จะจดข้อความไว้ และแจ้งให้นักเรียน นักศึกษาทราบภายหลัง



มีผู้มาเยี่ยม

สำหรับผู้ที่มาเยี่ยมนักเรียนนักศึกษา ให้ติดต่อกับ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ของวิทยาลัยฯ และรอบพบนักเรียนนักศึกษา ได้ตามที่วิทยาลัยฯ จัดไว้ แล้วเจ้าหน้าที่ฯ จะตามนักเรียนนักศึกษามาพบ วิทยาลัยฯ จัดให้บริการข่าวสารต่างๆ ให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคคลทั่วไปผ่านทาง www.wiccec.ac.th หรือทางโทรศัพท์หมายเลข 0-5675-3049

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

มีหน้าที่ จัดตั้งชมรม องค์กร จัดกิจกรรมวันสำคัญ ควบคุมทะเบียนนักศึกษาวิชาทหาร ลูกเสือ ขออ่อนผันเข้ารับราชการทหารส่งเสริมจัดหา และ อำนวยความสะดวก เกี่ยวกับกีฬา และพลานามัย

1. กิจกรรมชมรม

นอกเหนือจากการเรียนการสอนในชั้นเรียน ในโรงฝึกงานแล้ว นักเรียนนักศึกษา จะได้มีโอกาส พัฒนาคุณภาพตนเองด้วยการทำกิจกรรมซึ่งทำให้มีโอกาสใช้ความรู้ความสามารถ ในการริเริ่ม สร้างสรรค์ และ ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เพื่อให้การจัดกิจกรรมได้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนนักศึกษา และวิทยาลัยฯ มาก ที่สุด จึงกำหนดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ในรูปแบบกิจกรรมชมรม ให้กับนักเรียนนักศึกษา ได้เข้าร่วม คือ

1. นักเรียน ชั้น ปวช. 1 ทุกคน กำหนดให้เป็น สมาชิกชมรมลูกเสือวิสามัญ
2. นักเรียนนักศึกษาชั้น ปวช. 2 , 3 และ ปวส. กำหนดให้เป็นสมาชิกชมรมวิชาชีพ

2. ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมชมรม

กิจกรรมชมรม เป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาเกิดการพัฒนา ครบทุกด้าน รู้ หลักวิชาการ สามารถทำงานเป็นกลุ่ม เป็นคณะได้ มีความสามัคคี วางแผนรับผิดชอบร่วมกัน โดยจัดลำดับ ขั้นตอนการดำเนินงาน คือ

- สมัครเป็นสมาชิก ชมรมฯ
- ชำระเงินค่าสมัคร และลงทะเบียน ปีการศึกษาละ 200 บาท (สำหรับนักศึกษา ปวส.)
- ประชุมเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- กำหนดกิจกรรม เสนอโครงการ และดำเนินการทำกิจกรรม ตามแผน
- สรุปและรายงานผลการทำกิจกรรม

3. ลักษณะของกิจกรรมชมรม

เพื่อให้การเตรียมการ และ การจัดทำโครงสร้างของชมรม ได้บรรลุเป้าหมายกิจกรรมชมรมให้ ดำเนินการตามลักษณะโครงสร้าง คือ

☞ ชมรมวิชาชีพ

นักเรียนนักศึกษา สามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกชมรมได้ โดยเลือก สมัครจากชมรม ดังต่อไปนี้ คือ ชมรม TO BE NUMBER ONE, ชมรมลูกเสือวิสามัญ, ชมรมวิชาชีพสาขาวิชาเครื่องกล, ชมรมวิชาชีพ สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง, ชมรมวิชาชีพสาขาวิชาบัญชี, ชมรมวิชาชีพสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ



กิจกรรมชมรมวิชาชีพร่วมกัน เป็นหน่วยย่อยใน องค์การ ที่มีในสถานศึกษา อันประกอบด้วย องค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) มีกรรมการบริหาร โดยหัวหน้าสถานศึกษา หรือ ผู้อำนวยการ เป็นประธานคณะกรรมการบริหารระดับหน่วย เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาชีพ ให้ได้ผลดีและมี มาตรฐานที่สูงขึ้น ขณะเดียวกันก็สามารถปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเจตคติ และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ในหมู่สมาชิกองค์การ ตามแนวกิจกรรมหลัก คือ

1. กิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ
2. กิจกรรมเพื่อส่งเสริมลักษณะความเป็นผู้นำ
3. กิจกรรมเพื่อเป็นการแนะแนวการเรียน การประกอบอาชีพ
4. กิจกรรมเพื่อส่งเสริมการหารายได้ การทำอาชีพเสริม และการออมทรัพย์
5. กิจกรรมเพื่อนันทนาการ
6. กิจกรรมเพื่อการแข่งขันทักษะและพัฒนาชุมชน
7. กิจกรรมเพื่อทำให้บริการแก่สังคมและชุมชน
8. กิจกรรมทางวิชาการ ที่ส่งเสริมการเรียนการสอนทางวิชาชีพ
9. กิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงและเสริมสร้างศิลปวัฒนธรรมของชาติ
10. กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดี ระหว่างหน่วยและองค์การ

4. เกณฑ์ประเมินผลการผ่านกิจกรรม

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ การจัดกิจกรรมในสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2545 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ปวช. 2556 และ ปวส. 2557 ในส่วนที่ 3 การตัดสินผลการเรียนนั้น ต้องเข้าร่วมกิจกรรมชมรม อย่างน้อย 1 ชมรม ในแต่ละภาคเรียน โดยกำหนดให้ ตลอดเวลาที่นักเรียนนักศึกษา กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษา ได้เข้าร่วม กิจกรรมในแต่ละภาคเรียน ทุกภาคเรียน และ ปฏิบัติตามข้อกำหนด การเข้าร่วม กิจกรรมชมรม และต้องมี เวลาเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรม ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60 ของเวลาที่จัดกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน ทุกภาคเรียน โดยยึดหลักเกณฑ์การประเมินผล คือ

4.1 กิจกรรมหน้าเสาธง สมาชิกชมรม ทุกคน ต้องเข้าร่วม ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60 ของกิจกรรม หน้าเสาธง ที่จัดในภาคเรียนนั้นๆ

4.2 กิจกรรมชมรม สมาชิกทุกคน ต้องเข้าร่วมกิจกรรมในชั่วโมงกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของชั่วโมงกิจกรรมที่จัดขึ้นในแต่ละภาคเรียน

4.3 กิจกรรมอื่นๆ สมาชิกชมรม ทุกคน ต้องเข้าร่วม ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60 ของกิจกรรมที่จัดใน แต่ละภาคเรียนนั้นๆ

4.4 สมาชิกชมรมทุกคน จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมทั้ง 3 ประเภท และผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ใน (4.1), (4.2) และ (4.3) ทุกข้อ จึงถือว่า ผ่านกิจกรรมชมรม (ผ.) ในภาคเรียนนั้น

4.5 สมาชิกชมรม คนใด ไม่เข้าร่วมกิจกรรมทั้ง 3 ประเภท และไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ถือว่า ไม่ผ่านกิจกรรม (มผ.) ในภาคเรียนนั้น

5. การขอมกิจกรรมชมรม

หาก นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบถ้วนหรือ ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมเลย จนทำให้ ไม่ผ่านกิจกรรม ให้สถานศึกษามอบงาน หรือกิจกรรม ในส่วนที่นักเรียนนักศึกษาผู้นั้น ไม่ได้เข้าร่วม ปฏิบัติ ให้ปฏิบัติให้ครบถ้วน ภายในเวลาที่สถานศึกษาเห็นสมควร คือ

5.1 สมาชิกชมรมผู้ใด ไม่ผ่านกิจกรรมชมรม (มผ.) หรือ ตกกิจกรรม ตามข้อ (4.5) จะต้องยื่นคำร้องขอขอมกิจกรรมชมรมต่อคณะกรรมการประเมินผลพร้อมชำระค่าลงทะเบียนขอมกิจกรรมชมรม เป็นเงิน 100 บาท ภายในสัปดาห์ที่ 2 ของภาคเรียนถัดไป

5.2 เงินค่าลงทะเบียนขอมกิจกรรมชมรม ให้ถือเป็นเงินกิจกรรมชมรมตามแนวปฏิบัติว่าด้วยการเงินของชมรม

5.3 ให้คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมชมรม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการให้สมาชิกชมรม ผู้ยื่นคำร้องขอมกิจกรรมชมรม ได้ปฏิบัติกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ตามความเหมาะสม และดำเนินการประเมินผล พร้อมรายงานผลการขอมกิจกรรมชมรม ตามลำดับชั้น

5.4 ในกรณีที่สมาชิกผู้ขอมกิจกรรมชมรม ไม่ผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด (มผ.) อีก ให้ดำเนินการตามข้อ (5.1), (5.2) และ (5.3) จนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมินผล (ผ.)

6. การสมัครเข้ารับการศึกษาทหาร

6.1 ความมุ่งหมายทั่วไป เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหาร (นศท.) มีคุณลักษณะ

6.1.1 มีลักษณะความเป็นผู้นำ

6.1.2 มีความเชื่อมั่นในตนเอง

6.1.3 เป็นผู้มีระเบียบ วินัย

6.1.4 เป็นพลเมืองดีมีสำนึกที่จะอุทิศตนเพื่อประโยชน์และความมั่นคงของชาติ

6.2 ความมุ่งหมายเฉพาะเพื่อให้

6.2.1 นศท. ชั้นปีที่ 3, 4 และ 5 มีความรู้วิชาทหาร ทั้งเทคนิคและยุทธวิธี สามารถทำหน้าที่ผู้นำ หน่วยทหารขนาดเล็กได้

6.2.2 มีสุขภาพและพลานามัย สมบูรณ์ แข็งแรง มีความทรหด อดทนและอดกลั้น สามารถฟันฝ่าอุปสรรค ในสภาพการฝึกที่ยากลำบากได้

6.2.3 มีอุดมการณ์ เทิดทูน และยึดมั่นในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย ที่มีพระมหากษัตริย์ เป็นประมุข

◆ บุคคลที่มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ต้องมีคุณสมบัติและอยู่ในเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

6.3 คุณลักษณะ มีดังนี้

6.3.1 เป็น ชาย หรือ หญิง มีสัญชาติไทย

6.3.2 มีอายุไม่เกิน 22 ปีบริบูรณ์ ผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับความยินยอมของบิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง

6.3.3 ไม่พิการ ทูพลภาพ หรือ มีโรคซึ่งไม่สามารถรับราชการทหารได้ตามกฎหมาย ว่าด้วยการรับราชการทหาร

6.3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีคุณสมบัติที่จะเป็นทหารได้ เฉพาะบางท้องที่ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2497

6.3.5 มีขนาดรอบตัว น้ำหนัก และความสูงต่อส่วนสัมพันธ์ ดังนี้

| อายุ (ปี) | ชาย | | | | หญิง | |
|-------------|---------------|----------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | ความขยายของอก | | น้ำหนัก (กก.) | ส่วนสูง (ซม.) | น้ำหนัก (กก.) | ส่วนสูง (ซม.) |
| | หายใจเข้า | หายใจออก | | | | |
| ไม่เกิน 15 | 75 | 72 | 42 | 154 | 41 | 148 |
| 16 | 76 | 73 | 44 | 156 | 42 | 149 |
| 17 | 77 | 74 | 46 | 158 | 43 | 150 |
| 18 | 78 | 75 | 48 | 160 | 44 | 151 |
| 19 - 22 | 79 | 76 | 49 | 161 | 45 | 152 |

6.3.6 นักศึกษาชายจะต้องผ่านการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ตามที่กำหนด ดังนี้

- 1) ลูก - นิ่ง 34 ครั้ง ภายใน 2 นาที
- 2) ดันพื้น 22 ครั้ง ภายใน 2 นาที
- 3) วิ่งระยะทาง 800 เมตร ใช้เวลา ไม่เกิน 3.15 นาที

6.3.7 นักศึกษาหญิงจะต้องผ่านการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ตามที่กำหนด ดังนี้

- 1) ลูก - นิ่ง 25 ครั้ง ภายใน 2 นาที
- 2) ดันพื้น 15 ครั้ง ภายใน 2 นาที
- 3) วิ่งระยะทาง 800 เมตร ใช้เวลา ไม่เกิน 4 นาที

6.3.8 มีความประพฤติเรียบร้อย

6.3.9 ไม่เป็นทหารประจำการ กองประจำการ หรือ ถูกกำหนดตัวเข้ากองประจำการแล้ว

6.3.10 ศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า ได้ระดับคะแนนไม่น้อยกว่าที่กองทัพอำหนด (1.00) เว้นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนช่างฝีมือทหารของกระทรวงกลาโหม หรือโรงเรียนที่กระทรวงกลาโหมกำหนด หรือนักศึกษาซึ่งเคยเป็นลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ และสอบได้วิชาพิเศษไม่น้อยกว่า 8 วิชา และสำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่าได้

6.3.11 ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือสำเร็จการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาการชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และสำเร็จการฝึกวิชาทหารไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่ 3 แล้ว จะสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต่อ ให้จบหลักสูตรการฝึกวิชาทหาร ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดได้ โดยไม่ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 6.3.8

6.3.12 ต้องสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร

6.3.13 ต้องชำระเงินบำรุง เพื่อส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร

6.3.14 ต้องไว้ผมสั้น และต้องแต่งกายตามระเบียบที่กำหนด

6.3.15 ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่ง โดยเคร่งครัด

6.4 การจัดลำดับใบสมัครและหลักฐานของ นศท. มีดังนี้

6.4.1 นศท. ชั้นปีที่ 1 (ปวช. 1)

1) ใบสมัคร ดิทรูปถ่ายเรียบร้อย และรูปถ่าย 2 ใบ ขนาดรูปถ่าย 3 x 4 เซนติเมตร ชนิดขาว-ดำ ใช้เครื่องแบบของวิทยาลัยฯ (เสื้อขาว)

2) สำเนา รบ. 1 ต.

3) สำเนาทะเบียนบ้านปัจจุบันของผู้สมัคร และบิดามารดา อย่างละ 1 ฉบับ

4) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

5) ใบรับรองแพทย์ของโรงพยาบาลรัฐที่ออกให้ไม่เกิน 30 วัน

6) ผู้สมัครที่มีอายุตั้งแต่ 17 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ต้องนำสำเนาสำคัญทหารกองเกิน (สด.9)

มาแสดงเป็นหลักฐานประกอบ

7) ผู้สมัครที่มีอายุตั้งแต่ 20 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ต้องนำสำเนาสำคัญทหารกองเกิน (สด.9)

และสำเนามาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สด.35) มาแสดงเป็นหลักฐานประกอบ

8) ผู้สมัครที่มีอายุตั้งแต่ 21 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ต้องนำสำเนาสำคัญทหารกองเกิน (สด.9)

สำเนามาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สด.35) และสำเนารับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (สด.43) มาแสดงเป็นหลักฐานประกอบ

6.4.2 นศท. ชั้นปีที่ 2 และ 3 โดยการเลื่อนชั้น

6.4.3 นศท. ชั้นปีที่ 4 และ 5 โดยการเลื่อนชั้น

1) ใบรายงานตัวเลื่อนชั้น

2) ใบรับรองแพทย์ การตรวจร่างกาย ต้องทำการตรวจที่แผนกการฝึกเท่านั้น





◇ การขอผ่อนผัน ตรวจสอบเลือกเข้าเป็นทหารกองประจำการ

☞ คุณสมบัติที่ขอผ่อนผัน

1. ชาย อายุ 20 ปี บริบูรณ์ และได้รับหมายเรียกให้เข้าเกณฑ์ทหารประจำปี ในเดือนเมษายน ของทุกปี
2. เป็นนักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ที่ วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

☞ หลักฐาน

1. สำเนาทะเบียนบ้านนักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประชาชนนักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนา สด.9 จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาหมายเลข สด.35 จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาบัตรนักเรียน นักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

☞ ผู้ได้รับการผ่อนผันต้องไปรายงานตัวต่อคณะกรรมการตรวจสอบในวันและเวลา ที่ระบุในหมายเรียกโดยไม่มี
ต้องจับใบดำใบแดง และจะต้องไปรายงานตัวทุกปี จนกว่าจะจบการศึกษา

งานปกครอง

งานปกครอง จะสำเร็จ สัมฤทธิ์ผล
ทำงานด้วย ใจรัก ยึดหลักการ
นักศึกษา เปรียบเสมือน กับลูกหลาน
ร่วมปลูกฝัง ส่งเสริม พัฒนา

เพราะอาจารย์ ทุกคน ร่วมประสาน
เสริมสร้างด้าน คุณธรรม จริยา
เป็นหัวใจ ของงาน การศึกษา
ทรงคุณค่า ปณิธาน .งานปกครอง...

การพบปะ ทักทาย ครู

เพื่อเป็นการรักษาประเพณีและวัฒนธรรม อันดีงาม การทักทายระหว่าง ครู กับ ลูกศิษย์ นักเรียน
นักศึกษา ควรปฏิบัติ ดังนี้

- * เดินสวนกับครู หยุด ยืนตรง แล้วยกมือไหว้ หรือ คำนับ หรือ ถอนสายบัว
- * ครูเดินผ่าน ยืนตรง หรือ ลูกขี้ยืน แล้ว ยกมือไหว้ หรือ คำนับ หรือ ถอนสายบัว
- * เดินผ่านครู ค้อมตัวลงเล็กน้อย แล้วเดินผ่านอย่างสุภาพ
- * ขับรถผ่านครู ก้มศีรษะลง เล็กน้อย
- * ยืนพูดคุยกับครู ยืนตรงอย่างสุภาพ เหยียดแขนทั้งสองข้างตรง ลงข้างลำตัว หรือประสานมือ
ไว้ข้างหน้า แล้วพูดคุย อย่างสุภาพ และให้เกียรติ

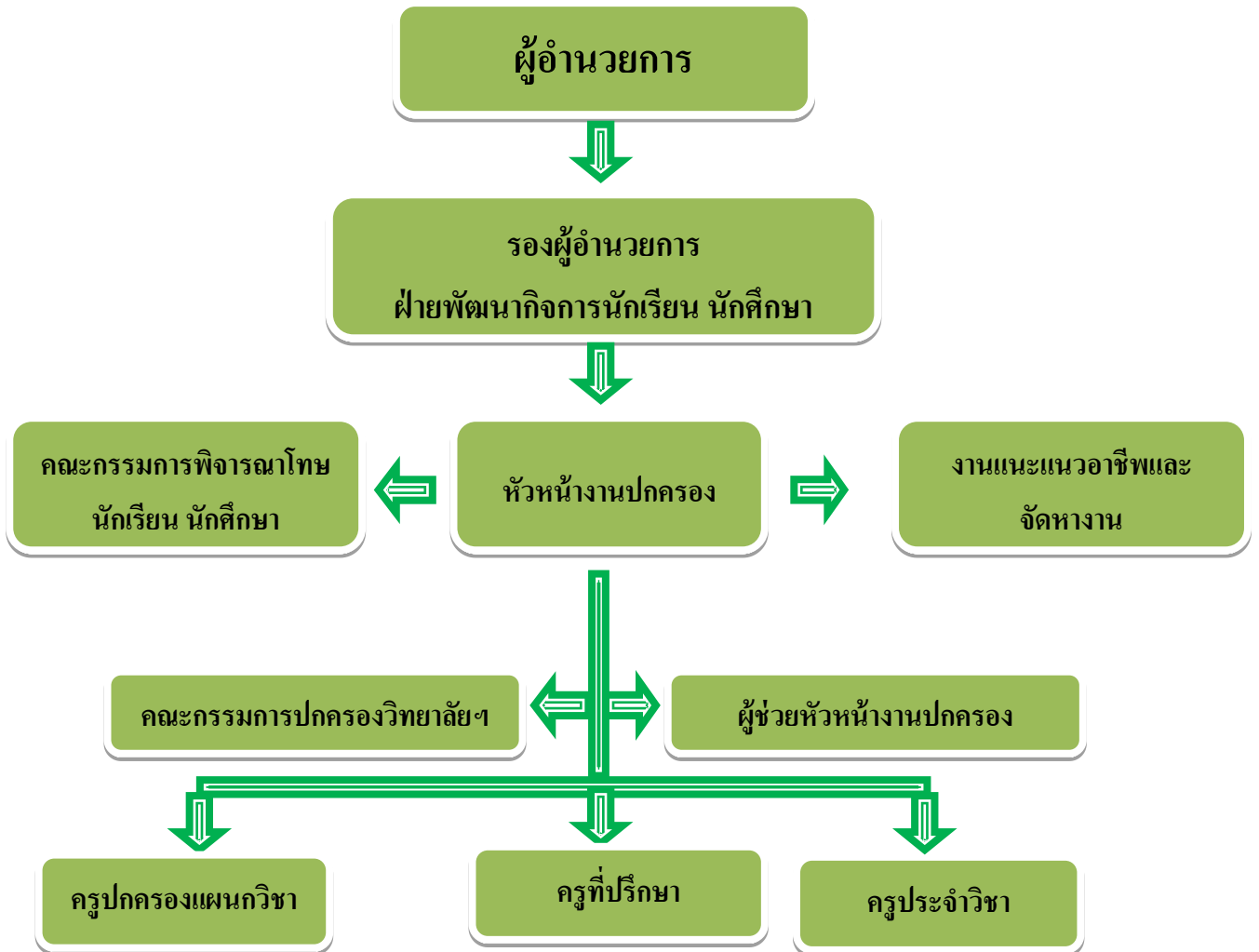
การสูบบุหรี่ หรือ ดื่มสุรา ของมินเมา

วิทยาลัยฯ มีกฎระเบียบ ข้อบังคับ ของวิทยาลัยฯ
ห้าม นักเรียน นักศึกษา สูบบุหรี่ หรือ ดื่มสุรา
ของมินเมา ภายในวิทยาลัยฯ โดยเด็ดขาดหากฝ่าฝืน
มีความผิด ต้องโทษตัดคะแนนความประพฤติ

การสะสมคะแนนความประพฤติของ นักเรียนนักศึกษา

ภายในปีการศึกษาหนึ่งๆ นักเรียนนักศึกษา จะต้อง
รักษาคะแนนของตนเองไม่ให้ถูกตัดคะแนน ความ
ประพฤติ ถ้าถูกตัดคะแนนความประพฤติรวม
ครบ 20 คะแนนต้องทำทัณฑ์บนครบ 30 คะแนน
ถูกพักการเรียน

แผนภูมิจำนองปกครอง วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี



**ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. 2548**

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ.2548 ”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้น

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ.2543

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา” หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการอธิการบดี หรือหัวหน้า ของโรงเรียน หรือสถานศึกษา หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นของ โรงเรียนหรือสถานศึกษานั้น

“การกระทำผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่อการสั่งสอน

ข้อ 5 โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิดมี 4 สถาน ดังนี้

- (1) ว่ากล่าวตักเตือน
- (2) ทำทัณฑ์บน
- (3) ตัดคะแนนประพฤติ
- (4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ 6 ห้ามลงโทษนักเรียนและนักศึกษาด้วยวิธีรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้งหรือลงโทษด้วยความโกรธหรือด้วยความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุนักเรียนหรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติกรรมประกอบ การลงโทษด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาให้เป็นไปเพื่อเจตนาที่จะแก่นิสัยและความประพฤติไม่ดีของนักเรียนหรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไปให้ผู้บริหาร โรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือ ผู้ที่บริหารโรงเรียน หรือสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการลงโทษนักเรียน นักศึกษา

ข้อ 7 การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรง

ข้อ 8 การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนหรือนักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง

และเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา / ฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา / ได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่เจ็ด
หลายการทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดามารดา หรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิดและ
รับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

ข้อ 9 การตัดคะแนนความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติ
นักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 10 ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษากระทำความผิด
ที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ 11 ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและ
วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548

อดิศักดิ์ โปธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



กฎกระทรวง

กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

พ.ศ. 2548

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา 29 ประกอบกับมาตรา 31 มาตรา 34 มาตรา 35 มาตรา 36 มาตรา 39 มาตรา 48 และมาตรา 50 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 นักเรียนและนักศึกษาต้องไม่ประพฤติตน ดังต่อไปนี้

- (1) หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษา โดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
- (2) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการพนัน
- (3) พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด
- (4) ชื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด
- (5) ลักทรัพย์ ทรัพย์ โจรกรรม ทรัพย์ ข่มขู่ หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์บุคคลอื่น
- (6) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใดๆ อันน่าจะก่อให้เกิด ความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน
- (7) แสดงพฤติกรรมทางชู้สาวซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
- (8) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
- (9) ออกนอกสถานที่พักเวลากลางวัน เพื่อเที่ยวเตร่หรือรวมกลุ่ม อันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ 2 ให้โรงเรียนหรือสถานศึกษากำหนดระเบียบด้วยว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาได้ทำที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2548

จาตุรนต์ ฉายแสง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ : เหตุในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 บัญญัติให้นักเรียนและนักศึกษาต้องประพฤติตนตามระเบียบของโรงเรียนหรือสถานศึกษา และตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี
เรื่อง ระเบียบการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา

เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี ประพฤติและปฏิบัติอยู่ในระเบียบอันดียิ่ง และดำเนินการตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๐ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ.๒๕๖๓ จึงวางระเบียบว่าด้วยการแต่งกายนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี ดังต่อไปนี้

๑. นักเรียน นักศึกษา ชาย

๑.๑ เสื้อ

ระดับ ปวช. เสื้อแขนสั้นแบบเชิ้ตคอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินควร ไม่มีลวดลาย ผ่าอกตลอด สบหน้ากว้างไม่เกิน ๔ ซม. กระดุมขาวกลม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน ๑ ซม. ชายแขนเสื้อเมื่อแนบ ลำตัวยาวไม่เกินข้อศอก กระเป๋าดัดหน้าอกเบื้องซ้ายขนาดกว้าง ๑๐ - ๑๒ ซม. ลึก ๑๐ - ๑๕ ซม. ติดเครื่องหมายของทางวิทยาลัยบนหน้าอกด้านซ้าย สอดชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เห็นหัวเข็มขัด การปักชื่อ ปักบริเวณเหนืออกด้านขวา บรรทัดที่ ๑ ปัก ชื่อ - สกุล บรรทัดที่ ๒ ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้ตัวอักษรสีน้ำเงิน สูง ๘ มิลลิเมตร (ไม่รวมวรรณยุกต์)

ระดับ ปวส. เสื้อแขนยาวแบบเชิ้ตคอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินควร ไม่มีลวดลาย ผ่าอกตลอด สบหน้ากว้างไม่เกิน ๔ ซม. กระดุมขาวกลมขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน ๑ ซม. แขนยาวเพียงข้อมือ กระเป๋าดัดหน้าอกเบื้องซ้ายขนาดกว้าง ๑๐ - ๑๒ ซม. ลึก ๑๐ - ๑๕ ซม. สอดชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เห็นหัวเข็มขัด ผูกเน็คไทสีแดงที่วิทยาลัยฯ กำหนด ติดป้ายชื่อที่หน้าอกด้านขวา

๑.๒ กางเกง

ระดับ ปวช. ขายาวแบบสุภาพสีกรมท่า มีจีบหน้าไม่รัดรูปขายาวเสมอเท้า ปลายขากางเกงกว้าง ๗ - ๘ นิ้ว มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บข้าง ข้างละ ๑ กระเป๋า ถ้ามีกระเป๋าหลังต้องเป็นกระเป๋าเจาะไม่มีฝาปิด มีห่วงสำหรับสอดเข็มขัดกว้าง ๑ ซม. ยาว ๔ ซม. ห้ามใช้กระเป๋าดูเียง ห้ามใช้ผ้ายีนส์

ระดับ ปวส. ขายาวแบบสุภาพสีดำ มีจีบหน้าไม่รัดรูปขายาวเสมอเท้า ปลายขากางเกงกว้าง ๗ - ๘ นิ้ว มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บข้าง ข้างละ ๑ กระเป๋า ถ้ามีกระเป๋าหลังต้องเป็นกระเป๋าเจาะไม่มีฝาปิด มีห่วงสำหรับสอดเข็มขัดกว้าง ๑ ซม. ยาว ๔ ซม. ห้ามใช้กระเป๋าดูเียง ห้ามใช้ผ้ายีนส์

๑.๓ เข็มขัด หนังสือดำกว้าง ๓.๕ ซม. มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัดปลอกขนาดกว้าง ๑ ซม. สำหรับสอด ปลายเข็มขัด

๑.๔ หัวเข็มขัด เป็นโลหะทองแดงรมดำ มีตราวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

๑.๕ รองเท้า หนังสือดำแบบหุ้มส้นไม่มีลวดลาย มีเชือกผูกสีดำ

๑.๖ ถุงเท้า สีดำหรือสีกรมท่าเป็นสีพื้นเดียวกันไม่มีลวดลาย

๑.๗ ทรงผม ไว้ผมสั้นหรือผมยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาวด้านข้าง ด้านหลังต้องยาวไม่เลยตีนผม ด้านหน้า และกลางศีรษะ ยาวไม่เกิน ๘ เซนติเมตร และต้องไม่บดบังสายตา ห้ามดัดผม ห้ามย้อมสีผมให้ผิดไปจากเดิม ห้ามไว้หวดหรือเครา ห้ามกระทำอื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา เช่น การตัดแต่ง ทรงผมเป็นรูปทรงสัญลักษณ์หรือเป็นลวดลาย

๑.๘ ชุดฝึกงาน...

๑.๘. ชุดฝึกงาน

ระดับ ปวช. ใช้เสื้อฝึกงานที่วิทยาลัยฯ กำหนดเท่านั้น แบบคอฮาวายไม่ผ่าหลังยาว คุมสะโพกพอเหมาะสมขนาดของเสื้อ มีกระเป๋ ๓ กระเป๋า ที่กระเป๋หน้าอกเบื้องซ้ายติดตรา อ.ว.ท. ที่หน้าอก โดยให้ใส่ร่วมกับกางเกงขายาวตามระเบียบของวิทยาลัยฯ และการปักชื่อ ปักบริเวณเหนืออกด้านซ้าย บรรทัดที่ ๑ ปัก ชื่อ - สกุล บรรทัดที่ ๒ ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้ตัวอักษร สีขาว สูง ๘ มิลลิเมตร (ไม่รวมวรรณยุกต์)

ระดับ ปวส. ใช้เสื้อฝึกงานที่วิทยาลัยฯ กำหนดเท่านั้น แบบคอฮาวายไม่ผ่าหลังยาวคุมสะโพกพอเหมาะสมขนาดของเสื้อ มีกระเป๋ ๓ กระเป๋า ที่วิทยาลัยฯ กำหนดเท่านั้น โดยให้ใส่ร่วมกับกางเกงขายาวตามระเบียบของวิทยาลัยฯ และการปักชื่อ ปักบริเวณเหนืออกด้านซ้าย บรรทัดที่ ๑ ปัก ชื่อ - สกุล บรรทัดที่ ๒ ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้ตัวอักษรสีขาว สูง ๘ มิลลิเมตร (ไม่รวมวรรณยุกต์)

๑.๙. ชุดพลศึกษา ต้องเป็นชุดที่วิทยาลัยฯ กำหนดเท่านั้น ต้องใส่ชายเสื้อไว้ในกางเกง และห้ามใส่ในวันที่ไม่มีเรียนวิชาพลศึกษา

๒. นักเรียน นักศึกษา หญิง

๒.๑ เสื้อ

ระดับ ปวช. เสื้อแขนสั้นคอเชิ้ตผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินควร ผ่าอกตลอด ไม่มีสาคหลัง ไม่มีลวดลาย กระดุมโลหะสีเงินมีเครื่องหมายที่วิทยาลัยฯ กำหนด แขนปล่อยธรรมดา ติดเข็มของทางวิทยาลัยบนหน้าอกด้านขวา ติดตั้งดิ่งของวิทยาลัยบนปกเสื้อด้านซ้าย สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เห็นหัวเข็มขัด การปักชื่อ ปักบริเวณเหนืออกด้านขวา บรรทัดที่ ๑ ปัก ชื่อ - สกุล บรรทัดที่ ๒ ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้ตัวอักษรสีน้ำเงิน สูง ๘ มิลลิเมตร (ไม่รวมวรรณยุกต์)

ระดับ ปวส. เสื้อแขนยาวแบบเชิ้ตคอตั้งผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินควร ไม่มีลวดลาย ผ่าอกตลอด กระดุมขาวกลมขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน ๑ ซม. แขนยาวเพียงข้อมือ สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เห็นหัวเข็มขัด ผูกเน็คไทสีกรมท่า ที่วิทยาลัยฯ กำหนด สวมเสื้อคลุมสูทสีกรมท่า มีตราสัญลักษณ์ของทางวิทยาลัยฯ ติดที่หน้าอกด้านขวา ติดป้ายชื่อที่หน้าอกด้านขวา

๒.๒ เสื้อซับใน เสื้อซับในโทนสีขาว

๒.๓ กระโปรง

ระดับ ปวช. ใช้ผ้าสีกรมท่า สีต้องไม่ซีด ไม่มีลวดลาย แบบกระโปรงป้าย ติดซิปปข้างหลัง ชายกระโปรงเสมอเข่า ถ้ามีกระเป๋ตามตะเข็บข้างห้ามใช้กระเป๋เฉียง ห้ามใช้ผ้ายีนส์ สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง

ระดับ ปวส. ใช้ผ้าสีดำ สีต้องไม่ซีด ไม่มีลวดลาย แบบกระโปรงป้าย ติดซิปปข้างหลัง ชายกระโปรงเสมอเข่า ถ้ามีกระเป๋ตามตะเข็บข้างห้ามใช้กระเป๋เฉียง ห้ามใช้ผ้ายีนส์ สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง

๒.๔ เข็มขัด หนังสือดำกว้าง ๓.๕ ซม. มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัดปลอกขนาดกว้าง ๑ ซม. สำหรับสอดปลายเข็มขัด

๒.๕ หัวเข็มขัด เป็นโลหะทองแดงรมดำ มีตราวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

๒.๖ รองเท้า สีดำหุ้มส้น หุ้มปลายเท้า หัวทอน ลักษณะคัศชูแบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน ๒ นิ้ว ไม่สวมถุงเท้า ห้ามใช้รองเท้ามีสายรัดทุกชนิดและสีต่างๆ

๒.๗ ทรงผม ไว้ผมสั้นหรือผมยาวก็ได้ กรณีไว้ยาวจะต้องมัดรวบให้เรียบร้อย ไม่ปล่อยผมบดบังสายตา

๒.๘ ชุดพลศึกษา ต้องเป็นชุดที่วิทยาลัยฯ กำหนดเท่านั้น ต้องใส่ชายเสื้อไว้ในกางเกง และห้ามใส่ในวันที่ไม่มีเรียนวิชาพลศึกษา

๒.๙ ชุดฝึกงาน

ระดับ ปวช. ใช้เสื้อฝึกงานที่วิทยาลัยฯ กำหนดเท่านั้น แบบคอฮาวายไม่ผ่าหลังยาว คุมสะโพกพอเหมาะสมขนาดของเสื้อ มีกระเป๋ ๓ กระเป๋า ที่กระเป๋หน้าอกเบื้องซ้ายติดตรา อ.ว.ท. ที่หน้าอก โดยให้ใส่ร่วมกับกระโปรงตามระเบียบของวิทยาลัยฯ (ข้างอุตสาหกรรม ถ้าแต่งชุดฝึกงานให้ใส่กางเกงสีกรมท่า และถุงเท้าสีดำ และการปักชื่อ...

และการปักชื่อ ปักบริเวณเหนืออกด้านซ้าย บรรทัดที่ ๑ ปัก ชื่อ - สกุล บรรทัดที่ ๒ ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้ตัวอักษร สีขาว สูง ๘ มิลลิเมตร (ไม่รวมวรรณยุกต์)

ระดับ ปวส. ใช้เสื้อฝักงานที่วิทยาลัยฯกำหนดเท่านั้น แบบคอฮาวายไม่ผ่าหลังยาวคลุมสะโพกพอเหมาะสมขนาดของเสื้อ มีกระเป๋ ๓ กระเป๋า ที่วิทยาลัยฯกำหนดเท่านั้น โดยใส่ร่วมกับกระโปรงตามระเบียบของวิทยาลัยฯ (ช่างอุตสาหกรรม ถ้าแต่งชุดฝักงานให้ใส่กางเกงสีกรมท่า และถุงเท้าสีดำ) และการปักชื่อ ปักบริเวณเหนืออกด้านซ้าย บรรทัดที่ ๑ ปัก ชื่อ - สกุล บรรทัดที่ ๒ ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้ตัวอักษรสีขาว สูง ๘ มิลลิเมตร (ไม่รวมวรรณยุกต์)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ ร้อยตรี

(ฐิติพงศ์ แสนอุบล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

เรื่อง ระเบียบ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการพิจารณาโทษนักเรียน นักศึกษา

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียน และนักศึกษา พ.ศ. 2548 และกฎกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการกำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.2548 และหนังสือของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ 0611/4219 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2555

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการกำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.2548 วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี จึงวางระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการพิจารณาโทษนักเรียน และนักศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการพิจารณาโทษนักเรียนนักศึกษา พ.ศ.2558”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

“กระทำความผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา ระเบียบ ข้อบังคับของกระทรวงศึกษาธิการ หรือประพฤติฝ่าฝืนระเบียบ กฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการปกครองนักเรียน นักศึกษา

“ผู้อำนวยการวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้อำนวยการหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าวิทยาลัย หรือผู้รักษาการในตำแหน่งดังกล่าว

“หัวหน้างานปกครอง” หมายความว่า ครูทำหน้าที่หัวหน้างานปกครองตามระเบียบว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา

“ครูปกครองแผนก” หมายความว่า ครูที่ทำหน้าที่ปกครองดูแลความเรียบร้อยของนักเรียน และนักศึกษาในแต่ละแผนกวิชา

“นักเรียน” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือสูงกว่า

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดามารดา หรือบิดาหรือมารดา ซึ่งเป็นผู้ใช้อำนาจปกครองหรือผู้ปกครองตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของนักเรียน นักศึกษา และให้ความหมายรวมถึงบุคคลที่นักเรียน นักศึกษา อยู่ด้วยเป็นประจำ

ข้อ 4. ให้มีคณะกรรมการปกครองนักเรียน นักศึกษาที่ผู้อำนวยการวิทยาลัย แต่งตั้งประกอบด้วย

(1) รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา เป็นประธานกรรมการ

(2) ครูปกครองแผนก...

- (2) ครูปกครองแผนก เป็นกรรมการ
- (3) หัวหน้างานแนะแนว เป็นกรรมการ
- (4) หัวหน้างานปกครอง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (5) หัวหน้างานครูที่ปรึกษา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 5. คณะกรรมการปกครองนักเรียน นักศึกษามีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการสืบสวน สอบสวน และรวบรวมพยานหลักฐานกรณีนักเรียน นักศึกษาถูกล่าว่าทำกระทำความผิด
2. พิจารณาเสนอระดับการลงโทษนักเรียน นักศึกษา
3. เสนอแก้ไข ปรับปรุง ระเบียบหลักเกณฑ์ ว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติเพื่อพิจารณาการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา

ข้อ 6. การพิจารณาการลงโทษนักเรียน นักศึกษาให้ดำเนินการดังนี้

- (1) ให้คณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ดำเนินการสืบสวน สอบสวน พยานบุคคลพยานเอกสารที่เกี่ยวข้องตามข้อกล่าวหา
- (2) ให้คณะกรรมการแจ้งให้นักเรียน นักศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด มีโอกาสให้การแก้ข้อกล่าวหา และนำสืบพยานหลักฐาน แก่ข้อกล่าวหาเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนพิจารณาเสนอระดับการลงโทษนักเรียน นักศึกษา
- (3) พิจารณาข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน สรุปความเห็นระดับการลงโทษต่อผู้อำนวยการวิทยาลัย
- (4) การประชุมพิจารณาโทษนักเรียน นักศึกษา ต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมด
- (5) การพิจารณาการลงโทษนักเรียน นักศึกษา ต้องมีการดำเนินการสืบสวนของคณะกรรมการปกครองนักเรียน นักศึกษา ก่อน เว้นแต่ที่นักเรียน นักศึกษาให้การรับสภาพเป็นหนังสือว่าได้กระทำความผิดตามที่ถูกล่าว่าทำ

ข้อ 7. โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด มี 4 สถาน ดังนี้

- (1) ว่ากล่าวตักเตือน
- (2) ทำทัณฑ์บน
- (3) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ 8. การลงโทษนักเรียน นักศึกษาให้ลงโทษตามระดับโทษ ดังนี้

- (1) การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรง
- (2) การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิดในกรณีดังต่อไปนี้
 - (ก) ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนหรือนักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่า ด้วยความประพฤตินักเรียน และนักศึกษา พ.ศ.2548
 - (ข) ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา
 - (ค) ฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา

(ง) ได้รับโทษ...

(ง) ได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนมาแล้ว แต่ยังไม่เข็ดหลาบ

- (3) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ 9. ผู้มีอำนาจสั่งตัดคะแนนความประพฤติได้แก่

- (1) ครูสั่งตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละไม่เกิน 5 คะแนน
- (2) รองผู้อำนวยการวิทยาลัย หัวหน้างานปกครอง สั่งตัดคะแนนความประพฤติได้ครั้งละไม่เกิน 10 คะแนน
- (3) ผู้อำนวยการวิทยาลัย สั่งตัดคะแนนความประพฤติได้ครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน

ข้อ 10. การตัดคะแนนความประพฤติ นักเรียน นักศึกษา ตามกฎกระทรวง กำหนดความประพฤติ
ของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 ให้ตัดคะแนนความประพฤติได้ดังนี้

- (1) หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษา โดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน ครั้งละไม่เกิน 5 คะแนน
- (2) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการเล่น ครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน
- (3) พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด ครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน
- (4) ชื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุราหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด

ครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน

- (5) เสพยาเสพติดประเภทที่ 1-5 หรือเสพสุรา บุหรี่ ครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน
- (6) จำหน่ายยาเสพติดประเภทที่ 1-5 ครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน
- (7) ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ข่มขู่ หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น ครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน
- (8) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน
- (9) ก่อเหตุทะเลาะวิวาทโดยใช้อาวุธ หรือในที่สาธารณะสถาน ครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน

** ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใดๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบ
เรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน

- (10) แสดงพฤติกรรมซู้สาวซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ ครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน
- (11) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี ครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน
- (12) ออกนอกสถานที่พักเวลากลางคืน เพื่อเที่ยวเตร่หรือรวมกลุ่ม อันเป็นการสร้างความเดือดร้อน
ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน

การตัดคะแนนความประพฤติให้รวมตลอดปีการศึกษา เมื่อเริ่มต้นปีการศึกษาใหม่ ให้ยกเลิกคะแนนความ
ประพฤติที่ถูกตัดเดิม เว้นแต่กรณีถูกทำทัณฑ์บนมาแล้ว

ข้อ 11. นักเรียน นักศึกษาที่กระทำความผิดดังต่อไปนี้ อาจถูกลงโทษทำกิจกรรม เพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

- (1) ขโมยทรัพย์สินของวิทยาลัย หรือของบุคคลอื่นโดยปรากฏหลักฐานชัดเจน
- (2) ความผิดอื่นใดซึ่งคณะกรรมการปกครองนักเรียน นักศึกษาเห็นว่าเป็นความผิดสถานหนักไม่ว่า
จะเคยถูกลงโทษมาก่อนหรือไม่

(3) ยุยงหรือข่มขู่ให้เกิดความกระด้างกระเดื่องต่อวิทยาลัย หรือชุมนุมประท้วงเรียกร้องสิทธิต่างๆ

โดยมิชอบ

(4) เป็นผู้นำในการช่อดงสุม ก่อความไม่สงบเรียบร้อย ยกพวกก่อการทะเลาะวิวาท

(5) เจตนาทำร้าย...

- (5) เจตนาทำร้ายผู้อื่นหรือหมู่คณะด้วยอาวุธ
- (6) ประพฤติผิดศีลธรรมอย่างร้ายแรงและทำให้ชื่อเสียงวิทยาลัยเสียหาย
- (7) มีสารเสพติดไว้ในครอบครองเพื่อวัตถุประสงค์การจำหน่าย จ่าย แจก ฟิ้น กัญชา ยาบ้า เฮโรอีน หรือ สารเสพติดอื่น ๆ

- (8) ขาดเรียนติดต่อกันนานเกิน 15 วัน โดยไม่แจ้งเหตุผลให้วิทยาลัยทราบ หรือไม่เหตุผลอันสมควร
- (9) ผ่าฝืนระเบียบวิทยาลัย และทำให้ชื่อเสียงวิทยาลัยเสียหายอย่างร้ายแรง
- (10) ดุหมั่น ก้าวร้าว ครุ หรือบุคคลอื่น
- (11) ผลิต จำหน่าย จ่าย แจก สื่อลามกอนาจาร
- (12) ถูกตัดคะแนนความประพฤติภาคเรียนละ 30 คะแนนใน 1 ภาคเรียน
- (13) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน จำนวน 2 ภาคเรียน
- (14) เคยถูกลงโทษทัณฑ์บนมาแล้ว
- (15) ทำลายทรัพย์สินของวิทยาลัย หรือของบุคคลอื่นโดยเจตนา

ข้อ 12. การลงโทษนักเรียน นักศึกษา ทุกระดับโทษ ให้แจ้งนักเรียน นักศึกษาที่ถูกลงโทษทราบการลงโทษเป็นหนังสือทุกครั้ง และให้แจ้งสิทธิในการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้ผู้ถูกลงโทษทราบ ดังนี้

- (1) ครู, หัวหน้างานปกครอง, รองผู้อำนวยการวิทยาลัยและคณะกรรมการปกครอง สั่งลงโทษให้อุทธรณ์ ต่อผู้อำนวยการวิทยาลัย ภายใน 15 วัน นับแต่ที่ได้รับแจ้งคำสั่งลงโทษ
- (2) ผู้อำนวยการวิทยาลัยสั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ต่อเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภายใน 15 วัน นับแต่ที่ได้รับแจ้งคำสั่งลงโทษ

ข้อ 13. การสั่งลงโทษนักเรียน นักศึกษา ทุกระดับโทษ ให้บันทึกในแฟ้มประวัติประจำตัวนักเรียน นักศึกษา และให้ดำเนินการดังนี้

- (1) การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดา มารดา หรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บน ไว้ด้วย
- (2) การตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 20 คะแนนขึ้นไปให้เชิญบิดา มารดา หรือ ผู้ปกครองมารับทราบด้วย
- (3) การทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ 14. เกณฑ์การพิจารณาโทษ ถือปฏิบัติตามระดับคะแนนดังนี้

- (1) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 5 หรือ 10 คะแนน ให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
- (2) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 15 คะแนน ทำกิจกรรม 60 ชั่วโมง
- (3) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 20 คะแนน ทำกิจกรรม 90 ชั่วโมงและทำทัณฑ์บน
- (4) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 25 คะแนน ทำกิจกรรม 120 ชั่วโมงและทำทัณฑ์บน
- (5) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน ทำกิจกรรม 150 ชั่วโมงและให้พักการเรียนในภาคเรียนนั้น

(6) ถูกตัดคะแนน...

(6) ถูกตัดคะแนนความประพฤติเกิน 30 คะแนน ใน 1 ภาคเรียน ให้ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม (โดยปรับเปลี่ยนสถานศึกษา)

ข้อ 15. ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ ร้อยตรี



(จิติพงศ์ แสนอุบล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

งานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

◆ คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์กู้ยืมเงิน

นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สายสามัญและสายอาชีพ) นักศึกษาระดับอุดมศึกษา (อนุปริญญา ปริญญาตรี) ทั้งภาคปกติ ภาคพิเศษรวมทั้งการศึกษาประเภทอาชีวศึกษา (ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อนุปริญญาปริญญาตรี)

- 1) เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย
- 2) เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี
- 3) เป็นผู้ที่มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถาบันการศึกษา
- 4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถาบันการศึกษาชั้นร้ายแรงหรือไม่เป็น ผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย
- 5) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบหรือประกาศการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในโรงเรียน สถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษาที่อยู่ในสังกัด ควบคุมหรือกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงหรือส่วนราชการอื่นๆ
- 6) ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดๆ มาก่อน
- 7) ไม่เป็นผู้ที่ทำงานประจำในระหว่างการศึกษา
- 8) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 9) ไม่เป็นหรือเคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 10) ต้องมีอายุในขณะที่ขอกู้ โดยเมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปีและระยะเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปี

| ระดับการศึกษา/สาขาวิชา | ค่าเล่าเรียนและ ค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษา บาท/ราย/ปี | ค่าครองชีพ บาท/ราย/ปี | รวม บาท/ราย/ ปี |
|--|---|--------------------------|-----------------------|
| 1. มัธยมศึกษาตอนปลาย | - | 3,000 | 36,000 |
| 2. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) | - | 3,000 | 36,000 |
| 3. ปวท./ปวส. | | | |
| 3.1 พาณิชยกรรมหรือบริหารธุรกิจ ศิลปหัตถกรรมหรือ ศิลปกรรม เกษตรกรรมหรือเกษตรศาสตร์ คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์และ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว | 25,000 | 36,000 | 61,000 |
| 3.2 ช่างอุตสาหกรรมหรืออุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ และ การสื่อสารทัศนศาสตร์ | 30,000 | 36,000 | 61,000 |

การพิจารณาคุณสมบัติผู้ขอกู้** สถานศึกษาจะพิจารณาเป็นรายปีผู้ขอกู้ที่มีคุณสมบัติจะได้กู้หรือไม่ขึ้นอยู่กับวงเงินกู้ยืมที่สถานศึกษาได้รับจัดสรร

◆ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

1. เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา ได้แก่ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
2. เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมได้แก่ ค่าครองชีพ (ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัว)

ขั้นตอนการขอกู้ยืม กยศ.

นักเรียน นักศึกษาต้องดำเนินการขอกู้ยืมผ่านระบบ Digital Student Loan Fund System (DSL) สามารถเข้าระบบได้ 2 ช่องทาง แอปพลิเคชัน กยศ.Connect และ เว็บไซต์กองทุน

<http://institute.dsl.studentlond.or.th/#/los/login> โดยให้ปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

1. ลงทะเบียนเพื่อขอใช้สิทธิ์เพื่อเข้าใช้งาน ผ่าน แอปพลิเคชัน กยศ.Connect
2. ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้วสามารถเข้าระบบไปกรอกแบบคำขอกู้ยืม
3. เตรียมข้อมูลและเอกสาร ข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน ข้อมูลบิดา มารดา ผู้ปกครอง
4. กรอกข้อมูลลงในระบบให้เรียบร้อย ครบถ้วน พร้อมแนบเอกสาร
5. ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากกรมการปกครอง
6. สถานศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอกู้ยืมเงิน
7. กองทุน/ระบบพิจารณาอนุมัติคำขอกู้ยืมเงิน

▶ ผู้ค้ำประกันในสัญญากู้ยืมเงิน

1. บิดา มารดาหรือผู้ปกครอง
2. กรณีบิดามารดาเสียชีวิตให้ผู้ปกครองที่รับอุปการะเลี้ยงดูลงนามแทน
3. บุคคลที่ประกอบอาชีพมีรายได้น่าเชื่อถือ
4. กรณีคู่สมรสของผู้ค้ำประกันไม่ให้ความยินยอมให้ผู้ค้ำประกันลงนามฝ่ายเดียวได้
5. กรณีไม่มีบุคคลค้ำประกัน ให้ใช้หลักทรัพย์แทน

▶ การลงนามค้ำประกันในสัญญากู้ยืมเงิน

ให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อค้ำประกันในสัญญากู้ยืมต่อหน้าสถานศึกษาหากผู้ค้ำประกันมีที่อยู่ห่างไกลจากสถานศึกษาให้จัดส่งสัญญาให้ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อค้ำประกันได้และต้องให้เจ้าพนักงานทะเบียนท้องที่ (อำเภอ) หรือเจ้าพนักงานทะเบียนท้องถิ่น (เทศบาลหรือสำนักงานเขต) ในเขตพื้นที่ที่ผู้ค้ำประกันอาศัยอยู่ลงนามรับรองลายมือชื่อของผู้ค้ำประกัน

▶ บุคคลผู้รับรองรายได้ในสัญญากู้ยืมเงิน

1. ข้าราชการระดับ 5 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า
2. หัวหน้าสถานศึกษา ที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่
3. ผู้ปกครองท้องถิ่นระดับผู้ใหญ่บ้านขึ้นไป

(ส่วนพนักงานรัฐวิสาหกิจนายกเทศมนตรีหรือตำแหน่งอื่นที่นอกเหนือจากนี้ไม่สามารถรับรองได้)

▶บริการติดตามผลนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

การติดตามผู้สำเร็จการศึกษาเป็นประโยชน์แก่นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาและเป็นประโยชน์ต่อวิทยาลัยฯ ดังนี้

1. เพื่อวิทยาลัยจะได้แนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน – นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา
2. เพื่อวิทยาลัยจะได้ขอความร่วมมือศิษย์เก่าในการพัฒนาวิทยาลัย
3. เพื่อรวบรวมสถิติผู้สำเร็จการศึกษา

▶ความร่วมมือของนักศึกษาต่อการติดตามผล

1. นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษารับไปรษณียบัตรติดตามผลที่งานแนะแนว
2. เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว โปรดตอบลงไปรษณียบัตร แจ้งวิทยาลัยทราบว่าท่านศึกษาต่อมีว่างงานหรือกำลังรองาน และส่งไปรษณียบัตรถึงงานแนะแนวของวิทยาลัยฯ
3. นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา โปรดให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม และส่งคืนกลับติดตามที่วิทยาลัย
4. นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว หากมีปัญหาในการหางานและการทำงาน งานแนะแนวคำปรึกษา
5. นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาและมีงานทำ โปรดแจ้งให้งานแนะแนวทราบเกี่ยวกับตำแหน่งงานสถานประกอบการที่ทำงานอยู่เพื่อต่อนักศึกษารุ่นน้องต่อไป

▶การจัดหางานให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

หน่วยจัดหางานทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการประชาสัมพันธ์ระหว่างสถานประกอบการกับสถานศึกษา ดังนี้

1. เป็นที่รวบรวมตำแหน่งงานตามที่สถานประกอบการแจ้งความประสงค์ในการรับสมัครงาน
2. เพื่อหางานให้กับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้วมีงานทำตามที่เราเรียน
3. เพื่อช่วยพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษาก่อนไปสมัครงาน
4. เป็นที่รวบรวมข้อมูลในการเตรียมตัวเพื่อการสมัครงาน เช่น แบบฟอร์มการสมัครงาน แบบเขียนจดหมายสมัครงาน ข้อคำถามในการสัมภาษณ์และการปฏิบัติตัวในการไปสมัครงาน
5. รับปรึกษาปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการหางานและการสมัครงาน
6. คัดเลือกนักศึกษาส่งไปสมัครงาน มีขั้นตอนดังนี้
 - 1) นักศึกษายื่นใบสมัคร ขอรับบริการจัดหางาน
 - 2) หน่วยจัดหางานส่งประกาศตำแหน่งงานว่างไว้ที่บอร์ด
 - 3) นักศึกษาติดต่อขอรับหนังสือส่งตัวไปสมัครงาน
 - 4) หน่วยจัดหางานส่งไปรษณียบัตรหรือโทรศัพท์ถึงนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาในกรณีที่มีตำแหน่งงานว่าง
 - 5) เมื่อนักศึกษาได้งานทำกรุณาแจ้งให้หน่วยงานของวิทยาลัยฯ ทราบเพื่อรวบรวมเป็นสถิติจัดวันนัดพบแรงงานให้กับนักศึกษาที่จะจบการศึกษา

▶ทุนการศึกษาวันไหว้ครู

จัดหาทุนการศึกษามาช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ขาดอุปกรณ์และช่วยเหลือลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง เป็นทุนการศึกษาให้เปล่าโดยที่นักเรียน นักศึกษา จะต้องเขียนใบสมัครขอรับทุนการศึกษา ซึ่งทุนการศึกษาดังกล่าวได้รับความอนุเคราะห์จากผู้บริหาร ครู วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี และหน่วยงานของรัฐ เอกชน บุคคลภายนอกที่ประสงค์ให้ทุนการศึกษา

งานสวัสดิการพยาบาล

1. มีการจัดการบริการที่จัดให้สำหรับนักเรียน นักศึกษา ดังต่อไปนี้

1.1 จัดการดูแลเกี่ยวกับอาหาร และน้ำดื่ม ให้แก่นักเรียน นักศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ให้ความสะอาด ถูกสุขลักษณะ ในราคาย่อมเยา

1.2 จัดทำประกันให้นักเรียน นักศึกษา เป็นการประกันอุบัติเหตุทุกประเภทตลอด 24 ชั่วโมง รวมถึงการทำร้ายร่างกาย โดยให้โบรืรับรองแพทย์และใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลมาแสดงเพื่อขอรับเบี้ยประกัน

* การเบิกเบี้ยประกัน เบิกได้ตามจำนวนเงินที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 10,000 บาทต่อครั้ง ถ้าเสียชีวิตจากการประสบอุบัติเหตุทั่วไปจะได้เบี้ยประกัน 100,000 บาทต่อคน ชำระค่าประกันอุบัติเหตุคนละ 250 บาท/ปี

1.3 มีห้องพยาบาลไว้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ที่มีอาการเจ็บป่วยหรือได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย ที่สามารถปฐมพยาบาลดูแลอย่างใกล้ชิด

1.4 ในกรณีที่นักเรียน นักศึกษามีการป่วยรุนแรง หรือได้รับอุบัติเหตุร้ายแรงขณะที่อยู่ในวิทยาลัยฯ อาจารย์พยาบาลจะเป็นผู้นำนักเรียน นักศึกษาส่งโรงพยาบาล เพื่อให้ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ต่อไป โดยจะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบภายหลัง

2. การรับประทานอาหาร

โรงอาหารของวิทยาลัยฯ มีการควบคุมความสะอาด คุณภาพ และราคา ถือว่าโรงอาหารเป็นสถานที่ฝึกและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาในเรื่องระเบียบสังคม มารยาท และวัฒนธรรม ดังนั้นการใช้บริการในโรงอาหารควรปฏิบัติ ดังนี้

2.1 เข้าคิวรับบริการก่อนหลัง เว้นระยะห่าง

2.2 รับประทานอาหารที่ปรุงสุกใหม่ ใช้ช้อนกลาง นั่งในบริเวณที่จัดให้ไว้เท่านั้นไม่นำอาหารมาเครื่องดื่มไปปรับประทานอาหารนอกบริเวณโรงอาหาร

2.3 รักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบ รวมทั้งมารยาทในการรับประทานอาหาร



3. การใช้ห้องน้ำ - ห้องสุขา

ห้องน้ำห้องสุขาที่สกปรก ขำรุดเสียหาย มีการขีดเขียน ซึ่งเป็นเครื่องบ่งชี้แสดงให้เห็นถึงความล้มเหลวในการฝึกอบรมนักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยฯ และวิทยาลัยฯ จะต้องเสียค่าใช้จ่าย และเวลาในการซ่อมแซมปรับปรุงให้สะอาดโดยสมควร จึงขอให้นักเรียน

****นักศึกษาช่วยกันรักษาความสะอาด และดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย สะอาด ****

บันทึกส่วนตัว

ชื่อ.....สกุล.....แผนกวิชา.....เข้าเรียนปีการศึกษา.....

วัน เดือน ปี เกิด.....รหัสประจำตัว.....ระดับชั้น.....กลุ่ม.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.

ชื่อบิดา.....อาชีพ.....รายได้ ประมาณ.....บาท/เดือน

ชื่อมารดา.....อาชีพ.....รายได้ ประมาณ.....บาท/เดือน

ชื่อผู้ปกครอง.....อาชีพ.....รายได้ ประมาณ.....บาท/เดือน

เข้าศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี เมื่อ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 256.....

ชั้น ปวช. ปีที่ 1 ปีการศึกษา 256..... ผลการเรียนเฉลี่ย.....

ชั้น ปวช. ปีที่ 2 ปีการศึกษา 256..... ผลการเรียนเฉลี่ย.....

ชั้น ปวช. ปีที่ 3 ปีการศึกษา 256..... ผลการเรียนเฉลี่ย.....

ชั้น ปวส. ปีที่ 1 ปีการศึกษา 256..... ผลการเรียนเฉลี่ย.....

ชั้น ปวส. ปีที่ 2 ปีการศึกษา 256..... ผลการเรียนเฉลี่ย.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....บัตรประจำตัวห้องสมุดเลขที่.....

บัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา เลขที่.....

E-mail :

Facebook :

Line ID :

Instagram :

Twitter :

WeChat :

BeeTalk :

KakaoTalk :

ครูที่ปรึกษาชื่อ.....

เบอร์โทรศัพท์.....

บันทึก

A series of horizontal dotted lines for writing.

เพลงประดู่ไหว

เนื้อร้อง อาจารย์จรูญนิรันดร์มาเรื่อง
ทำนอง อาจารย์ธงชัย เมืองทอง

| | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| ถิ่นนี้ดังงามยามประดู่ไหว | พัดปลิวไสวให้ใจร่มเย็น |
| งดงามจับตาเทียมฟ้าสูงเด่น | ทิวไม้ไหวเอนดุงเป็นวิมาน |
| ไทรรงค์มันคงคู่ธงฟ้าขาว | พลั่วในใจเราเป็นเงาเนิ่นนาน |
| ตราตรึงหนึ่งเดียวกลมเกลียวแสนนาน | ลึกซึ่งเปรียบปรานสายเลือดเดียวกัน |

*วิชาเลิศล้ำ คุณธรรมเราพร้อม หยาดเหงื่อเราข้มเพียรน้อมเรียนรู้เขตชุมชน
ณ ที่แห่งนี้ ศักดิ์ศรียิ่งใหญ่คือ วิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี

| | |
|--------------------------|----------------------------|
| พระวิษณุกรรมน้อมนำจิตใจ | ปกป้องผองไพรให้ไปถึงฝัน |
| ถักทอสายใยเอื้อใจแบ่งปัน | เนิ่นนานคืนวันผูกพันมิคลาย |

(ซ้ำ *)

ปรัชญาของวิทยาลัย

มีวินัย ใฝ่ศึกษา พัฒนาฝีมือ

ยึดถือคุณธรรม เสริมสร้างสุขภาพอนามัย

คณะผู้จัดทำ

- | | | | |
|---------------------------|------------|-------------------|---------------------|
| 1. ว่าที่ ร้อยตรีฐิติพงศ์ | แสนอุบล | ผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวรรต | เมืองเหมอะ | รองผู้อำนวยการ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวกัลยาณี | กุลวงษ์ | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| 4. นายธีรยุทธ | แก้วอัน | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 5. นางสาวศิริพร | สุดสวาท | เจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| 6. นายสนิท | โสมมา | พนักงานราชการ ครู | กรรมการและเลขานุการ |

วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นจัดการอาชีวศึกษา ให้มีคุณภาพและยกระดับมาตรฐาน ก้าวทันเทคโนโลยีดิจิทัล ตามความต้องการของตลาดแรงงาน บริการชุมชน บนความพอเพียง

พันธกิจ

- พันธกิจที่ 1 จัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมอาชีพ อย่างมีคุณภาพ และยกระดับมาตรฐาน
- พันธกิจที่ 2 ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากร ให้ก้าวทันเทคโนโลยีดิจิทัล
- พันธกิจที่ 3 ขยายโอกาสการศึกษาทางวิชาชีพอย่างทั่วถึง และเสมอภาค ตามความต้องการของตลาดแรงงาน
- พันธกิจที่ 4 สร้างสรรค์สังคมคุณธรรมในองค์กร
- พันธกิจที่ 5 บริการวิชาชีพสู่ชุมชน
- พันธกิจที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาบนพื้นฐานความพอเพียง

เป้าประสงค์

1. ผู้สำเร็จการศึกษา มีทักษะวิชาชีพและเทคโนโลยี ตรงตามมาตรฐานอาชีพ ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัล ไปใช้ในการบริหารจัดการภายในองค์กร และการจัดการเรียนการสอน
3. สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือ ให้โอกาสทางการศึกษาและประสบการณ์วิชาชีพ ตามความต้องการของตลาดแรงงาน
4. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้สังคมคุณธรรม
5. ชุมชน ท้องถิ่น ได้รับบริการวิชาชีพ อย่างทั่วถึง
6. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และเทคโนโลยี
- 7.

ยุทธศาสตร์

1. จัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ และเทคโนโลยี ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีบริหารจัดการภายในองค์กร และจัดการเรียนการสอน

3. สถานศึกษาบริการความรู้ให้โอกาสทางการศึกษาและประสบการณ์วิชาชีพ ตามความต้องการ
ของตลาดแรงงาน
4. สร้างจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรม ให้เป็นกิจนิสัยที่ดีต่อวิชาชีพ
5. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพและบริการชุมชนอย่างทั่วถึง เสมอภาค
6. บริหารจัดการสถานศึกษาคุณธรรม โดยใช้หลักธรรมาภิบาล และเทคโนโลยี

ภาพกิจกรรม

